

Số: 275 /BC-MNHHD

Long Biên, ngày 30 tháng 09 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**KẾT QUẢ THỰC HIỆN MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ**  
**(Tháng 9/2024)**

Căn cứ vào kế hoạch số 235 KH-MNHHD ngày 06 tháng 9 năm 2024 của trường MN Hoa Hướng Dương về triển khai “ Mô hình trường học điện tử” năm học 2024– 2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế, kết quả đạt được, trường Mầm non Hoa Hướng Dương báo cáo kết quả thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 9/2024 như sau:

**1. Tình hình chung nhà trường:**

- Tổng số HS: 453
- Số lớp: 12
- Số giáo viên: 25
- Số liệu về thiết CNTT:

STT	Thiết bị	Phục vụ quản lý	Phục vụ giảng dạy (GV)	Phục vụ học tập (HS)
1	Máy tính	6	19	18
2	Máy chiếu projector	1	12	
3	Máy chiếu đa vật thể		06	
4	Hệ thống âm thanh GD		18	
5	Máy in	6	18	
6	Loa kéo		18	
7	Tai nghe			37

**II. Môi trường chính sách và nguồn nhân lực**

TT	Nội dung	Kết quả thực hiện
1	Công tác thực hiện kế hoạch thi điểm mô hình trường học điện tử	Thực hiện đúng theo nội dung, tiến độ kế hoạch, quy định.
2	Duy trì, bảo trì, kiểm soát, khai thác cơ sở hạ tầng,	- Thường xuyên kiểm tra trang thiết bị. - Duy trì sổ theo dõi, kiểm soát, khắc phục sự cố trang thiết bị.

	trang thiết bị đã được lắp đặt.	- Có hợp đồng bảo trì bảo dưỡng trang thiết bị.
3	Kỹ năng vận hành các thiết bị CNTT của giáo viên trong nhà trường	- Biết sử dụng máy tính, máy chiếu: 25 người . Tỷ lệ 100% giáo viên biết sử dụng máy tính, máy chiếu phục vụ công tác giảng dạy.
4	Hệ thống hồ sơ quản lý của mô hình	- Hệ thống hồ sơ quản lý mô hình trường học điện tử đầy đủ theo quy định , online trên mail và có liên kết với mail của phòng GD. - Báo cáo hàng tháng việc thực hiện mô hình trường học điện tử
5	Công tác kiểm tra đánh giá	Thực hiện công tác kiểm tra đánh giá, báo cáo thường xuyên, đầy đủ hàng tháng.

**\* Đánh giá chung:**

- Thực hiện kế hoạch mô hình trường học điện tử theo đúng tiến độ đề ra . Thực hiện đúng hệ thống hồ sơ quản lý mô hình theo hướng dẫn của cấp trên.
- Khai thác hiệu quả cơ sở hạ tầng , trang thiết bị được lắp đặt.
- Giáo viên tham gia đầy đủ các buổi tập huấn về CNTT thông qua hình thức trực tuyến do Phòng giáo dục và trường tổ chức.
- Tiếp tục duy trì công tác kiểm tra đánh giá, báo cáo hàng tháng đảm bảo đúng tiến độ.
- CBGVNV vận hành tốt các thiết bị CNTT.

**III. Công tác triển khai ứng dụng**

TT	Nội dung	Kết quả thực hiện
1	Ứng dụng trong quản lý và điều hành	- Hệ thống Camera hoạt động ổn định, đảm bảo giám sát an ninh, an toàn trường học, quản lý và điều hành của ban giám hiệu. Duy trì 2 màn hình tại phòng hiệu trưởng và 1 màn hình tại phòng bảo vệ tầng 1 để theo dõi - 100% CBGVNV sử dụng email, mọi công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành đều sử dụng qua mail, zalo đến các lớp, tổ, nhóm. - BGH thực hiện triển khai ứng dụng phần mềm google Meet, Zoom tổ chức họp trực tuyến, sinh hoạt chuyên môn trực tuyến. - Tiếp tục triển khai phần mềm tuyển sinh theo chỉ đạo của sở, phòng.

