**LỊCH CÔNG TÁC**

**TUẦN 3 THÁNG 07/2024 TỪ NGÀY 15/07 ĐẾN NGÀY 19/07/2024**

**Họ và tên: Tạ Thị Thanh Vân**

**Chức vụ: Phó hiệu trưởng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai****15/07** | S | - Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp đầu tuần  | - Các lớp |  |
| C | - Báo cáo HT pano, thư mời đăng ký tham dự chương trình | - Phòng HT |
| **Ba****16/07** | S | - Phân công nhiệm vụ cho ngày hội trải nghiệm | - VP |
| C | - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Các lớp |
| **Tư****17/07** | S | - Tập huấn chuyên đề “Khơi nguồn sáng tạo trong không gian kịch nghệ” | - Trường MN Eduplay  |
| C | - Tập huấn chuyên đề “Khơi nguồn sáng tạo trong không gian kịch nghệ” | - Trường MN Eduplay |
| **Năm****18/07** | S | - Kiểm tra giờ hoạt động học các lớp | - Các lớp |
| C | - Xây dựng báo cáo chuyên môn tháng 6,7 | - VP |
| **Sáu****19/07** | S | - 8h00: Tập huấn chuyên đề “Cải tiến hình thức tổ chức hoạt động theo quan điểm học bằng chơi - chơi bằng học độ tuổi MG” | - Trường MNĐTSĐ |
| C | - 13h30: Tập huấn chuyên đề “Cải tiến hình thức tổ chức hoạt động theo quan điểm học bằng chơi - chơi bằng học độ tuổi MG” | - Trường MNĐTSĐ |

 **Người lập**

**Tạ Thị Thanh Vân**