

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN LONG BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 5299/QĐ-UBND

Long Biên, ngày 18 tháng 12 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán  
thu, chi ngân sách năm 2024 của quận Long Biên**

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN LONG BIÊN**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2015;

Căn cứ Luật Đầu tư công ngày 13/6/2019;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 10/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc xây dựng Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024;

Căn cứ các Nghị quyết: số 21/2022/NQ-HĐND ngày 12/9/2022 của HĐND Thành phố về phân cấp quản lý nhà nước một số lĩnh vực kinh tế - xã hội trên địa bàn thành phố Hà Nội; số 22/2022/NQ-HĐND ngày 08/12/2022 về phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách, định mức phân bổ ngân sách thành phố Hà Nội và tỷ lệ phần trăm phân chia nguồn thu giữa các cấp ngân sách giai đoạn 2023-2025; số 31/NQ-HĐND ngày 06/12/2023 về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội thành phố Hà Nội năm 2024; số 37/NQ-HĐND ngày 06/12/2023 về tổng biên chế hành chính, sự nghiệp của thành phố Hà Nội năm 2024; số 40/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về dự toán ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách cấp thành phố Hà Nội năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 6336/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của UBND Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 của thành phố Hà Nội;

Căn cứ các Nghị quyết của HĐND quận Long Biên số: 107/NQ-HĐND ngày 15/12/2023 về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng của quận Long Biên năm 2024; số 108/NQ-HĐND ngày 15/12/2023 về dự toán và phân bổ dự toán ngân sách quận Long Biên năm 2024; số 113/NQ-



HDND ngày 15/12/2023 về việc phê duyệt kế hoạch đầu tư công năm 2024 các dự án sử dụng nguồn vốn ngân sách quận Long Biên;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng HĐND - UBND; Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch quận.

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 cho các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể, UBND phường và đơn vị thuộc quận (theo các biểu chi tiết đính kèm).

**Điều 2.** Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 của quận, các chỉ tiêu kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách được giao, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị thuộc quận, Chủ tịch UBND phường tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo yêu cầu, nhiệm vụ sau:

### **1. Đối với kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội**

**1.1.** Các phòng, ban, ngành, UBND phường và đơn vị căn cứ chỉ tiêu kế hoạch quận giao theo lĩnh vực quản lý, chủ động đề xuất, triển khai các giải pháp điều hành; thường xuyên đôn đốc tiến độ thực hiện và báo cáo kết quả hàng quý và cả năm.

**1.2.** Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp kết quả thực hiện, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND quận báo cáo UBND quận và Thành phố.

### **2. Đối với dự toán thu, chi ngân sách**

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị và UBND phường thực hiện nghiêm túc các nội dung phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi ngân sách, nâng cao hiệu quả quản lý và điều hành ngân sách.

#### **2.1. Về thu ngân sách nhà nước**

Chi cục Thuế phối hợp với các phòng, ban, ngành và UBND các phường tổ chức triển khai hiệu quả các Luật thuế sửa đổi, bổ sung và nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước theo Quyết định của UBND Thành phố và Nghị quyết của HĐND quận. Tăng cường công tác quản lý thu, chống thất thu, đôn đốc thu hồi nợ thuế và cưỡng chế nợ thuế theo đúng quy định của Luật quản lý thuế bảo đảm thu đúng, thu đủ, kịp thời thời các khoản thuế, phí, lệ phí và thu khác vào Ngân sách nhà nước; Tập trung thu hồi các khoản nợ ngân sách (nhất là các khoản nợ có khả năng thu) để giảm mạnh số nợ thuế, phí; đưa số nợ thuế giảm xuống dưới 5% tổng số thu ngân sách. Kiên quyết xử lý nghiêm theo quy định đối với các hành vi buôn



lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả, chuyển giá, trốn, lậu thuế, gian lận thuế, lợi dụng chính sách hoàn thuế. Tăng cường sự phối hợp giữa các ngành, các cấp chính quyền và cả hệ thống chính trị thông qua quy chế dân chủ, quy chế phối hợp trong lĩnh vực thu ngân sách.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư các dự án sử dụng đất; đấu giá quyền sử dụng đất và xử lý dứt điểm các tồn đọng về thu tiền sử dụng đất, về đấu giá quyền sử dụng đất. Thu hồi kịp thời các khoản thanh toán tạm ứng, ứng vốn từ ngân sách để tiếp tục chi đầu tư phát triển trên địa bàn quận.