2	Ứng dụng trong giảng dạy và học tập	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giáo viên thường xuyên ứng dụng CNTT trong giảng dạy và học tập , các phần mềm ứng dụng như:</li> <li>+ Powerpoint: 100% giáo viên biết thiết kế bài giảng, thiết học tập trên phần mềm Power point, xây dựng video ứng dụng trong hoạt động hàng ngày</li> <li>+ Phần mềm Ispring suite 10, story line: 100% giáo viên biết thiết kế bài giảng E-Learning. Duy trì tốt việc sử dụng google Drive để đăng tải lưu trữ kho học liệu của trường.</li> <li>- 100% Giáo viên soạn bài online trên phần mềm soạn giảng gokisd.</li> <li>- 100% CBGVNV biết thực hiện đánh giá tháng trên phần mềm</li> <li>- 100% giáo viên biết thực hiện đánh giá tháng trên phần mềm</li> <li>- Duy trì tốt việc sử dụng Google Drive để đăng tải kế hoạch giáo dục, video dạy học cho trẻ theo tuần ở các độ tuổi, đăng tin bài</li> </ul>
3	Công thông tin điện tử	<ul style="list-style-type: none"> <li>Số lượt truy cập: 28,452</li> <li>Số tin bài đã đăng: 106</li> </ul>

**\* Đánh giá chung:**

- CBGVNV thường xuyên ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, giảng dạy và học tập, Sử dụng thường xuyên, hiệu quả các phần mềm quản lý, giảng dạy và học tập.

- Triển khai có hiệu quả Google drive vào việc lưu trữ kho học liệu chuyên môn.

- Công thông tin đầy đủ số lượng tin bài theo chuyên mục, tin tức cập nhật kịp thời.

- Cập nhật kịp thời văn bản, thông tin dịch bệnh đau mắt đỏ, sốt xuất huyết...

- Sử dụng hiệu quả phần mềm Zoom tổ chức họp trực tuyến, sinh hoạt chuyên môn trực tuyến.

\* Tồn tại: Một số tin bài của các lớp chất lượng hình ảnh và âm thanh chưa tốt.

- Một số máy tính bị treo và sập nguồn, máy in bản, hết mực

**3. Hướng khắc phục.**

- Ban biên tập hướng dẫn, nhắc nhở giáo viên lựa chọn hình ảnh và âm thanh

- Liên hệ công tui bảo trì bảo dưỡng để khắc phục sửa chữa

#### IV. Khai thác cơ sở hạ tầng của mô hình:

TT	Nội dung	Kết quả
1	Duy trì, bảo trì, kiểm soát, khai thác cơ sở hạ tầng, trang thiết bị đã được lắp đặt	- Thường xuyên kiểm tra trang thiết bị , khắc phục và xử lý sự cố ngay khi phát hiện, đảm bảo các thiết bị hoạt động tốt.
2	Các thiết bị phục vụ quản lý, giảng dạy, học tập: Máy tính, máy chiếu đa vật thể, projector.	Các thiết bị phục vụ quản lý, giảng dạy, học tập hoạt động ổn định. Hệ thống máy tính cấu hình thấp hoạt động chậm.
3	Hệ thống mạng	Hệ thống wifi còn thiếu tín hiệu kém
4	Hệ thống Camera	Một số mắt camera hành lang bị thiếu tiếp tục đề nghị bổ sung
5	Hệ thống điện	Hệ thống điện hoạt động ổn định

#### \* **Đánh giá chung:**

- Trang thiết bị, cơ sở hạ tầng hoạt động ổn định, đáp ứng, đảm bảo yêu cầu sử dụng trong công tác quản lý điều hành cũng như giảng dạy và học tập.

\* **Tồn tại:** Một số tin bài của các lớp chất lượng hình ảnh và âm thanh chưa tốt.

- Một số máy tính bị treo và sập nguồn, máy in bản, hết mực

Trên đây là báo cáo thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 9/2024 của trường Mầm non Hoa Hướng Dương.

#### **Nơi nhận**

- PGD (Đề báo cáo)
- Lưu hồ sơ THĐT
- Lưu VP

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Đỗ Thị Thanh Tâm**