

Số: /KH-UBND

Long Biên, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024

Căn cứ Quyết định số 2189/QĐ-UBND ngày 13/4/2023 của UBND Thành phố về Đề án quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công của thành phố Hà Nội giai đoạn 2023-2025, định hướng giai đoạn 2026-2030.

Căn cứ Kế hoạch số 155/KH-UBND ngày 26/5/2023 của UBND thành phố Hà Nội về triển khai thực hiện đề án quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công của thành phố Hà Nội giai đoạn 2023-2025, định hướng giai đoạn 2026-2030.

Thực hiện Văn bản số 4419/UBND-KTTH ngày 28/12/2023 của UBND Thành phố Hà Nội về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 và những nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản công năm 2024;

UBND quận Long Biên ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản công năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Quản lý tài sản công tại các đơn vị đảm bảo theo đúng quy định của Luật quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định hiện hành khác.

- Cơ sở dữ liệu về tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Quận thường xuyên được rà soát, cập nhật đầy đủ, kịp thời theo quy định. Xử lý, khắc phục dứt điểm các tồn tại, hạn chế trong quản lý, sử dụng và khai thác tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Quận.

- Phân định rõ trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác quản lý, sử dụng và khai thác tài sản công.

2. Yêu cầu:

- Tiếp tục triển khai Đề án quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công thành phố Hà Nội giai đoạn 2023-2025, định hướng giai đoạn 2026-2030; Kế hoạch số 155/KH-UBND ngày 31/5/2023 của UBND Thành phố về triển khai Đề án quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công của thành phố Hà Nội giai đoạn 2023-2025, định hướng giai đoạn 2026-2030 và các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Thành phố.

- Tuyên truyền nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng tài sản công. Thực hiện tốt công tác, ngăn chặn kịp thời, xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Phân công rõ nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị theo quy định pháp luật về tài sản công, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cấp, các ngành thuộc Quận.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Quán triệt các Văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố

- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường tổ chức quán triệt thường xuyên, đầy đủ các quan điểm chỉ đạo, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp liên quan đến quản lý, khai thác nguồn lực tài sản công được chỉ ra trong Văn kiện Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 15/01/2019 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả quản lý, khai thác, sử dụng và phát huy các nguồn lực của nền kinh tế, Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban chấp hành Trung ương Đảng (*khóa XIII*) về những điều Đảng viên không được làm, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW ngày 29/11/2021 của Ủy ban Kiểm tra trung ương hướng dẫn thực hiện những điều đảng viên không được làm; tiếp tục tổ chức phổ biến, tuyên truyền Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật.

- Tiếp tục triển khai Đề án quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công thành phố Hà Nội giai đoạn 2023-2025, định hướng giai đoạn 2026-2030; Kế hoạch số 155/KH-UBND ngày 31/5/2023 của UBND Thành phố về triển khai Đề án quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công của thành phố Hà Nội giai đoạn 2023-2025, định hướng giai đoạn 2026-2030 và các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Thành phố.

2. Tham gia ý kiến và triển khai cơ chế chính sách

Tích cực tham gia ý kiến quy định về tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công, các quy định về quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư quản lý theo yêu cầu của Thành phố.

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường chủ động rà soát, đánh giá, báo cáo các khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp cụ thể gửi UBND quận qua Phòng Tài chính - Kế hoạch để tổng hợp báo cáo Thành phố. Kịp thời tổ chức phổ biến, tuyên truyền và triển khai các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công sau khi cấp có thẩm quyền ban hành.

3. Triển khai Đề án tổng kiểm kê tài sản công

Sau khi Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản

kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt, trên cơ sở hướng dẫn của Bộ Tài chính và chỉ đạo của UBND Thành phố, phòng Tài chính-Kế hoạch, phòng quản lý Đô thị tham mưu UBND quận: Thành lập Ban chỉ đạo kiểm kê; Xây dựng, ban hành kế hoạch chi tiết kiểm kê; Tập huấn, hướng dẫn, đốc đốc, kiểm tra các đối tượng thực hiện kiểm kê; Tổ chức thực hiện kiểm kê; Tổng hợp kết quả kiểm kê; Báo cáo, công bố kết quả kiểm kê.

