UBND QUẬN LONG BIÊN

**TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN II THÁNG 10 -** **NĂM HỌC 2024-2025**

**(Từ ngày 07/10 đến ngày 12/10/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **07/10** | **Thứ 3**  **08/10** | **Thứ 4**  **09/10** | **Thứ 5**  **10/10** | **Thứ 6**  **11/10** | **Thứ 7**  **12/10** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**  (Hiệu trưởng) | **S** | - Chào cờ.  - KT công tác đón trẻ tại các lớp.  - Họp BGH | - Tham gia đánh giá ngoài tại MN Dương Hà. | - Dự giờ lớp C2 | - KT khung cảnh sư phạm nhà trường.  - Dự giờ lớp A2 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Tham gia đánh giá ngoài tại MN Dương Hà. | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường | - Trực và làm việc tại phòng |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**  (Phó HT) | **S** | - Chào cờ.  - Họp BGH | - Dự giờ lớp B1 | - Dự giờ lớp B2, A1 | - Dự giờ lớp NT | - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường | - Trực và làm việc tại phòng |
| **3** | **Đào Thị Đức**  (Phó HT) | **S** | - Chào cờ.  - Họp BGH | - Dự giờ lớp A3 | - Dự giờ lớp C1 | - KT công tác CSND  - Dự giờ lớp C3 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau. | - Nghỉ |
| **C** | - Hoàn thiện hồ sơ HNCBVC | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VS môi trường | - Nghỉ |