## **2.2. Về chi ngân sách nhà nước**

UBND quận giao dự toán chi ngân sách năm 2024 cho các phòng, ban, ngành, UBND phường đảm bảo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Đầu tư công, Nghị định 32/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định về thí điểm tổ chức mô hình chính quyền đô thị tại thành phố Hà Nội và phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách, định mức phân bổ ngân sách thành phố Hà Nội và tỷ lệ phần trăm phân chia nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách giai đoạn 2024-2025; Giao dự toán chi ngân sách năm 2024 đối với lĩnh vực giáo dục, đào tạo, dạy nghề và bố trí dự phòng ngân sách, 10% tiết kiệm chi thường xuyên để dành nguồn cải cách tiền lương không thấp hơn mức Thành phố giao; Phân bổ dự toán chi ngân sách nhà nước đảm bảo nguyên tắc chi ngân sách nhà nước được quản lý chặt chẽ; Phù hợp với tiêu chuẩn, chế độ, định mức quy định của Nhà nước; Tiết kiệm, hiệu quả; Khắc phục tình trạng chi chuyển nguồn hoặc huỷ dự toán lớn. Chủ động bố trí cơ cấu chi ngân sách năm 2024 theo nguyên tắc triệt để tiết kiệm chi thường xuyên để tập trung nguồn lực tăng chi đầu tư phát triển. Tổ chức chi ngân sách theo dự toán, khả năng thu ngân sách và tiến độ thực hiện khoản thu gắn với dự toán chi đầu tư phát triển (đặc biệt là khoản thu tiền sử dụng đất).

### **2.2.1. Đối với chi đầu tư phát triển**

**a) Đối với các dự án đầu tư XD/CB thuộc nhiệm vụ chi của Thành phố giao quận thực hiện:**

Các ngành chủ động, cùng cơ quan tài chính xây dựng các phương án cân đối nguồn ngân sách của địa phương, tham mưu UBND quận xin ý kiến, đề xuất Thành phố các cơ chế về nguồn vốn đầu tư đối với các dự án thuộc nhiệm vụ chi của Thành phố từ ngân sách quận để tăng tính chủ động trong công tác cấp phát vốn đảm bảo tiến độ thực hiện, trường hợp không đảm bảo cân đối nguồn ngân sách địa phương, tham mưu UBND Quận đề xuất sử dụng nguồn vốn Thành phố để thực hiện.



**b) Đối với các dự án đầu tư sử dụng vốn ngân sách quận**

Phân bổ kế hoạch đầu tư công theo đúng Luật Đầu tư công, Luật Ngân sách nhà nước, các Nghị định, hướng dẫn, chỉ đạo của Trung ương và chỉ đạo của Thành phố về đầu tư công; Đảm bảo các nguyên tắc: Phân bổ dự toán chi đầu tư công tập trung, không dàn trải; Bố trí đủ vốn ngay từ đầu năm để hoàn ứng và thanh toán khối lượng đã thi công hoàn thành vượt kế hoạch năm 2023 đã giao; phần vốn còn lại mới tiếp tục phân bổ các dự án chuyển tiếp có khả năng hoàn thành trong năm 2024, dự án chuyển tiếp hoàn thành sau năm 2024; không bố trí dự án khởi công mới nếu chưa bố trí đủ vốn cho thanh toán nợ xây dựng cơ bản, dự án chuyển tiếp theo tiến độ quy định và khả năng thực hiện; cân đối bố trí đủ vốn thực hiện các dự án theo phân cấp đảm bảo thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu đã được HĐND quận quyết nghị.

Tiếp tục thực hiện cơ chế giải ngân linh hoạt kế hoạch vốn cho công tác giải phóng mặt bằng các dự án đầu tư công trong danh mục kế hoạch năm 2024, công tác thanh quyết toán dự án hoàn thành.

Cơ quan tài chính chủ trì, phối hợp với các chủ đầu tư tham mưu UBND Quận phương án sử dụng và phân bổ nguồn Cải cách tiền lương của quận được Thành phố chấp thuận cho phép sử để chi đầu tư, trình HĐND Quận xem xét phê duyệt tại các kỳ họp HĐND quận trong năm 2024.

