

UBND QUẬN LONG BIÊN  
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **151**/NV  
V/v chấp thuận  
ký hợp đồng lao động

Long Biên, ngày **26** tháng **3** năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng trường mầm non Đức Giang.

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của UBND thành phố Hà Nội ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 5464/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND quận Long Biên về việc giao chỉ tiêu biên chế đối với các trường THCS, Tiểu học, PTCS, Mầm non năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 2362/QĐ-CTUBND ngày 31/12/2019 của Chủ tịch UBND quận Long Biên về việc uỷ quyền ký hợp đồng lao động, văn bản thỏa thuận ký hợp đồng lao động làm việc tại các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận;

Căn cứ chỉ tiêu Nhân viên Kế toán trường mầm non Đức Giang: định mức 1: hiện có 0, còn thiếu so với định mức 1; đề nghị ký HĐLĐ 1.

Căn cứ Văn bản của trường mầm non Đức Giang về việc đề nghị chấp thuận ký hợp đồng lao động đối với:

Bà: **Nguyễn Thị Minh** Sinh ngày: 13/03/1984

HKTT: Yên Thường, Gia Lâm, Hà Nội

Trình độ chuyên môn: Cử nhân - Kế toán

Đã có thời gian thử việc tại vị trí Nhân viên Kế toán từ 19/06/2023 - 31/07/2023.

Phòng Nội vụ thống nhất đề trường mầm non Đức Giang ký hợp đồng lao động vị trí Nhân viên Kế toán với bà Nguyễn Thị Minh. Thời gian thực hiện không quá 36 tháng kể từ ngày ký văn bản hoặc đến kỳ tuyển dụng viên chức gần nhất (thời điểm nào đến trước thì tính theo thời điểm đó).

Mức tiền công được hưởng không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng, người lao động được hưởng chế độ bảo hiểm và các chế độ khác theo quy định hiện hành.

Yêu cầu Hiệu trưởng trường mầm non Đức Giang thực hiện việc ký hợp đồng theo đúng quy định. /.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND Quận;
- Như trên;
- Lưu: VT. (05)

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Thu Hằng