|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN** |  |  |  |  |  |  |
| **TRƯỜNG MN HOA ANH ĐÀO** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA HIỆU TRƯỞNG**  |  |
|  |  | Từ ngày 04/9 đến ngày 09/09 năm 2023 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HỌ VÀ TÊN | **Thứ hai04/9** | **Thứ ba05/9** | **Thứ tư06/9** | **Thứ năm07/9** | **Thứ sáu08/9** | **Thứ bẩy09/9** | **Nhiệm vụ phát sinh** |
| Nguyễn Thị Nghi Hương | Sáng | Nghỉ bù lễ Quốc khánh 2.9 | 8 giờ 30, tổ chức khai giảng năm học 2023- 2024 | Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2023- 2024 | Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn các lớp | Dự giờ lớp C1 | Nghỉ |   |
| Chiều | Nghỉ bù lễ Quốc khánh 2.9 | Kiểm tra ổn định nề nếp các lớp sau khai giảng | Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2023- 2025 | Kiểm tra giờ ăn chiều | 13h30. đi học tập giao lưu chuyển đổi số tại Vĩnh Phúc | Nghỉ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN** **TRƯỜNG MN HOA ANH ĐÀO** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG** |  |
|  |  | Từ ngày 04/9 đến ngày 09/09 năm 2023 |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |   |
| HỌ VÀ TÊN | **Thứ hai04/9** | **Thứ ba05/9** | **Thứ tư06/9** | **Thứ năm07/9** | **Thứ sáu08/9** | **Thứ bẩy09/9** | **Nhiệm vụ phát sinh** |
| Lê Việt Nga | Sáng | Nghỉ lễ Quốc khánh 2/9 | Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới 2023-2024 | Kiểm tra nề nếp chuyên môn các lớpDự giờ hoạt động lớp B3 | Kiểm tra nề nếp giờ đón trẻ thể dục sáng các lớpDự giờ ăn lớp C2 | Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp ănDự giờ hoạt động lớp C1 | Làm việc tại văn phòng |   |
| Chiều | Nghỉ lễ Quốc khánh 2/9 | Duyệt và đăng tin bài lên CTT | Xây dựng dự thảo các kế hoạch chỉ đạo chuyên môn  | Dự hoạt động chiều lớp D2 | Xây dựng kế hoạch tổ chức chương trình trung thu cho trẻ | Làm việc tại văn phòng |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UBND QUẬN LONG BIÊN TRƯỜNG MN HOA ANH ĐÀO** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG** |  |
|  |  | Từ ngày 04/9 đến ngày 09/09 năm 2023 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HỌ VÀ TÊN | **Thứ hai04/9** | **Thứ ba05/9** | **Thứ tư06/9** | **Thứ năm07/9** | **Thứ sáu08/9** | **Thứ bẩy09/9** | **Nhiệm vụ phát sinh** |
| Vũ Bích Hạnh | Sáng | Nghỉ lễ Quốc khánh 2/9 | Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới 2023-2024 | Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại khu bếp ănDự giờ hoạt động lớp A4 | Kiểm tra nề nếp chuyên môn các lớpDự giờ ăn lớp D1 | Dự giờ hoạt động lớp C3 | Kiểm tra vệ sinh ATTP giao nhận tại khu bếp ăn |   |
| Chiều | Nghỉ lễ Quốc khánh 2/9 | Tính khẩu phần ăn trên phần mềm GokidDự giờ hoạt động chiều lớp B2 | Tính khẩu phần ăn trên phần mềm GokidKiểm tra hoạt động phòng múa | Tính khẩu phần ăn trên phần mềm GokidKiểm tra giờ hoạt động chiều lớp B3 | Tính khẩu phần ăn trên phần mềm Gokid | Kiểm tra công tác vệ sinh toàn trường |   |