4. Quản lý, sử dụng xe ô tô

- Triển khai thực hiện việc quản lý, sử dụng xe ô tô ngay khi UBND Thành phố có văn bản xác định và công bố công khai tiêu chuẩn định mức xe ô tô phục vụ công tác chung của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Thành phố.

- Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng xe ô tô theo đúng tiêu chuẩn, định mức, khả năng ngân sách nhà nước và nguồn kinh phí được phép sử dụng, có lộ trình thích hợp, bảo đảm tiết kiệm, chống lãng phí; xử lý, thanh lý xe ô tô dôi dư và các nhiệm vụ khác theo quy định tại Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô.

5. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu về tài sản công

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường chủ động rà soát, tổng hợp báo cáo gửi UBND quận phòng Tài chính-Kế hoạch thực hiện nhập, duyệt, chuẩn hoá dữ liệu trong Phần mềm Quản lý tài sản công theo quy định tại Thông tư số 48/2023/TT-BTC ngày 12/7/2023 của Bộ Tài chính, đảm bảo và chịu trách nhiệm về tính logic, thống nhất, đầy đủ, kịp thời, bảo mật của dữ liệu tài sản công trong phần mềm.

6. Sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết

- Yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm và đầy đủ các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và các văn bản pháp luật có liên quan về việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết, gồm: Lập, thẩm định, phê duyệt Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết; Tổ chức thực hiện theo Đề án đã được phê duyệt; Xác định giá trị tài sản để đưa vào liên doanh, liên kết, xác định giá cho thuê tài sản công.

- Đối với các đơn vị có nhu cầu sử dụng tài sản công để kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết lập phương án quản lý sử dụng tài sản công; chủ động xây dựng Đề án kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết báo cáo UBND quận.

7. Công tác sắp xếp, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ)

- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường thực hiện rà soát, tổng hợp báo cáo đề xuất sắp xếp lại, xử lý nhà, đất, bố trí sử dụng, xử lý tài sản dôi dư theo đúng quy định của pháp luật. Báo cáo kê khai, lập phương án xử lý đối với nhà, đất phải sắp xếp lại (*trường hợp thay đổi phương án hoặc đề nghị phê duyệt mới*) thuộc phạm vi quản lý để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

- Yêu cầu Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường thực hiện xử lý theo đúng phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và quy định của pháp luật, trong đó lưu ý một số nội dung: Xử lý dứt điểm trình trạng sử dụng chưa đúng quy định (*cho thuê, cho mượn, bố trí nhà ở, đất ở, sử dụng sai mục đích...*); Thực hiện nghiêm quy định của pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công, quy định của pháp luật về đất đai, pháp luật về thẩm định giá và pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công khi xác định giá khởi điểm để bán đấu giá, xác định giá khởi điểm khi thực hiện phương án bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất và xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất khi chuyển mục đích sử dụng đất.

- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường cập nhật, chuẩn hóa, báo cáo số liệu tình hình sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo chỉ đạo của UBND Thành phố tại Công văn số 1299/UBND-KTTH ngày 04/5/2023.

- Tổ chức thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý trụ sở, tài sản công của các cơ quan, tổ chức tại các cơ quan hành chính đúng thời hạn, đảm bảo công khai, minh bạch, tránh thất thoát, lãng phí theo đúng chỉ đạo tại Công điện số 771/CĐ-TTg ngày 29/8/2023 của Thủ tướng Chính phủ, Công văn số 9899/BTC-QLCS ngày 15/9/2023, Công điện số 02/CĐ-BTC ngày 18/12/2023 của Bộ Tài chính và chỉ đạo của UBND Thành phố tại Công văn số 3276/UBND-KTTH ngày 06/10/2023. Định kỳ hàng quý (*trước ngày 15 tháng cuối quý*), cập nhật, báo cáo kết quả gửi UBND quận theo Mẫu số 02 kèm theo Kế hoạch này.