Rà soát, đánh giá đầy đủ số liệu nợ xây dựng cơ bản (nếu có); thực hiện nghiêm chỉ đạo của Thành phố về xử lý nợ xây dựng cơ bản, chủ động tham mưu và triển khai các biện pháp tuyệt đối không để phát sinh nợ đọng xây dựng cơ bản mới. Chỉ phê duyệt quyết định đầu tư, quyết định điều chỉnh tổng mức đầu tư khi đã xác định rõ nguồn vốn và khả năng cân đối vốn. Các dự án trong danh mục kế hoạch phải thực hiện theo mức vốn kế hoạch đã giao; không ứng vốn thi công khi chưa được bố trí vốn hoặc ứng vốn thi công vượt kế hoạch vốn đã bố trí cho các nhà thầu; không tổ chức lựa chọn nhà thầu đối với gói thầu chưa được bố trí vốn; lập, điều chỉnh kế hoạch đấu thầu theo đúng tiến độ và kế hoạch vốn được phân bổ cho từng dự án.

Chủ động cân đối, bố trí trong dự toán chi đầu tư phát triển của ngân sách quận theo phân cấp để đầu tư hoặc hoàn trả kinh phí đã ứng từ Quỹ đầu tư phát triển (nếu có) cho các dự án giải phóng mặt bằng và đầu tư hạ tầng kỹ thuật các khu đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn.

**c) Giao Kho bạc nhà nước Long Biên phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch và các ngành liên quan kiểm soát chặt chẽ việc tạm ứng, thanh toán kế hoạch vốn xây dựng cơ bản, vốn chuẩn bị đầu tư, vốn giải phóng mặt bằng của các dự án,**



không để tình trạng tạm ứng kéo dài do chưa có khối lượng thực hiện, tạm ứng để bồi thường GPMB nhưng không chi trả, tránh tình trạng các dự án có số dư tạm ứng quá thời hạn theo quy định chưa thu hồi, chưa quyết toán đề nghị chuyển nguồn sang năm sau; Đồng thời có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc chủ đầu tư dự án hoàn thiện hồ sơ, chứng từ các khoản đã thực hiện chi trả cho các đối tượng được nhận bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng để thu hồi tạm ứng theo quy định.

d) Các chủ đầu tư khẩn trương hoàn thành thủ tục điều chỉnh dự án đối với các dự án cần phải điều chỉnh nguồn vốn, gia hạn thời gian thực hiện theo đúng quy định.

e) Việc nộp hồ sơ quyết toán công trình hoàn thành đảm bảo đúng thời gian quy định, nhóm C không quá 4 tháng, nhóm B không quá 6 tháng và nhóm A không quá 9 tháng; thanh quyết toán dự án hoàn thành theo đúng quy định của Nhà nước và Thành phố về nguồn thu, nhiệm vụ chi của các cấp ngân sách.

f) Các chủ đầu tư và các ngành có trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo trong việc lập, theo dõi, đánh giá thực hiện kế hoạch đầu tư công theo quy định tại Luật đầu tư công, Nghị định số 40/2020/NĐ-CP ngày 06/4/2020 của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của Thành phố và Quận.

### 2.2.2. Đối với chi thường xuyên

a) Thực hành triệt để tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ) để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương đảm bảo không thấp hơn mức Thành phố giao. Thực hiện phân bổ và giao dự toán cho các đơn vị dự toán trực thuộc không bao gồm 10% tiết kiệm dự toán chi thường xuyên để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương năm 2024 nêu trên.

Sử dụng phần kinh phí dành ra từ việc tiết kiệm chi hỗ trợ hoạt động thường xuyên trong lĩnh vực quản lý hành chính nhà nước và hỗ trợ các đơn vị sự nghiệp công lập của ngân sách cấp mình năm 2024, theo nguyên tắc: (1) 50% bổ sung nguồn cải cách tiền lương theo quy định; (2) 50% còn lại để ưu tiên chi trả các chính sách an sinh xã hội do Thành phố ban hành và tăng chi cho nhiệm vụ tăng cường cơ sở vật chất của lĩnh vực tương ứng.

