**LỊCH CÔNG TÁC**

 **TUẦN 04 THÁNG 05/2024 TỪ NGÀY 20/05 ĐẾN NGÀY 24/05/2024**

**Họ và tên: Đặng Thị Lệ Chi**

**Chức vụ: Phó HT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai****20/05** | S | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm- Kiểm tra hoạt động ăn ngủ các lớp- Xây dựng BC thành tích cá nhân | - Tổ nuôi- Các lớp- Vp |  |
| C | - Tổ chức Lễ kết nạp đảng cho đ/c Trần Thị Nhung | - Phòng HĐGD |
| **Ba****21/05**  | S | - Đánh giá thi đua tổ nhân viên tháng 5 | - VP |
| C | - Xây dựng báo cáo KTNB cuối năm | - Các lớp |
| **Tư****22/05** | S | - Tổng duyệt chương trình tổng kết cuối năm | - Sân trường |
| C | - Xây dựng BC QCDC | - Vp |
| **Năm****23/05** | S | - Kiểm tra hoạt động tổ nuôi | - Bếp ăn |
| C | - Phối hợp chỉ đạo chuẩn bị cho chương trình tổng kết cuối năm | - Toàn trường |
| **Sáu****24/05** | S | - Tổ chức chương trình tổng kết cuối năm học- Tổ chức tiệc Buffet mừng sinh nhật các bé sinh tháng 5 | - Sân trường- Các lớp |
| C | - Chỉ đạo công tác tổng vệ sinh cuối tuần | - toàn trường |
| **Bẩy** | S |  |  |  |
| C |  |  |  |

 **Người lập**

 **Đặng Thị Lệ Chi**