

Số: 17/TB-MNHHD

Long Biên, ngày 16 tháng 1 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên

Thực hiện Quyết định số 132 /QĐ-MNHHD ngày 14/10/2023 của trường MN Hoa Hương Dương về việc kiểm tra các hoạt động trong nội bộ nhà trường; Từ ngày 11/1 đến 16 tháng 1 năm 2024 tổ kiểm tra nội bộ đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 2 giáo viên theo kế hoạch.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 16/1/2024 của tổ trưởng tổ kiểm tra nội bộ, ý kiến giải trình của đối tượng kiểm tra, hiệu trưởng nhà trường thông báo kết luận kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình

- Kiểm tra đối với 02 giáo viên về việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên mầm non theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường năm học 2023 - 2024 tại các lớp (Lớp NT MGB C1).

2. Kết quả kiểm tra

- Giáo viên hiện hiện tốt các nhiệm vụ của nhà giáo theo đúng chức năng vị trí việc làm bao gồm: Trình độ sư phạm, quy chế chuyên môn, kết quả công tác CSGD trẻ và các nhiệm vụ khác.

3. Kết luận

ST T	Họ và tên giáo viên	Ưu điểm	Tồn tại	Xếp loại
1	Đặng Thị Thu Thủy	- Chấp hành tốt các chủ trương đường lối của Đảng pháp luật Nhà nước - Có năng lực sư phạm tốt, quản lý tốt lớp học, có sáng tạo trong giảng dạy, chủ động tham gia các hoạt động của nhà trường. - Hồ sơ lớp đầy đủ, ngân hàng nội dung phù hợp, soạn bài trên phần mềm đạt yêu cầu, đánh giá trẻ theo quy định, đảm bảo an toàn cho trẻ. Tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn, công tác tự bồi dưỡng tốt, kết quả CSGD trẻ tốt.	Giờ học LQVT: Ôn nhận biết hình tròn, hình tam giác -GV cần lưu ý xác định hệ thống câu hỏi ngắn gọn, rõ ràng + Lưu ý vở học liệu của trẻ bổ sung nguyên vật liệu tự tạo sẵn có + Đối với mục tiêu chưa đạt cần có biện pháp hỗ trợ trẻ phù hợp.	Giỏi
2	Nguyễn Bích Vân	- Chấp hành tốt các chủ trương đường lối của Đảng pháp luật Nhà nước Có tinh thần chuẩn bị các hoạt động	+Giờ học NBTN: quả cam, quả táo -GV cần chuẩn bị kỹ đồ dùng dạy học	Khá

	<p>-Hồ sơ lớp đầy đủ, ngân hàng nội dung phù hợp, soạn bài trên phần mềm đạt yêu cầu, đánh giá trẻ theo quy định, đảm bảo an toàn cho trẻ.</p> <p>-Tích cực tham gia các hoạt động phong trào văn hóa văn nghệ của nhà trường, Phường</p> <p>-Trẻ ngoan có nề nếp, thực hiện tốt văn hóa chào hỏi.</p>	<p>- Bổ sung nguyên vật liệu tự tạo cho trẻ hoạt động tại các góc chơi.</p> <p>- Sổ nhật ký bổ sung đầy đủ thời điểm trong ngày, kế hoạch tháng cần ghi rõ đánh giá trẻ lần 2.</p> <p>- Tiếp tục tăng cường các hđ giáo dục phát triển ngôn ngữ cho trẻ</p>	
--	--	---	--

4. Kiến nghị

Giáo viên lưu ý những góp ý trên để làm tốt hơn việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên.

Trên đây là là thông báo kết luận kiểm tra Giáo viên thực hiện nhiệm vụ.

Đề nghị giáo viên khắc phục thiếu sót tồn tại ban kiểm tra đã nêu trong thông báo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời gian 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết luận kiểm tra.