b) Đảm bảo các chính sách, chế độ đã ban hành, đặc biệt là các chính sách an sinh xã hội và tiền lương; đảm bảo hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước các cấp theo quy định. Rà soát kỹ các nhiệm vụ chi ngoài định mức, không bố trí dự toán cho các nhiệm vụ chưa thật sự cấp bách. Hạn chế mua



sắm trang thiết bị đắt tiền; hạn chế tối đa kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, khánh tiết, công tác nước ngoài, không bố trí dự toán chi cho chính sách chưa có chủ trương ban hành. Thủ trưởng đơn vị sử dụng ngân sách quyết định chi đảm bảo nguyên tắc hiệu quả, tiết kiệm, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi ngân sách.

c) Việc phân bổ và giao dự toán đối với các đơn vị thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính thực hiện theo quy định tại Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Liên Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

d) Tiếp tục đổi mới cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập trên cơ sở các mục tiêu về đổi mới đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị quyết số 19/NQ-TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng; quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Phối hợp với các sở, ngành thành phố triển khai các nhiệm vụ: Xây dựng giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách theo lộ trình; Đẩy nhanh tiến độ thực hiện các nhiệm vụ trong tâm và hoàn thành lộ trình nâng mức tự chủ tài chính, giảm dần mức hỗ trợ từ NSNN đối với các đơn vị sự nghiệp công lập của quận theo Kế hoạch của UBND Thành phố.

Đối với đơn vị sự nghiệp công chưa được cơ quan có thẩm quyền giao tự chủ tài chính, đang được phân bổ và giao dự toán vào phần dự toán không giao tự chủ: Sau khi phương án tự chủ tài chính được UBND quận phê duyệt, thực hiện điều chỉnh dự toán chi thường xuyên không giao tự chủ sang dự toán chi thường xuyên giao tự chủ phù hợp với phương án tự chủ tài chính được phê duyệt; đồng thời phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch báo cáo UBND quận trong đợt điều hoà, điều chỉnh dự toán trong năm 2024.

Đối với các dịch vụ công ích (*vệ sinh môi trường, duy tu, duy trì ...*): Bố trí ngân sách theo quy trình, định mức, đơn giá đã được phê duyệt, tiết kiệm và hiệu quả, phù hợp với quy định về phân cấp quản lý và phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách; phù hợp với tình hình thực tế và khả năng cân đối ngân sách của địa phương.

e) Việc mua sắm tài sản phải đảm bảo phù hợp với tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công theo quy định của pháp luật. Đối với tài sản chuyên dùng chưa có tiêu chuẩn, định mức của cấp có thẩm quyền, đơn vị có trách nhiệm xây



dụng tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản chuyên dùng trình cấp có thẩm quyền phê duyệt làm cơ sở để tổ chức thực hiện theo quy định. Khi thực hiện công tác mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ, thủ trưởng đơn vị sử dụng ngân sách triển khai việc mua sắm theo quy định của pháp luật.

f) Đối với công tác đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước, các đơn vị được giao nhiệm vụ khẩn trương hoàn thành các thủ tục đặt hàng, đấu thầu làm cơ sở để tổ chức thực hiện từ 01/01/2024.

Các phòng, ban, đơn vị và UBND phường chủ động sắp xếp các nội dung chi trong dự toán được giao theo thứ tự ưu tiên; đảm bảo tính khả thi, hiệu quả trong thực hiện dự toán chi ngân sách năm 2024. Hạn chế việc bổ sung chi thường xuyên trong năm (*trừ trường hợp các nhiệm vụ đột xuất, quan trọng phát sinh ngoài dự toán đã giao*).

### 2.3. Về thời gian triển khai dự toán ngân sách

- Đối với dự toán thu ngân sách: Căn cứ quyết định giao dự toán của UBND quận, phòng Tài chính - Kế hoạch và Chi cục thuế chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành và UBND các phường xây dựng phương án, tiến độ dự kiến thu ngân sách hàng tháng, quý và cả năm theo từng chỉ tiêu, lĩnh vực thu; Tham mưu, đề xuất và tập trung triển khai các giải pháp thu ngân sách ngay từ đầu năm để đảm bảo kết quả thu ngân sách năm 2024 đạt ở mức cao nhất.

