|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BAN MAI XANH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 4 THÁNG 9 *(TỪ NGÀY 23/09/2024 ĐẾN NGÀY 28/09/2024)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **(23/09)** | **Thứ 3**  **(24/09)** | **Thứ 4**  **(25/09)** | **Thứ 5**  **26/09)** | **Thứ 6**  **(27/09)** | **Thứ 7**  **(28/09)** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **ĐỖ THỊ HUYỀN** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Tổ chức tiệc buffet cho trẻ | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Dự HĐ học lớp D2 | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng  - Dự HĐ ăn ngủ lớp B4 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm | - Nghỉ |
| **C** | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho tiệc Buffet | - Làm việc tại phòng | - Làm việc tại phòng.  - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Làm việc tại phòng.  - Họp giao ban công tác Hiệu trưởng | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ chiều các lớp |
| **2** | **Hiệu phó**  **NGUYỄN THỊ HÀ LƯƠNG** | **S** | - Kiểm tra Hoạt động thể dục sáng các lớp  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác thể dục sáng các lớp.  - Chỉ đạo tổ chức tiệc buffet cho trẻ | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐ học lớp B3 | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp  - Dự HĐNT lớp D1 | - Nghỉ |
| **C** | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho tiệc Buffet | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ trả trẻ tại các lớp | - Làm việc tại phòng  - Dự HĐ trả trẻ lớp D2 | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ các câu lạc bộ | - Làm việc tại phòng  - Dự HĐ chiều lớp A4 |
| **3** | **Hiệu phó**  **VŨ THU HẰNG** | **S** | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Chỉ đạo tổ chức tiệc buffet cho trẻ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐ học lớp C4 | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Dự HĐ ngoài trời lớp A1 | - Kiểm tra công tác đón trẻ lớp C2  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra hoạt động các lớp thứ 7  - Làm việc tại phòng |
| **C** | - Kiểm tra công tác tổng vệ sinh  - Rà soát cơ sở vật chất nhà trường | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra hồ sơ nuôi dưỡng | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra dây chuyền tổ nuôi | - Phân đồ dùng bán trú về các lớp  - Kiểm tra HĐ trả trẻ tại các lớp | - Làm việc tại phòng  - Dự HĐ trả trẻ lớp B4 |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký)*

**Đỗ Thị Huyền**