8. Theo dõi, hạch toán, tính hao mòn tài sản và xác định giá trị quyền sử dụng đất

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường thực hiện việc theo dõi, hạch toán tài sản công theo đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính. Trong đó, lưu ý việc thực hiện chế độ tính hao mòn, khấu hao tài sản tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện theo Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 từ năm tài chính 2023, xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của các cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại Chương XI Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

9. Công tác kiểm tra, thanh tra về quản lý, sử dụng tài sản công

Kiểm tra, thanh tra, giám sát đối với công tác quản lý, sử dụng tài sản công; tăng cường tuyên truyền, giáo dục, nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng tài sản công; thực hiện tốt công tác, ngăn chặn kịp thời, xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công.

III. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Tài chính - Kế hoạch là đầu mối tổng hợp, phối hợp các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị, UBND các phường triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị, Chủ tịch UBND phường theo chức năng, nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch cụ thể, tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này.

(Chi tiết phân công nhiệm vụ tại Phụ lục kèm theo).

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận Long Biên, các tổ chức Chính trị - Xã hội, đoàn thể quần chúng và nhân dân tích cực tham gia giám sát đối với công tác quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định.

4. Các đơn vị chủ động đề xuất khen thưởng, động viên kịp thời những điển hình tốt trong bảo vệ, quản lý, sử dụng tài sản công của Quận; tích cực tham gia phát hiện và góp ý, phản ánh những hành vi vi phạm quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

UBND Quận yêu cầu các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc Quận, UBND các phường khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. /.

Nơi nhận:

- Các PCT UBND Quận;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam Quận;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Quận;
- UBND 14 phường;
- Lưu: VT, TCKH (4b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nguyễn Mạnh Hà

PHỤ LỤC

Bảng phân công tổ chức thực hiện các nhiệm vụ

(Kèm theo Kế hoạch số 31 /KH-UBND ngày 16 /01 /2024 của UBND quận Long Biên)

Nội dung		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	2	3	4	5	6
1	Xây dựng Kế hoạch Triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024	Phòng Tài - chính Kế hoạch	Phòng, ban, ngành, đoàn thể các đơn vị sự nghiệp, UBND các phường	Tháng 01/2024	
2	Quản triệt thực hiện các Văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố	Phòng, ban, ngành, đoàn thể các đơn vị sự nghiệp, UBND các phường	Phòng Tài - chính Kế hoạch	Theo kế hoạch đơn vị	
3	Tham gia ý kiến và triển khai cơ chế chính sách	Phòng Tài chính Kế hoạch	Phòng, ban, ngành, đoàn thể các đơn vị sự nghiệp, UBND các phường	Theo Văn bản của Thành phố	
4	Triển khai Đề án tổng kiểm kê tài sản công				
4.1	Triển khai Đề án Kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Phòng, ban, ngành, đoàn thể các đơn vị sự nghiệp, UBND các phường	Theo Văn bản triển khai của Thành phố	
4.2	Triển khai Đề án Kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt, trên cơ sở hướng dẫn của Bộ Tài chính và chỉ đạo của UBND Thành phố cụ thể: Thành lập Ban chỉ đạo kiểm kê; Xây dựng, ban hành kế hoạch chi tiết kiểm kê; Tập huấn, hướng dẫn, đốc đốc, kiểm tra các đối tượng thực hiện kiểm kê; Tổ chức thực hiện kiểm kê; Tổng hợp kết quả kiểm kê; Báo cáo, công bố kết quả kiểm kê	Phòng Quản lý đô thị, phòng Kinh tế	Phòng, ban, ngành, đoàn thể các đơn vị sự nghiệp, UBND các phường	Theo Văn bản triển khai của Thành phố	