- Đối với dự toán chi ngân sách: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND các phường và các đơn vị sự nghiệp công lập: Căn cứ quyết định giao dự toán ngân sách của UBND quận, xây dựng dự toán chi tiết theo nội dung, nhiệm vụ, mục lục ngân sách, đảm bảo khớp đúng về tổng mức và chi tiết; các nội dung chi ngân sách phải đảm bảo phù hợp với tiêu chuẩn, chế độ, định mức theo quy định hiện hành của Nhà nước, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ của đơn vị. Dự toán chi ngân sách được gửi cho Phòng Tài chính - Kế hoạch để thẩm định, nhập dự toán vào hệ thống Tabmis làm căn cứ để Kho bạc nhà nước thực hiện kiểm soát chi.

Đối với các khoản chưa được phân bổ dự toán chi tiết (Chương trình cấp ủy, nhiệm vụ mua sắm...): UBND quận yêu cầu các đơn vị được giao chủ trì, cơ quan thường trực khẩn trương xây dựng kế hoạch, phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp và đề xuất phương án phân bổ, thống nhất với phòng Tài chính - Kế hoạch báo cáo UBND quận quyết định, giao dự toán thực hiện. Thời gian hoàn thành trong quý I/2024. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước UBND quận về tiến độ xây dựng kế hoạch và đề xuất phương án phân bổ kinh phí.



2.4. Từ ngày 01 tháng 07 năm 2024, thực hiện cải cách tổng thể chính sách tiền lương theo Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21/5/2018 của Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương khóa XII và Nghị quyết số 104/2023/QH15 ngày 10/11/2023 của Quốc hội về dự toán ngân sách nhà nước năm 2024. nguồn thực hiện cải cách tiền lương năm 2024, bao gồm:

- 70% tăng thu ngân sách địa phương thực hiện năm 2023 so với dự toán 2023 được Thành phố giao (không kể thu tiền sử dụng đất, tiền thuê đất một lần được nhà đầu tư ứng trước để bồi thường, giải phóng mặt bằng và thu từ xử lý tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị được cơ quan có thẩm quyền quyết định sử dụng để chi đầu tư theo quy định; phí tham quan các khu di tích, di sản thế giới; thu từ quỹ đất công ích HLCS...)

- 70% số tăng thu ngân sách cấp mình được hưởng (không kể thu tiền sử dụng đất, tiền đền bù thiệt hại khi Nhà nước thu hồi đất) trong trường hợp HDND quận quyết định dự toán thu ngân sách cấp mình được hưởng cao hơn mức UBND thành phố giao.

- Nguồn thực hiện cải cách tiền lương đến hết năm 2023 còn dư chuyển sang (nếu có).

- 50% kinh phí ngân sách địa phương dành ra từ việc tiết kiệm chi hỗ trợ hoạt động thường xuyên trong lĩnh vực quản lý hành chính nhà nước và hỗ trợ các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2024.

- 10% tiết kiệm chi thường xuyên (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ) dự toán năm 2024 đã được cấp có thẩm quyền giao.

- Đối với các cơ quan, đơn vị có nguồn thu để lại năm 2024: sử dụng tối thiểu 40% số thu được để lại theo chế độ năm 2024. Phạm vi trích số thu được quy định cụ thể tại Thông tư của Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2024.

- Các đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi đầu tư và chi thường xuyên, đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên được quyết định tỷ lệ nguồn thu phải trích lập để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương và tự bảo đảm nguồn kinh phí thực hiện cải cách tiền lương.

### **3. Đối với Kế hoạch biên chế hành chính, sự nghiệp**

- Tổ chức thực hiện phân bổ biên chế hành chính, sự nghiệp đúng theo số giao của UBND thành phố.

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 18-NQ/TW, số 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung



ương khóa XII và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về việc tổ chức, sắp xếp, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022- 2026. Thường xuyên nắm bắt, làm tốt công tác tư tưởng trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý để từ đó lan tỏa tới từng cơ quan, đơn vị và trong toàn hệ thống chính trị.

- Triển khai có hiệu quả thí điểm tổ chức mô hình chính quyền đô thị theo Nghị quyết số 97/2019/QH14 ngày 27/11/2019 của Quốc hội. Đảm bảo chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức dôi dư; kịp thời kiểm tra, rà soát, khắc phục các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện, báo cáo xin ý kiến những nội dung vượt thẩm quyền.

