|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON HOA PHƯỢNG****\*\*\*\*\*\*\*\*\*** |  **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **TUẦN 09/2024 ( TỪ NGÀY 26/02/2024 ĐẾN NGÀY 02/3/2023)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **THỨ** | **BUỔI** | **HIỆU TRƯỞNG****Lê Thị Yến** | **PHT CHUYÊN MÔN****Lê Thị Phương Ngân** | **PHT NUÔI DƯỠNG****Nguyễn Thị Kim Ngân** |
| THỨ 2(26/02) | Sáng | - Họp giao ban BGH | - Họp giao ban BGH | - Họp giao ban BGH |
| Chiều | - Chúc mừng Trạm y tế nhân ngày Thầy thuốc Việt Nam.  | - Xây dựng kịch bản tổ chức 8/3 | - Xây dựng thực đơn tổ chức 8/3 |
| THỨ 3(27/02) | Sáng | - Làm việc tại VP | - Dự hoạt động lớp C2 | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm  |
| Chiều | - 14h30: Họp giao ban HT tháng 3/2024. | - Làm việc tại văn phòng | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp |
| THỨ 4(28/02) | Sáng | - Tổng duyệt chương trình tổ chức Ngày hội gia đình, ngày quốc tế PN 08/3. | - Tổng duyệt chương trình tổ chức Ngày hội gia đình, ngày quốc tế PN 08/3 | - Tổng duyệt chương trình tổ chức Ngày hội gia đình, ngày quốc tế PN 08/3 |
| Chiều |
| THỨ 5(29/02) | Sáng | - Dự hoạt động lớp MGB C1 | - Dự hoạt động lớp A1, B2 | - Kiểm tra tổ nuôi thực hiện dây chuyền- Dự hoạt động lớp C1, B1 |
| Chiều | - Kiểm tra hoạt động lớp năng khiếu. | - Làm việc tại văn phòng | - Làm việc tại văn phòng |
| THỨ 6(01/3) | Sáng | - Kiểm tra công tác chuẩn bị tổ chức chương trình Ngày hội gia đình.  | - Dự hoạt động lớp D1 | - Dự hoạt động lớp C3, A2 |
| Chiều | - 14h00: Hội nghị giao ban BTCB, trưởng Ngành đoàn thể Phường tháng 02.2024. | - Rà soát chương trình Ngày hội gia đình | - Tổng vệ sinh toàn trường theo lịch |
| THỨ 7(02/3) | Sáng  | - Làm việc tại VP- Tổ chức Ngày hội gia đình, ngày quốc tế Phụ nữ 08/3. | - Làm việc tại văn phòng | - Làm việc tại văn phòng |
| Chiều | - Tổ chức Ngày hội gia đình, ngày quốc tế Phụ nữ 08/3. | - Tổ chức Ngày hội gia đình, ngày quốc tế Phụ nữ 08/3. |