Nội dung		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	2	3	4	5	6
5	Quản lý, sử dụng xe ô tô				
5.1	Triển khai thực hiện việc quản lý, sử dụng xe ô tô ngay khi UBND Thành phố có văn bản xác định và công bố công khai tiêu chuẩn định mức xe ô tô phục vụ công tác chung của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Thành phố	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Văn phòng Quận ủy, Văn phòng HĐND-UBND, Đội quản lý trật tự đô thị	Theo văn bản của Thành phố	
5.2	Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng xe ô tô theo đúng tiêu chuẩn, định mức, khả năng ngân sách nhà nước và nguồn kinh phí được phép sử dụng, có lộ trình thích hợp, bảo đảm tiết kiệm, chống lãng phí; xử lý, thanh lý xe ô tô dôi dư và các nhiệm vụ khác theo quy định tại Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô	Văn phòng Quận ủy, Văn phòng HĐND-UBND, Đội quản lý trật tự đô thị	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Theo hướng dẫn của Thành phố	
6	Hoàn thiện cơ sở dữ liệu về tài sản công				
6.1	Rà soát, kiểm kê tài sản tổng hợp báo cáo gửi UBND quận	Phòng, ban, ngành, đoàn thể các đơn vị sự nghiệp, UBND các phường	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Trước tháng 4/2024	
6.2	Nhập, duyệt, chuẩn hoá dữ liệu trong Phần mềm Quản lý tài sản công theo quy định tại Thông tư số 48/2023/TT-BTC ngày 12/7/2023 của Bộ Tài chính, đảm bảo và chịu trách nhiệm về tính logic, thống nhất, đầy đủ	Phòng Tài chính Kế hoạch	Phòng, ban, ngành, đoàn thể các đơn vị sự nghiệp, UBND các phường	Trước tháng 7/2024	
7	Sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết				
	Các đơn vị tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm và đầy đủ các				

Nội dung		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	2	3	4	5	6
7.1	quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và các văn bản pháp luật có liên quan về việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết	Các đơn vị sự nghiệp thuộc quận	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Thường xuyên	
7.2	Xây dựng Đề án kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết	Các đơn vị sự nghiệp thuộc quận	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Theo thực tế	
8	Công tác sắp xếp, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ)				
8.1	Rà soát, tổng hợp báo cáo đề xuất sắp xếp lại, xử lý nhà, đất, bố trí sử dụng, xử lý tài sản dôi dư theo đúng quy định của pháp luật	Phòng, ban, ngành, đoàn thể thuộc Quận, UBND các phường	Phòng Tài chính Kế hoạch	Thường xuyên	
8.2	Báo cáo kê khai, lập phương án xử lý đối với nhà, đất phải sắp xếp lại	Phòng Tài chính Kế hoạch	Phòng, ban, ngành, đoàn thể thuộc Quận, UBND các phường	Thường xuyên	
8.3	Xử lý dứt điểm tình trạng sử dụng chưa đúng quy định (cho thuê, cho mượn, bố trí nhà ở, đất ở, sử dụng sai mục đích...); Thực hiện nghiêm quy định của pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công, quy định của pháp luật về đất đai, pháp luật về thẩm định giá và pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công khi xác định giá khởi điểm để bán đấu giá, xác định giá khởi điểm khi thực hiện phương án bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất và xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất khi chuyển mục đích sử dụng đất	Phòng, ban, ngành, đoàn thể thuộc Quận, UBND các phường	Phòng Tài chính Kế hoạch, phòng Tài nguyên & Môi trường	Thường xuyên	
9	Theo dõi, hạch toán, tính hao mòn tài sản và xác định giá trị quyền sử dụng đất				

Nội dung		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	2	3	4	5	6
9.1	<i>Theo dõi, hạch toán tài sản công theo đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính. Trong đó, lưu ý việc thực hiện chế độ tính hao mòn, khấu hao tài sản tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện theo Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 từ năm tài chính 2023, xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của các cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại Chương XI Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ</i>	<i>Phòng, ban, ngành, đoàn thể thuộc Quận, UBND các phường</i>	<i>Phòng Tài chính Kế hoạch</i>	<i>Thường xuyên</i>	
10	<i>Công tác kiểm tra, thanh tra về quản lý, sử dụng tài sản công</i>				
10.1	<i>Kiểm tra, thanh tra, giám sát đối với công tác quản lý, sử dụng tài sản công; tăng cường tuyên truyền, giáo dục, nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng tài sản công; thực hiện tốt công tác, ngăn chặn kịp thời, xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công</i>	<i>Phòng Tài chính Kế hoạch, Thanh tra quận, UB Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận Long Biên</i>	<i>Phòng, ban, ngành, đoàn thể thuộc Quận, UBND các phường</i>	<i>Kế hoạch các đơn vị xây dựng</i>	