- Rà soát, sắp xếp, bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm, đăng ký nhu cầu tuyển dụng công chức, viên chức để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Thường xuyên rà soát, thống kê, đánh giá số lượng, chất lượng nguồn nhân lực của các cơ quan, đơn vị mình để kịp thời bố trí, điều động luân chuyển công chức, viên chức và người lao động đảm bảo phù hợp chức năng, nhiệm vụ và Đề án vị trí việc làm được phê duyệt, đáp ứng yêu cầu công việc, đặc biệt là các đơn vị lĩnh vực giáo dục, y tế.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng đội ngũ: chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng; đổi mới công tác tuyển dụng, nâng cao chất lượng đánh giá công chức, viên chức; tăng cường kỷ cương, kỷ luật; thực hiện thanh tra, kiểm tra công vụ thường xuyên và đột xuất; xác định chất lượng nguồn nhân lực là yếu tố hàng đầu quyết định đến hiệu quả công tác tham mưu.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính; đơn giản hóa các thủ tục hành chính, chuẩn hóa quy trình giải quyết công việc; nâng cao dịch vụ công mức độ 3 và 4 để phục vụ người dân và doanh nghiệp tốt hơn.

Giao phòng Nội vụ chủ trì, tham mưu UBND quận các văn bản, giải pháp chỉ đạo triển khai; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện của đơn vị, đảm bảo theo quy định hiện hành của Nhà nước và Thành phố Hà Nội.

#### **4. Đối với Kế hoạch Khoa học công nghệ**

Tích cực triển khai phong trào thi đua “*Sáng kiến, sáng tạo Thủ đô*” giai đoạn 2021 - 2025. Ứng dụng khoa học công nghệ tiên tiến, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số làm nền tảng cho công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong các lĩnh vực



kinh tế xã hội, nhất là công nghiệp, nông nghiệp, quản lý đô thị, dịch vụ có hàm lượng tri thức cao.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về khoa học và công nghệ. Triển khai áp dụng, duy trì và cải tiến có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015.

Tăng cường ứng dụng tiên bộ khoa học, công nghệ; phát triển phong trào lao động sáng tạo; phổ biến, lựa chọn các kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ, các sáng chế, sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, hợp lý hóa sản xuất để áp dụng vào thực tiễn hoạt động quản lý, đời sống; Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn và phổ biến giáo dục pháp luật trong lĩnh vực khoa học và công nghệ. Triển khai hiệu quả đề án ứng dụng công nghệ thông tin; các dự án đầu tư về thông tin truyền thông và công nghệ thông tin.

### **5. Tổ chức thực hiện**

**5.1.** Các phòng, ban, đơn vị, UBND phường tiếp tục quán triệt thực hiện chủ đề năm 2024 của Thành phố "*Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển*"; chủ đề năm 2024 của Quận "*Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số*" và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách năm 2024 được giao; cụ thể hóa thành kế hoạch, nhiệm vụ của từng đơn vị gửi về Văn phòng HĐND-UBND quận và phòng Tài chính - Kế hoạch quận trước ngày **08/01/2024**. Giao Văn phòng HĐND-UBND quận chủ trì, phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch và các ngành tham mưu xây dựng Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội và ngân sách năm 2024 của quận Long Biên, báo cáo UBND quận, gửi UBND Thành phố và các Sở, ngành Thành phố trước ngày **10/01/2024**.

**5.2.** Các đơn vị tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án, phân đấu giải ngân hết kế hoạch vốn được giao năm 2024, kế hoạch vốn năm 2023 kéo dài sang năm 2024 (nếu có) theo quy định của Luật Đầu tư công. Đề cao kỷ luật, kỷ cương đầu tư công, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, cản trở làm chậm tiến độ giao vốn, giải ngân vốn; cá thể hóa trách nhiệm người đứng đầu trong trường hợp giải ngân chậm, gắn kết quả giải ngân với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao. Đến hết niên độ ngân sách 2024, các đơn vị không giải ngân tối thiểu đạt 90% kế hoạch được giao là một trong các tiêu chí để xem xét đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu và cán bộ, công chức liên quan theo quy định; việc không hoàn thành nhiệm vụ 02 năm liên tiếp là một trong những trường hợp để xem xét miễn nhiệm cán bộ theo quy định tại Quyết định số 41 – QĐ/TW ngày 01/11/2021 của Ban Chấp hành Trung ương.



