**LỊCH CÔNG TÁC**

**TUẦN 03 THÁNG 09/2024 TỪ NGÀY 16/9 ĐẾN NGÀY 20/09/2024**

**Họ và tên: Đặng Thị Lệ Chi**

**Chức vụ: Phó HT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai**  **16/9** | S | - Kiểm tra dây chuyền chế biến tổ nuôi  - Hoàn thiện hồ sơ Thi nuôi dưỡng cấp Thành phố | - Tổ nuôi  - Vp |  |
| C | - Hoàn thiện hồ sơ chuyển đảng chính thức cho đc Bình – Hằng | - Vp |
| **Ba**  **17/9** | S | - Tổ chức tiệc Buffet mừng Trung thu cho HS | - Các lớp |
| C | - Duyệt lý lịch kết nạp đảng của đ/c Thủy  - Kiểm tra hồ sơ y tế | - Vp |
| **Tư**  **18/9** | S | - Kiểm tra hoạt động lớp UNIS mango  - KTNBTH: KT CSVC kỹ thuật, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi. | - UNIS Mango |
| C | - Xây dựng dự thảo sinh hoạt chuyên đề quý III  - Kiểm tra công tác chuẩn bị đón đoàn y tế | - Vp |
| **Năm**  **19/9** | S | - Đón đoàn kiểm tra y tế | - Toàn trường |
| C | - Xây dưng báo cáo công tác đảng tháng 9  - Đánh giá chuyên nghiệp quý III | Vp |
| **Sáu**  **20/9** | S | - Kiểm tra việc đăng tải BGĐT cụm 4  - Trực tiếp công dân | - VP |
| C | - Kiểm tra tổng vệ sinh toàn trường |  |
| **Bẩy**  **21/9** |  | Trực trường |  |  |

**Người lập**

**Đặng Thị Lệ Chi**