UBND QUẬN LONG BIÊN

 **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN 28-** **NĂM HỌC 2023-2024**

**(Từ ngày 11/03 đến ngày 16/03/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****11/03** | **Thứ 3****12/03** | **Thứ 4****13/03** | **Thứ 5****14/03** | **Thứ 6****15/03** | **Thứ 7****16/03** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**(Hiệu trưởng) | **S** | - Chào cờ.- Họp giao ban BGH | - KT các hạng mục sửa chữa. | - Dự giờ lớp C1 | - Dự giờ lớp A1 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | - Hoàn thiện BC kiểm tra theo KH của ĐU phường. | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. | - Trực và làm việc tại phòng |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**(Phó HT) | **S** | - Chào cờ.- Họp giao ban BGH | - Dự giờ lớp A3 | - Dự giờ lớp B3 | - Dự giờ lớp C3 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Nghỉ |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Nộp BC, hồ sơ phục vụ theo KH kiểm tra của ĐU phường Đức Giang. | - XD kế hoạch tổ chức “Liên hoan CCVK cấp trường -Thi Rung chuông vàng” | - Dự giờ lớp NT | - Tổng VS môi trường. | - Nghỉ |
| **3** | **Đào Thị Đức**(Phó HT) | **S** | - Chào cờ.- Họp giao ban BGH | - Dự giờ lớp A2 | - Dự giờ lớp B1, C2 | - KT việc thực hiện công tác CSND.- Dự giờ lớp B2 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - 14h00: Dự tập huấn BDCM nghiệp vụ phòng chống dịch tại trường học (TTYT quận) | - KT các hạng mục sửa chữa. | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường. | - Trực và làm việc tại phòng |