

PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU
TUẦN IV THÁNG 10 TỪ NGÀY 21/10 ĐẾN NGÀY 26/10/2024

Người thực hiện	Thời gian	Thứ 2 21/10	Thứ 3 22/10	Thứ 4 23/10	Thứ 5 24/10	Thứ 6 25/10	Thứ 7 26/10
D/c Thư	Sáng	Đi kiểm tra hoạt động đầu giờ các lớp - Xây dựng lịch công tác tuần		Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi	Kiểm tra đầu giờ các lớp Giám sát giờ ăn các lớp		Nghỉ
	Chiều		Kiểm tra công tác vệ sinh toàn trường	Làm việc tại phòng	Giám sát hoạt động chiều các lớp	Làm việc tại phòng	Nghỉ
D/c Nhận	Sáng	Kiểm tra giao nhận thực phẩm - KT HDH lớp C2 (cô Huyền)	Kiểm tra sơ chế TP bước 2 - KT giờ ăn các lớp khối nhỏ	- KT HDNT các lớp - Làm sổ sách ND	Kiểm tra giao nhận thực phẩm - KT HDNT lớp C3 (cô Huệ) - KT giờ ăn, ngủ lớp D1 (cô Giang)	- Kiểm tra chế biến món ăn công đoàn - KT lưu mẫu - Làm sổ sách ND	Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Làm việc tại Vp
	Chiều	- Làm sổ sách CM - KT giờ trả trẻ	- KT giờ ăn các lớp - KT lớp học NK	- Làm việc tại Vp - KT sổ sách ND	- Làm việc tại Vp - KT HDC lớp bé	- Làm sổ sách CM - Làm việc tại Vp	- Làm việc tại Vp
D/c Yên	Sáng	- Kiểm tra thể dục sáng các lớp. - KT giao nhận thực phẩm	- Kiểm tra hoạt động đón trẻ tại các lớp - Chấm hội giảng tại các lớp	- Kiểm tra hoạt động đón trẻ tại các lớp - Chấm hội giảng tại các lớp	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Chấm hội giảng tại các lớp	- Kiểm tra hoạt động thể dục sáng tại các lớp - Chấm hội giảng tại các lớp	Nghỉ

	Chiều	- Kiểm tra hoạt động các lớp - Làm số chuyên môn	- Xây dựng kế hoạch, báo cáo theo lịch	- Kiểm tra hoạt động các lớp - Làm số chuyên môn	- Kiểm tra hoạt động các lớp - Làm số chuyên môn	- Kiểm tra hoạt động các lớp - Làm số chuyên môn	- Kiểm tra hoạt động các lớp - Làm số chuyên môn	Nghỉ
--	-------	---	--	---	---	---	---	------

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ngọc Thu