**LỊCH CÔNG TÁC**

 **TUẦN 01 THÁNG 07/2024 TỪ NGÀY 01/07 ĐẾN NGÀY 06/07/2024**

**Họ và tên: Đặng Thị Lệ Chi**

**Chức vụ: Phó HT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai****01/07** | S | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ- Tổ chức vệ sinh sân trường | - Các lớp- Sân trường |  |
| C | - Phối hợp đ/c Tuấn rà soát minh chứng kiểm định | - Vp |
| **Ba****02/07**  | S | - Tổ chức vệ sinh sân trường | - Sân trường |
| C | - Tổ chức vệ sinh sân trường | - Sân trường |
| **Tư****03/07** | S | - Kiểm tra hoạt động tổ nuôi | - Bếp ăn |
| C | - Kiểm tra công tác PCDB toàn trường | - Toàn trường |
| **Năm****04/07** | S | - KT rà soát đồ chơi, TTB ngoài trời | - Toàn trường |
| C | - Kiểm tra hoạt động chiều khối MGB- Phối hợp đ/c Tuấn rà soát minh chứng kiểm định | - MGB- Vp |
| **Sáu****05/07** | S | - Kiểm tra giờ ăn ngủ các lớp- Trực tiếp công dân | - Toàn trường- VP |
| C | - Chỉ đạo công tác tổng vệ sinh cuối tuần | - toàn trường |
| **Bẩy****06/07** | S |  |  |  |
| C |  |  |

 **Người lập**