**UBND QUẬN LONG BIÊN**

**TRƯỜNG MN HOA ANH ĐÀO**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA HIỆU TRƯỞNG**

 Từ ngày 18/11 đến ngày 23/11 năm 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HỌ VÀ TÊN** |  | **Thứ hai18/11** | **Thứ ba19/11** | **Thứ tư20/11** | **Thứ năm21/11** | **Thứ sáu22/11** | **Thứ bẩy23/11** | **Nhiệm vụ phát sinh** |
| Nguyễn Thị Nghi Hương | Sáng | 8h30, họp ban giám hiệu triển khai công tác tuần | Duyệt chương trình văn nghệ chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 | 8h30, tổ chức lễ kỉ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 | Kiểm tra vệ sinh ATTP | Dự giờ lớp mẫu giáo bé C2 | Nghỉ |  |
| Chiều | Duyệt chương trình tổ chức kỉ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam | Làm việc tại văn phòng | Làm việc tại văn phòng | Làm việc tại văn phòng | Làm việc tại văn phòng | Nghỉ |  |

**UBND QUẬN LONG BIÊN**

**TRƯỜNG MN HOA ANH ĐÀO**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

 Từ ngày 18/11 đến ngày 23/11 năm 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HỌ VÀ TÊN** |  | **Thứ hai18/11** | **Thứ ba19/11** | **Thứ tư20/11** | **Thứ năm21/11** | **Thứ sáu22/11** | **Thứ bẩy23/11** | **Nhiệm vụ phát sinh** |
| Lê Thị Bích Huyền | Sáng | Thực hiên công tác GNTP 8h00, họp giao ban BGH triển khai công tác tuần. Dự giờ ăn lớp B4 | Tổng Duyệt chương tình văn nghệ kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam(20/11) | Nhà trường tổ chức Lễ kỷ niệm chào mừng 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024) | Thực hiện công tác giao nhận TP. Kiểm tra dây chuyền tổ nuôi dưỡng | Dự giờ lớp D2 | Kiểm tra các lớp |  |
| Chiều | Kiểm tra công tác vệ sinh phòng chống dịch bệnh các lớp | Dự giờ ăn chiều lớp B2 | Kiểm tra hoạt động chiều các lớp khối MG nhỡ | Làm hồ sơ công tác Đảng | Chỉ đạo giáo viên nhân viên tổng vệ sinh toàn trường | Làm việc tại phòng |  |

**UBND QUẬN LONG BIÊN**

**TRƯỜNG MN HOA ANH ĐÀO**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

 Từ ngày 18/11 đến ngày 23/11 năm 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HỌ VÀ TÊN** |  | **Thứ hai18/11** | **Thứ ba19/11** | **Thứ tư20/11** | **Thứ năm21/11** | **Thứ sáu22/11** | **Thứ bẩy23/11** | **Nhiệm vụ phát sinh** |
| Lê Việt Nga | Sáng | 8h00, họp giao ban BGH triển khai công tác tuần | Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại khu bếp ănDuyệt chương trình văn nghệ chào mừng kỉ niệm ngày nhà giáo VN 20/11 | 8h30 Tổ chức chào mừng kỉ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11-Tuyên dương các điển hình tiên tiến, nhà giáo mẫu mực | Kiểm tra nề nếp chuyên môn các lớp | Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại khu bếp ăn | Làm việc tại VP |  |
| Chiều | Kiểm tra KHGD trên Gokid | Chuẩn bị điều kiện CSVC tổ chức chương trình chào mừng kỉ niệm ngày nhà giáo VN 20/11 | Kiểm tra HĐ phòng đa năng | Kiểm tra HSSS khối nhà trẻ | Duyệt và đăng tin bài lên CTTXây dựng lịch công tác tuần | Làm việc tại VP |  |