**LỊCH CÔNG TÁC**

**TUẦN 02 THÁNG 02/2024 TỪ NGÀY 12/02 ĐẾN NGÀY 17/02/2024**

**Họ và tên: Đặng Thị Lệ Chi**

**Chức vụ: Phó HT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai**  **12/02** | S | Nghỉ Tết |  |  |
| C | Nghỉ Tết |  |
| **Ba**  **13/02** | S | Nghỉ Tết |  |
| C | Nghỉ Tết |  |
| **Tư**  **14/02** | S | Trực tết | Toàn trường |
| C | - Tổ chức tổng vệ sinh toàn trường  - Họp mặt đầu xuân | Toàn trường |
| **Năm**  **15/02** | S | - Kiểm tra nề nếp toàn trường  - Kiểm tra dây truyền nấu tổ nuôi | Toàn trường  - Tổ nuôi |
| C | - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | Toàn trường |
| **Sáu**  **16/02** | S | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra hoạt động ăn ngủ các lớp khối nhà trẻ | - Tổ nuôi  - Khối nhà trẻ |
| C | - Tổ chức tổng vệ sinh cuối tuần |  |

**Người lập**

**Đặng Thị Lệ Chi**