UBND QUẬN LONG BIÊN

 **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN 24-** **NĂM HỌC 2023-2024**

**(Từ ngày 12/02 đến ngày 17/02/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****12/02** | **Thứ 3****13/02** | **Thứ 4****14/02** | **Thứ 5****15/02** | **Thứ 6****16/02** | **Thứ 7****17/02** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**(Hiệu trưởng) | **S** | **Nghỉ Tết Nguyên Đán Giáp Thìn 2024**(Từ 07/02/2024 đến hết ngày 14/02/2024); Trực Tết theo phân công. | - KT công tác đón trẻ các lớp.- 09h30: Gặp mặt chúc Tết đầu năm CBGVNV  | - KT quy chế CM các lớp.- Xây dựng lịch công tác tuần sau | Nghỉ |  |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. |  |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**(Phó HT) | **S** | - KT công tác đón trẻ các lớp.- 09h30: Gặp mặt chúc Tết đầu năm CBGVNV  | - KT quy chế CM các lớp.- Xây dựng lịch công tác tuần sau | Nghỉ |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. |  |
| **3** | **Đào Thị Đức**(Phó HT) | **S** | - KT công tác đón trẻ các lớp.- 09h30: Gặp mặt chúc Tết đầu năm CBGVNV  | - KT việc thực hiện công tác CSND.- Xây dựng lịch công tác tuần sau | Nghỉ |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. |  |