**5.3.** Giao phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Nội vụ, Kho bạc nhà nước Long Biên căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, hướng dẫn đơn vị và UBND các phường tổ chức thực hiện và tiến hành kiểm tra việc thực hiện theo quy định của Nhà nước; báo cáo UBND quận có biện pháp cụ thể đối với các đơn vị không thực hiện đúng các nguyên tắc HĐND, UBND quận đã thông qua và quyết định.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Chánh văn phòng HĐND-UBND quận, Trưởng các phòng, Thủ trưởng các ban, ngành, hội, đoàn thể, đơn vị thuộc quận, Chủ tịch UBND các phường và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

*Nơi nhận:*

- Như điều 3;
- UBND Thành phố;
- Sở KH&ĐT, Sở TC HN;
- TT Quận uỷ; TT HĐND quận;
- Các đ/c Ủy viên UBND quận;
- Ban KTXH - HĐND quận;
- Các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể;
- Các đơn vị sự nghiệp ;
- UBND các phường;
- Lưu: VT, TCKH (200b)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Mạnh Hà**







## TOÁN THU, CHI NSNN NĂM 2024

### Giao: Trường Mầm non Hoa Sữa

(Kèm theo Quyết định số 5299/QĐ-UBND ngày 18/12/2023 của UBND quận Long Biên)

Đơn vị tính: 1.000đ

STT	CHƯƠNG	LOẠI KHOẢN	NỘI DUNG	DỰ TOÁN NĂM 2024
I	622	071	<b>DỰ TOÁN THU</b>	6.759.200
			<b>1. Thu sự nghiệp</b>	1.620.000
			- Nguồn để thực hiện CCTL (40%)	648.000
			- Nguồn để chi hoạt động (60%)	972.000
			<b>2. Nguồn Ngân sách cấp</b>	5.139.200
II	622	071	<b>DỰ TOÁN CHI</b>	6.759.200
			<b>1. Kinh phí giao tự chủ</b>	6.111.200
			- Ngân sách đảm bảo	5.139.200
			- Từ 60% thu sự nghiệp	972.000
			<b>2. Kinh phí thực hiện CCTL</b>	648.000
			- Từ 40% thu sự nghiệp	648.000

#### Ghi chú:

1. Kinh phí giao tự chủ gồm:

- Quỹ tiền lương: Đơn vị lập dự toán chi lương theo mức lương cơ sở 1.490.000 đồng/tháng.
  - Kinh phí chăm sóc, duy trì cây xanh (Theo Mục 3 Điều 8 Quyết định số 03/2023/QĐ-UBND ngày 28/02/2023 của UBND thành phố Hà Nội).
  - Kinh phí phòng cháy, chữa cháy (Tập huấn, diễn tập, cấp chứng chỉ, thay thế dụng cụ PCCC...).
  - Chi trả tiền công hợp đồng (Nhân viên nuôi dưỡng và nhân viên bảo vệ được duyệt, giáo viên thiếu so với biên chế được giao chi trả mức lương tối thiểu vùng theo Nghị định số 38/2022/NĐ-CP ngày 12/6/2022 của Chính phủ, Văn bản số 1382/UBND-NV ngày 28/7/2022 của UBND quận Long Biên).
  - Kinh phí duy trì trường học điện tử (Nếu có).
  - Thực hiện bảo trì trụ sở, nhà làm việc cấp độ 1, 2 (Theo Hướng dẫn số 2004/UBND-TCKH ngày 05/10/2018 của UBND quận Long Biên).
  - Kinh phí mua sắm, sửa chữa thường xuyên tài sản, trang thiết bị, công cụ dụng cụ theo quy định.
  - Nội dung chi phí khác đảm bảo hoạt động của đơn vị.
  - Không bao gồm 10% tiết kiệm chi thường xuyên để thực hiện CCTL.
2. Nguồn thực hiện CCTL: Sử dụng 40% từ thu sự nghiệp để đảm bảo thực hiện chi CCTL.
3. Trường hợp có sự biến động về nguồn thu sự nghiệp, đơn vị lập dự toán điều chỉnh (tăng, giảm) gửi phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định.
4. Sau khi nhận Quyết định giao dự toán năm 2024, đơn vị bám sát kế hoạch, chương trình công tác năm, các chế độ, định mức và các quy định hiện hành của Nhà nước lập dự toán thu, chi ngân sách (Lập chi tiết theo MLNS và ghi rõ mã số đơn vị sử dụng ngân sách) và Quy chế chi tiêu nội bộ (đã được toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên của nhà trường nhất trí thông qua) gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định. ✓