|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BAN MAI XANH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 4 THÁNG 12 *(TỪ NGÀY 22/12/2024 ĐẾN NGÀY 21 /12/2024)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **(23/12)** | **Thứ 3**  **(24/12)** | **Thứ 4**  **(25/12)** | **Thứ 5**  **(26/12)** | **Thứ 6**  **(27/12)** | **Thứ 7**  **(28/12)** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **ĐỖ THỊ HUYỀN** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp | - Kiểm tra công tác đón trẻ các lớp, thể dục sáng các lớp  - Tổ chức tiệc buffet mừng SN các bé tháng 10,11,12 | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Dự HĐ góc lớp C1 | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng  - Kiểm tra HĐ học lớp B3 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Họp giao ban công tác Hiệu trưởng | - Nghỉ |
| **C** | - Họp giao ban BGH  - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho tiệc buffet | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng. | - Làm việc tại phòng. | - Làm việc tại phòng |
| **2** | **Hiệu phó**  **NGUYỄN THỊ HÀ LƯƠNG** | **S** | - Kiểm tra Hoạt động thể dục sáng các lớp  - Dự kiến tập tại trường MN Thạch Bàn | - Kiểm tra công tác thể dục sáng các lớp.  - Tổ chức tiệc buffet mừng SN các bé tháng 10,11,12 | - Kiểm tra công tác đón trẻ lớp C2, thể dục sáng các lớp  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐ góc B3 | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp  - Dự HĐ học D1 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra hoạt động các lớp thứ 7  - Làm việc tại phòng |
| **C** | - Họp giao ban BGH  - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho tiệc buffet | - Làm việc tại phòng  - Dự khai mạc hội thị GV giỏi cấp Quận | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng  - Dự HĐ chiều lớp A1 |
| **3** | **Hiệu phó**  **VŨ THU HẰNG** | **S** | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra HĐ góc lớp D2  - Tổ chức tiệc buffet mừng SN các bé tháng 10,11,12 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra HĐ đón trẻ lớp C2  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp  - Kiểm tra hoạt động giờ ăn các lớp  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác đón trẻ các lớp, thể dục sáng các lớp  - Kiểm thực hiện dây chuyền Đ/c Lê Loan - Thúy | - Nghỉ |
| **C** | - Họp giao ban BGH  - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho tiệc buffet | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ trả trẻ lớp B2 | - Kiểm tra hoạt động ăn quà chiều của các lớp  - Thực hiện lịch tổng vệ sinh hàng tuần. Kiểm tra các khối vệ sinh theo phân công |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký)*

**Đỗ Thị Huyền**