

Số: 68/MNCE

Gia Thụy, ngày 16 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức hội giảng năm học 2024 -2025

Căn cứ kế hoạch số 42/KH-MNCE ngày 06/9/2024 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 của trường mầm non Chim Én;

Căn cứ tình hình thực tế chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường;

Trường mầm non Chim Én xây dựng kế hoạch tổ chức hội giảng năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU :

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và đẩy mạnh phong trào thi đua, tạo cơ hội để giáo viên và nhân viên tự học và sáng tạo; Tuyển chọn, tuyên dương và nhân rộng những điển hình tiên tiến trong hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ trong nhà trường.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp giáo dục mầm non, xây dựng môi trường học tập “lấy trẻ làm trung tâm”, an toàn, phù hợp với độ tuổi, phát huy tính tích cực ở trẻ. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy và học góp phần xây dựng kỉ nguyên số.

- Tạo điều kiện cho những giáo viên không đủ điều kiện tham gia thi giáo viên giỏi cấp trường được trau dồi, chia sẻ kinh nghiệm trong các hoạt động .

- Tổ chức hội giảng phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, khoa học, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên, nhân viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ.

II. ĐỐI TƯỢNG

- Các giáo viên không đủ điều kiện tham gia thi giáo viên giỏi cấp trường, hoặc các giáo viên đủ điều kiện dự thi giáo viên giỏi cấp trường nhưng không đăng kí thi.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Nội dung :



Gồm 2 nội dung :

- **Thi thực hành tổ chức hoạt động giáo dục:** Nội dung thi thực hành tổ chức hoạt động giáo dục trong Chương trình giáo dục mầm non hiện hành của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Giáo viên thi thực hành lựa chọn 1 hoạt động học hoặc 1 hoạt động khác trong ngày.

- Thi quy chế : thực hiện giờ ăn theo phân công dây truyền lớp

2. Hình thức:

b. Thi thực hành:

- **Đối với giáo viên :** Tổ chức các hoạt động tại lớp giáo viên dự thi.

+ Tổ chức 01 hoạt động chơi - tập (đối với giáo viên nhà trẻ), tổ chức 01 hoạt động học (đối với giáo viên mẫu giáo), hoặc 1 hoạt động khác rút thăm trước ngày thi 1 tuần (lịch rút thăm sẽ thông báo sau).

+ Đánh giá điều kiện thực hiện chương trình (các phương tiện học liệu cho cô và trẻ; xây dựng môi trường lớp học; hồ sơ sổ sách của giáo viên và học sinh)

+ Khảo sát kiến thức và kỹ năng của trẻ thông qua quá trình tổ chức hoạt động, trò chuyện cùng trẻ, đánh giá các sản phẩm của trẻ.

*** Lưu ý :**

- Không được dạy lại bài đã tổ chức cho học sinh học.

- Ngày thi không được cho học sinh nghỉ học không có lý do, không được chọn cháu để dạy.

- Một lớp sẽ chọn 01 hoạt động học và 01 hoạt động khác không trùng 2 hoạt động trong một lớp.

IV. THỜI GIAN THI:

- Dự kiến : Từ 28/10/2024 - 15/11/2024 (Thời gian có thể sớm hoặc muộn hơn dự kiến do lịch công tác của các thành viên BGK thay đổi)

V. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI:

1. Đánh giá:

* Bài thi thực hành đối với giáo viên: 20 điểm hoạt động học, chơi tập, 10 điểm với hoạt động khác.

+ Tổ chức hoạt động chơi – tập (đối với giáo viên dạy lớp nhà trẻ), hoạt động học (đối với giáo viên mẫu giáo): 20 điểm (Xếp loại giỏi: 18 -> 20 điểm; Xếp loại khá: 16 -> dưới 18 điểm, Xếp loại TB: dưới 16 điểm)

+ Tổ chức hoạt động khác: 10 điểm (Xếp loại giỏi: 8 -> 10 điểm; Xếp loại khá: 7 -> dưới 8 điểm, Xếp loại TB: dưới 7 điểm)

* Thi quy chế: Đánh giá 2 giáo viên trong cùng 1 hoạt động với thang điểm phù hợp với vị trí phân công.(Xếp Loại giỏi: 8 – 10 điểm, Xếp loại khá: 7 -> dưới 8 điểm, Xếp loại TB: dưới 7 điểm)

2. Xếp loại: Giáo viên, nhân viên đạt hội giảng giỏi cấp trường đạt các yêu cầu sau:

- Đảm bảo đủ điều kiện dự thi theo qui định
- Giáo viên đạt hội giảng giỏi cấp trường phải đạt thi thực hành loại giỏi và thi quy chế xếp loại giỏi.

Nơi nhận:

- Đ/c Hiệu trưởng - để báo cáo;
- Các tổ chuyên môn - để thực hiện;
- Lưu VP.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Tuyết Phượng

