|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON HOA PHƯỢNG**  **\*\*\*\*\*\*\*\*\*** | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **TUẦN 49/2024 (TỪ NGÀY 02/12/2024 ĐẾN NGÀY 07/12/2024)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **THỨ** | **BUỔI** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Hồng Thu** | **PHT CHUYÊN MÔN**  **Lê Thị Phương Ngân** | **PHT NUÔI DƯỠNG**  **Nguyễn Thị Kim Ngân** |
| THỨ 2  (02/12) | Sáng | - 8h30: Họp giao ban BGH | - 8h30: Họp giao ban BGH | - 7h00 trực lớp ăn sáng  - 8h30: Họp giao ban BGH |
| Chiều | - Làm việc tại văn phòng | - Hoàn thiện hồ sơ đánh giá Đảng năm 2024 | - Hoàn thiện hồ sơ Nuôi dưỡng |
| THỨ 3  (03/12) | Sáng | - Dự hoạt động học lớp MGL A1 | - Dự HĐH lớp B1 | - Dự HĐH lớp C1, giờ ăn lớp B2 |
| Chiều | - Phân công CBGV tham gia kiến tập tại MN Nắng Mai | - Kiểm tra các lớp thực hiện hoạt động chiều | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp |
| THỨ 4  (04/12) | Sáng | - Kiểm tra tổ nuôi thực hiện dây chuyển | - Dự HĐH lớp C1, HĐG lớp B2 | - 8h00: Kiến tập chuyên đề đổi mới công tác quản lý chăm sóc nuôi dưỡng tại MN Nắng Mai |
| Chiều | - Kiểm tra hồ sơ KTNB | - Kiểm tra các lớp học năng khiếu | - Kiểm tra các lớp học năng khiếu |
| THỨ 5  (05/12) | Sáng | - Kiểm tra nề nếp các lớp, dự HĐH lớp NT C2 | - Hoàn thiện hồ sơ GVG cấp quận | - Dự hoạt động lớp A2, giờ ăn B3 |
| Chiều | - Làm việc tại văn phòng | - 14h: Kiểm tra công tác phổ cập giáo dục - xóa mù chữ năm 2024 tại Hội trường TTBDCT quận | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp. |
| THỨ 6  (06/12) | Sáng | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm | - Dự HĐG lớp D2 | - Kiểm tra tổ nuôi thực hiện chế biến món ăn |
| Chiều | - Kiểm tra các bộ phận tổng vệ sinh | - Tổng vệ sinh theo lịch toàn trường | - Tổng vệ sinh toàn trường theo lịch |
| THỨ 7  (07/12) | Sáng | - Nghỉ | - Làm việc tại văn phòng | - Nghỉ |
| Chiều |