|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON HOA PHƯỢNG**  **\*\*\*\*\*\*\*\*\*** | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **TUẦN 29/2024 ( TỪ NGÀY 15/7/2024 ĐẾN NGÀY 20/7/2024)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **THỨ** | **BUỔI** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Hồng Thu** | **PHT CHUYÊN MÔN**  **Lê Thị Phương Ngân** | **PHT NUÔI DƯỠNG**  **Nguyễn Thị Kim Ngân** |
| THỨ 2  (15/7) | Sáng | - Nghỉ hè luân phiên | - Kiểm tra nề nếp hoạt động các lớp | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm các lớp |
| Chiều | - Kiểm tra các lớp thực hiện hoạt động chiều | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp |
| THỨ 3  (16/7) | Sáng | - Nghỉ hè luân phiên | - Trực tuyển sinh trực tiếp  - 15h00: Họp BCĐ hè tại UBND phường | - Trực tuyển sinh trực tiếp |
| Chiều | - Làm việc tại văn phòng |
| THỨ 4  (17/7) | Sáng | - Kiểm tra nề nếp chuyên môn các lớp | - Trực tuyển sinh trực tiếp  - Làm việc tại VP | - Kiểm tra tổ nuôi thực hiện dây truyền |
| Chiều | - Phân công CBGV tham gia tập huấn theo lịch của PGD | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp |
| THỨ 5  (18/7) | Sáng | - 8h30 dự HN đánh giá kết quả thực hiện xanh - sạch - đẹp - văn minh.  - Làm việc tại VP | - Tập huấn CĐ Creative Drama theo lịch của PGD (cả ngày) | - Trực tuyển sinh trực tiếp |
| Chiều | - Làm việc tại văn phòng |
| THỨ 6  ( 19/7) | Sáng | - Xây dựng kế hoạch chuẩn bị các điều kiện đón trẻ trở lại trường sau kỳ nghỉ hè | - Rà soát số học sinh đăng ký TS, gửi CV xin TS bổ sung nếu còn chỉ tiêu | - Kiểm tra tổ nuôi thực hiện dây truyền |
| Chiều | - Làm việc tại VP | - Tổng vệ sinh lao động | - Phân công lao động vệ sinh các bộ phận, khu vực |
| THỨ 7  (20/7) | Sáng | - Nghỉ | - Nghỉ | - Làm việc tại văn phòng |
| Chiều |