

**TRƯỜNG MÀM NON GIA THƯỢNG**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU  
TUẦN 01 THÁNG 03 NĂM HỌC 2023 - 2024 (TỪ NGÀY 04/03/2024 ĐẾN NGÀY 09/03/2024)**

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 04/03/2024	Thứ 3 05/03/2024	Thứ 4 06/03/2024	Thứ 5 07/03/2024	Thứ 6 08/03/2024	Thứ 7 09/03/2024
1	Vũ Hương Trà	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT giao nhận thực phẩm</li> <li>- Họp BGH thông qua lịch công tác tuần 1 tháng 3.</li> <li>- Hoàn thiện kế hoạch tháng 3.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT giao nhận thực phẩm</li> <li>- KT quy trình chế biến món ăn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp tổ chức kiến tập các tiết thi giáo viên giỏi cấp Quận.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT giờ đón trẻ toàn trường.</li> <li>- KT hoạt động trên các kênh thông tin của trường.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT giờ thể dục sáng khối MGB</li> <li>- KT hoạt động lớp MGB C1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghi</li> </ul>
		C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức họp chỉ bộ.</li> <li>- Tổ chức họp nhà trường.</li> <li>- KT việc chuẩn bị cơ sở vật chất đón đoàn chăm GV giỏi cấp Quận.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp đón đoàn chăm GV giỏi cấp Quận.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT việc chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức mít tinh chào mừng 8/3 tại trường.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng duyệt văn nghệ mít tinh chào mừng ngày 8/3 của trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp tổ chức liên hoan chào mừng ngày 8-3 cho CBGVNV nhà trường.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghi</li> </ul>
2	Nguyễn Thị Ngọc Luyện	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Họp BGH thông qua lịch công tác tuần 1 tháng 3.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch công tác chuyên môn và THĐT tháng 3/2024</li> <li>- Kiểm tra góp ý nội dung thi cô giáo Phương Anh lớp MGL A2, cô Dung lớp MGB C2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ học liệu, giáo án, biện pháp sáng tạo của 02 giáo viên thi cấp Quận</li> <li>- Dự giờ ăn lớp MGL A4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kiến tập tiết thi giáo viên giỏi cấp Quận cô Phương Anh lớp MGL A2</li> <li>- Kiểm tra tập luyện văn nghệ, kịch bản chuẩn bị cho chương trình 8/3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự giờ hoạt động góc lớp MGN B1</li> <li>- Phân công chuẩn bị cho " Hội chợ ba miền - Ngày hội trò chơi dân gian - Khai mạc giải bóng đá min FC MN Gia Thượng 2024"</li> <li>- Dự giờ ăn lớp MGL A1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT giao nhận thực phẩm</li> <li>- Dự giờ lớp MGB C1</li> <li>- Hoàn thiện nội dung trang trí chuẩn bị cho Liên hoan chúc mừng ngày 8-3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT giao nhận thực phẩm</li> <li>- Duyệt tin bài các lớp khối MGL, MGB tuần 1 tháng 3.</li> </ul>

		C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KT việc chuẩn bị cơ sở vật chất đón đoàn chăm GV giỏi cấp Quận.</li> <li>- Trang trí các khu vực xung quanh trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp đón đoàn chăm GV giỏi cấp Quận năm học 2023-2024</li> <li>- Hoàn thiện ND chọn thực đơn, mời dâu rẻ tham dự Liên hoan chúc mừng ngày 8-3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kiên tập tiết thi giáo viên giỏi cấp Quận cô Dung lớp MGB C2</li> <li>- Tổ chức bốc thăm các trận đấu giải bóng đá mini " FC - MN Gia Thượng 2024" của khối MGL, MGN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng duyệt văn nghệ mít tinh chào mừng ngày 8/3 của trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp tổ chức liên hoan chào mừng ngày 8-3 cho CBGVNV nhà trường.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt tin bài các lớp khối MGN, NT tuần 1 tháng 3</li> <li>- Viết tin bài trên cổng thông tin điện tử</li> </ul>
3	Nguyễn Thị Thu Huyền	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra giờ đón đầu tuần các lớp</li> <li>- Họp BGH thông qua lịch công tác tuần 1 tháng 3.</li> <li>- Hoàn thiện kế hoạch tháng 3 phần tuyên truyền và CSND.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra vệ sinh toàn trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự hội nghị công tác giáo dục truyền thông và kỷ niệm ngày QTPN 8/3 cùng LĐLĐ quận LB tại Mê Linh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra GNTP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra GV mặc đồng phục áo dài giờ đón trẻ hướng ứng tuần lễ áo dài Việt Nam chào mừng ngày QTPN 8/3</li> <li>- Kiểm tra các nội dung chuẩn bị cho liên hoan gặp mặt các gia đình nhân ngày QTPN 8/3</li> </ul>	Nghi
		C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chi đạo và phối hợp với GVNV tổng vệ sinh toàn trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp đón đoàn chăm GV giỏi cấp Quận.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt trò chơi tổ chức vào ngày 8/3 của đ/c Quỳnh Anh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt kịch bản 8/3 của đ/c Hoài</li> <li>- Xây dựng lịch GNTP và giám sát ATTP tuần 2 tháng 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham dự BD chuyên môn nghiệp vụ về phòng chống dịch tại trường học của TT y tế quận LB tổ chức</li> <li>- Phối hợp tổ chức liên hoan chào mừng ngày 8-3 cho CBGVNV nhà trường.</li> </ul>	Nghi

**HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG**  
 Nguyễn Thị Thu Huyền