

PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU  
TUẦN III THÁNG 9 TỪ NGÀY 16/9 ĐẾN NGÀY 21/9/2024

Người thực hiện	Thời gian	Thứ 2 16/9	Thứ 3 17/9	Thứ 4 18/9	Thứ 5 19/9	Thứ 6 20/9	Thứ 7 21/9
D/c Thư	Sáng	- Giám sát giờ đón trẻ. - Tổ chức ứng hộ cho các tình và đồng bào bị ảnh hưởng do bão Yagi.	- Kiểm tra giao nhận TP, quy trình chế biến món ăn (D/c Thúy Nhân)	- Kiểm tra giờ ăn và giờ đón trẻ lớp B3 (D/c Mai Vân)	- Dự hội nghị tổng kết năm học trực tuyến tại trường	- Dự hội nghị triển khai kế hoạch tổ chức Đại hội chi bộ tại ĐUP	Nghỉ
	Chiều	Giám sát hoạt động năng khiếu	- Kiểm tra đăng bài trên công TTTT	Giám sát hoạt động chiều các lớp	- Dự Hội nghị thống nhất xét khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong công tác khuyến học, khuyến tài năm 2024.	- Giám sát giờ trả trẻ các lớp	Nghỉ
D/c Nhân	Sáng	- Kiểm tra giao nhận TP - KT giờ ăn các lớp	- KT giờ đón trẻ các lớp - KT HD học lớp B2 (có D.Phương)	- Kiểm tra giao nhận TP và lưu mẫu thức ăn - Làm sổ sách nuôi dưỡng	- Kiểm tra giao nhận TP, đây chuyên sơ chế TP - KT giờ ăn ngủ các lớp	- Kiểm tra giao nhận TP - KT HDH, HDG lớp C2 (có Trần Huyền)	Nghỉ
	Chiều	- Làm việc tại VP - Làm kế hoạch đầu năm học	- KT giờ HDC các lớp - Làm việc tại VP	- KT giờ ăn các lớp - Làm việc tại VP	- KT sổ sách tổ nuôi - Làm việc tại VP	- Làm việc tại VP - KT giờ đón trả trẻ	Nghỉ
D/c Yến	Sáng	- Kiểm tra hoạt động các lớp. Dự giờ đón trẻ lớp MGL A3 - Xây dựng lịch công tác	- KT hoạt động các lớp - KT hoạt động góc các lớp khối Bé	- Kiểm tra hoạt động các lớp - Dự giờ đón trẻ, giờ ăn lớp MGN B3	- Kiểm tra hoạt động các lớp - Dự giờ HDH, HDNT lớp MGB C1	- Kiểm tra hoạt động đón trẻ các lớp - Xây dựng kế hoạch chuyên môn	- Làm việc tại VP

	Chiều	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm hồ sơ chuyên môn</li> <li>- KT giờ hoạt động chiều các lớp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm hồ sơ chuyên môn</li> <li>- Kiểm tra soạn bài các lớp khối lớn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đăng công thông tin điện tử</li> <li>- KT soạn bài khối nhỏ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm hồ sơ chuyên môn</li> <li>- Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm việc tại VP</li> <li>- Kiểm tra kế hoạch GD các lớp khối lớn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm việc tại VP</li> </ul>
--	-------	--	--	---	--	---	---


  
**HIEP LUONG**  
 TRƯỞNG  
 MÃM NON  
 HOA MAI  
 BIÊN BACH NHA

Nguyễn Thị Ngọc Thư