|  |  |
| --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG MẦM NON BỒ ĐỀ** |  |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN II - THÁNG 03/2024 (TỪ NGÀY 11/03 ĐẾN NGÀY 16/03/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ Ba**  **11/3** | **Thứ Ba**  **12/3** | **Thứ Tư**  **13/3** | **Thứ Năm**  **14/3** | **Thứ sáu**  **15/03** | **Thứ bẩy**  **16/03** |
| **1** | **Lương Thị Tuấn Anh**  **- Hiệu trưởng** | **S** | **- 8h30:** Họp giao ban ban giám hiệu.  **- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên (đ/c Nhung)  **- Kết quả:** | **- 8h00:** Kiểm tra hồ sơ tài chính kế toán  **- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên (đ/c Tân)  **- Kết quả:** | **- 7h30:** Kiểm tra hoạt động giao nhận thực phẩm tại bếp  **- Kết quả:** | **08h00:** Làm việc tại văn phòng  **- Kết quả** |
| **C** | **- 14h00:** Hoàn thiện hồ sơ kiểm tra công tác đảng  **- Kết quả:** | **- 14h30:**  **- Kết quả:** | **14h00:** Làm việc tại văn phòng  **- Kết quả:** | **-15h30:** Kiểm tra hoạt động năng khiếu  **- Kết quả:** | **- 14h00:** Kiểm tra hồ sơ nuôi dưỡng  **- Kết quả:** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng.  **- Kết quả:** |
| **2** | **Nguyễn Thị Hiếu**  **- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 8h30:** Họp giao ban ban giám hiệu.  **- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên  **- Kết quả:** | **- 7h30:** Kiểm tra hoạt động giao nhận thực phẩm tại bếp  **- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên (đ/c Tân)  **- Kết quả:** | **- 8h00:** Kiểm tra giờ đón trẻ lớp D2  **- Kết quả:** | **- 08h00:** Làm việc tại văn phòng.  **- Kết quả** |
| **C** | **- 14h00:** Hoàn thiện hồ sơ kiểm tra công tác đảng  **- Kết quả:** | **14h00:** làm việc tại văn phòng  **- Kết quả:** | **14h00:** Kiểm tra việc soạn bài của giáo viên trên phần mềm Golkis  **- Kết quả:** | **14h00:** làm việc tại văn phòng  **- Kết quả:** | **15h30:** Kiểm tra hoạt động năng khiếu  **- Kết quả:** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng.  **- Kết quả** |
| **3** | **Lương Thị**  **Thu Thùy**  **- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 8h30:** Họp giao ban ban giám hiệu.  **- Kết quả:** | **- 7h30:** Kiểm tra hoạt động giao nhận thực phẩm tại bếp ăn  **- Kết quả:** | **- 7h30:** Hoàn thiện hồ sơ sổ sách  **- Kết quả:** | **- 9h30:** Kiểm tra hoạt động chế biến thực phẩm và chia ăn  **- Kết quả:** | **- 8h00:** Kiểm tra giờ ăn, ngủ lớp C3  **- Kết quả:** | **- 7h30:** Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp ăn  **- Kết quả:** |
| **C** | **- 13h00:** Làm việc tại văn phòng  **- Kết quả:** | **- 14h00:** Kiểm tra công tác y tế  **- Kết quả:** | **14h00:** Kiểm tra hoạt động ăn chiều tại lớp A4  **- Kết quả:** | **-15h00:** Làm việc tại văn phòng  **- Kết quả:** | **- 15h00:** Kiểm tra vệ sinh toàn trường  **- Kết quả:** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng.  **- Kết quả** |