Nơi nhận

- Trưởng ban KTNB;
- Các bộ phận, tổ chức liên quan;
- Đối tượng kiểm tra;
- Lưu VP, HSKTNB.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Thanh Tâm

Số: 18/BC-MNHHD

Long Biên, ngày 16 tháng 1 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả kiểm tra giáo viên thực hiện nhiệm vụ

Kính gửi: Hiệu trưởng trường MN Hoa Hương Dương.

Thực hiện Quyết định số 132/QĐ-MNHHD ngày 14/10/2023 của trường MN Hoa Hương Dương về việc kiểm tra “Giáo viên thực hiện nhiệm vụ”.

Từ ngày 11/1 đến 16 tháng 1 năm 2024 tổ kiểm tra nội bộ đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 2 giáo viên theo kế hoạch.

Sau đây là kết quả kiểm tra:

1. Đặc điểm tình hình

- Kiểm tra đối với 02 giáo viên về việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên mầm non theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường năm học 2023 - 2024 tại các lớp (Lớp NT MGB C1).

2. Kết quả kiểm tra

- Giáo viên hiện hiện tốt các nhiệm vụ của nhà giáo theo đúng chức năng vị trí việc làm bao gồm: Trình độ sư phạm, quy chế chuyên môn, kết quả công tác CSGD trẻ và các nhiệm vụ khác.

3. Kết luận

ST T	Họ và tên giáo viên	Ưu điểm	Tồn tại	Xếp loại
1	Đặng Thị Thu Thủy	- Chấp hành tốt các chủ trương đường lối của Đảng pháp luật Nhà nước - Có năng lực sư phạm tốt, quản lý tốt lớp học, có sáng tạo trong giảng dạy, chủ động tham gia các hoạt động của nhà trường. - Hồ sơ lớp đầy đủ, ngân hàng nội dung phù hợp, soạn bài trên phần mềm đạt yêu cầu, đánh giá trẻ theo quy định, đảm bảo an toàn cho trẻ. Tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn, công tác tự bồi dưỡng tốt, kết quả CSGD trẻ tốt.	Giờ học LQVT: Ôn nhận biết hình tròn, hình tam giác -GV cần lưu ý xác định hệ thống câu hỏi ngắn gọn, rõ ràng + Lưu ý vở học liệu của trẻ bổ sung nguyên vật liệu tự tạo sẵn có + Đối với mục tiêu chưa đạt cần có biện pháp hỗ trợ trẻ phù hợp.	Đặng Thị Thu Thủy
2	Nguyễn Bích Vân	- Chấp hành tốt các chủ trương đường lối của Đảng pháp luật Nhà nước Có tinh thần chuẩn bị các hoạt động	+Giờ học NBTN: quả cam, quả táo -GV cần chuẩn bị kỹ đồ dùng dạy học	Nguyễn Bích Vân

	<p>-Hồ sơ lớp đầy đủ, ngân hàng nội dung phù hợp, soạn bài trên phần mềm đạt yêu cầu, đánh giá trẻ theo quy định, đảm bảo an toàn cho trẻ.</p> <p>-Tích cực tham gia các hoạt động phong trào văn hóa văn nghệ của nhà trường, Phường</p> <p>-Trẻ ngoan có nề nếp, thực hiện tốt văn hóa chào hỏi.</p>	<p>- Bổ sung nguyên vật liệu tự tạo cho trẻ hoạt động tại các góc chơi.</p> <p>- Sổ nhật ký bổ sung đầy đủ thời điểm trong ngày, kế hoạch tháng cần ghi rõ đánh giá trẻ lần 2.</p> <p>- Tiếp tục tăng cường tăng cường PTNN cho trẻ</p>	
--	--	---	--

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

Giáo viên lưu ý những góp ý trên để làm tốt hơn việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra Giáo viên thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024. Tổ trưởng kiểm tra xin ý kiến chỉ đạo của Trưởng ban kiểm tra nội bộ nhà trường.

Nơi nhận

- Trưởng ban KTNB;
- Tổ KTNB;
- Lưu VP.

NGƯỜI BÁO CÁO
Phó Hiệu trưởng



Tạ Thị Hà