|  |  |
| --- | --- |
|  UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON BAN MAI XANH**  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

 **TUẦN 2 THÁNG 12 *(TỪ NGÀY 9/12/2024 ĐẾN NGÀY 10 /12/2024)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****(09/12)** | **Thứ 3****(10/12)** | **Thứ 4****(11/12)** | **Thứ 5****(12/12)** | **Thứ 6****(13/11)** | **Thứ 7****(14/12)** |
| **1** | **Hiệu trưởng****ĐỖ THỊ HUYỀN** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp- Họp giao ban BGH  |  - Kiểm tra công tác đón trẻ các lớp, thể dục sáng các lớp- Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp |  - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng- Kiểm tra HĐ học lớp A3 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Kiểm tra HĐ góc lớp C3 | - Nghỉ |
| **C** | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng |  - Làm việc tại phòng.  |  - Làm việc tại phòng. - Kiểm tra hồ sơ sổ sách nhà trường | - Làm việc tại phòng |
| **2** | **Hiệu phó****NGUYỄN THỊ HÀ LƯƠNG** | **S** | - Kiểm tra Hoạt động thể dục sáng các lớp - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác thể dục sáng các lớp. - Dự HĐ học A3 |  - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp - Tập huấn công tác đánh giá, xếp loại đơn vị học tập tại UBND Quận  | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Dự HĐ góc B4 | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp | - Nghỉ  |
| **C** |  - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng- Dự HĐ trả trẻ lớp D3 | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng- Dự HĐ nêu gương lớp C1 |
| **3** | **Hiệu phó****VŨ THU HẰNG** | **S** | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm - Họp giao ban BGH |  - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm - Làm việc tại phòng- Dự HĐ ăn ngủ lớp D3 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm - Kiểm tra dây chuyền phối hợp đ/c Hiền- Làm việc tại phòng | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp- Dự HĐ học lớp A3- Làm việc tại phòng |  - Kiểm tra công tác đón trẻ các lớp, thể dục sáng các lớp- Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Kiểm tra hoạt động các lớp thứ 7- Làm việc tại phòng  |
| **C** | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra hồ sơ công đoàn | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra HĐ chiều các lớp | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra HĐ chiều lớp B2 | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra cơ sở vật chất nhà trường.  |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký)*

**Đỗ Thị Huyền**