UBND QUẬN LONG BIÊN

 **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN V THÁNG 10 -** **NĂM HỌC 2024-2025**

**(Từ ngày 28/10 đến ngày 02/11/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****28/10** | **Thứ 3****29/10** | **Thứ 4****30/10** | **Thứ 5****31/10** | **Thứ 6****01/11** | **Thứ 7****02/11** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**(Hiệu trưởng) | **S** | - Chào cờ.- Họp BGH | - 8h30: Họp đảng ủy tháng 10/2024 (P 306 UBND phường Đức Giang) | - Dự giờ lớp C2 | - KT khung cảnh sư phạm nhà trường. - Dự giờ lớp C1 | - Tổ chức chấm thi GVG, NVND giỏi. | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | - 15h00: Họp giao ban Hiệu trưởng. | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng  | - Xây dựng lịch công tác tuần sau.- Tổng VS môi trường | - Trực và làm việc tại phòng |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**(Phó HT) | **S** | - Chào cờ.- Họp BGH | - Dự giờ lớp A2, NT | - Dự giờ lớp C3. | - Dự giờ lớp A3 | - Tổ chức chấm thi GVG, NVND giỏi. | - Nghỉ |
| **C** | - Chuẩn bị BB chấm thi GVG | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Xây dựng lịch công tác tuần sau.- Tổng VS môi trường | - Nghỉ |
| **3** | **Đào Thị Đức**(Phó HT) | **S** | - Chào cờ.- Họp BGH- Dự giờ lớp A1 | - KT công tác CSND- Dự giờ lớp B1 | - Tổ chức kiến tập HĐ giờ ăn tại lớp A3 | - Tổ chức kiến tập HĐ giờ ăn tại lớp B2 | - Tổ chức chấm thi NVND giỏi. | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Xây dựng lịch công tác tuần sau.- Tổng VS môi trường | - Trực và làm việc tại phòng |