UBND QUẬN LONG BIÊN

**TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN 25-** **NĂM HỌC 2023-2024**

**(Từ ngày 19/02 đến ngày 24/02/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **19/02** | **Thứ 3**  **20/02** | **Thứ 4**  **21/02** | **Thứ 5**  **22/02** | **Thứ 6**  **23/02** | **Thứ 7**  **24/02** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**  (Hiệu trưởng) | **S** | - Chào cờ.  - Họp giao ban BGH | - Dự giờ lớp B1 | - Trực và làm việc tại phòng. | - Trực và làm việc tại phòng. | - Đánh giá KQ thực hiện nhiệm vụ tháng 2 của CBGVNV  - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Dự giờ lớp C3 | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. | - Trực và làm việc tại phòng |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**  (Phó HT) | **S** | - Chào cờ.  - Họp giao ban BGH | - Dự giờ lớp NT, A2 | - Dự giờ lớp B3 | - Dự giờ lớp C2 | - Đánh giá KQ thực hiện nhiệm vụ tháng 2 của GV  - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. | - Trực và làm việc tại phòng |
| **3** | **Đào Thị Đức**  (Phó HT) | **S** | - Chào cờ.  - Họp giao ban BGH | - Dự giờ lớp A1, C1 | - Dự giờ lớp B2, A3 | - KT việc thực hiện công tác CSND. | - Đánh giá KQ thực hiện nhiệm vụ tháng 2 của NV.  - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Nghỉ |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. | - Nghỉ |