

Số 542/TB-MNHS

Long Biên, ngày 15 tháng 11 năm 2024

**THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA**  
**V/v Kiểm tra công tác tổ chức và đội ngũ CBGVNV năm học 2024 - 2025**

Thực hiện Quyết định số 427/QĐ-MNHS ngày 20/09/2024 của trường Mầm non Hoa Sữa về việc kiểm tra công tác tổ chức và đội ngũ CBGVNV nhà trường năm học 2024 – 2025;

Ngày 13/11/2024 Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại trường MNHS;

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 13/11/2024 của tổ kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng kiểm tra. Hiệu trưởng – Trưởng ban KTNB trường MNHS thông báo kết quả kiểm tra như sau:

**I. Đặc điểm tình hình**

- Chịu trách nhiệm chính công tác tổ chức và đội ngũ CBGVNV nhà trường là đồng chí Hiệu trưởng và Văn thư.

**II. Kết quả kiểm tra**

**1. Số lượng đội ngũ:** Tổng số CBGVNV: 53 đồng chí. Trong đó:

- Cán bộ quản lý:
  - + 01 đồng chí hiệu trưởng, trình độ chuyên môn thạc sĩ quản lý giáo dục, trung cấp lý luận chính trị, đảng viên.
  - + 02 đồng chí hiệu trưởng, trình độ chuyên môn đại học, trung cấp lý luận chính trị, đảng viên
- Giáo viên: 35 trong đó GV mẫu giáo 31 đồng chí, nhà trẻ 04 đồng chí.
- Nhân viên: 15 trong đó
  - + Văn thư: 01 đồng chí có trình độ văn hóa THPT, trình độ đào tạo đại học, đảng viên.
  - + Y tế kiêm thủ quỹ: 01 đồng chí có trình độ văn hóa THPT, trình độ đào tạo cao đẳng.
  - + Kế toán: 01 đồng chí có trình độ văn hóa THPT, trình độ đào tạo đại học.
  - + Bảo vệ: 03 đồng chí có trình độ văn hóa THPT.
  - + Nhân viên nuôi dưỡng: 09 đồng chí có trình độ văn hóa THPT, trình độ đào tạo cao đẳng, 02/09 đồng chí là đảng viên.

**2. Chất lượng đội ngũ:**

- Trình độ đào tạo nghiệp vụ sư phạm:
- GV đạt chuẩn: 35/35 GV, tỉ lệ 100%.
- GV trên chuẩn: 0/35 GV, tỉ lệ 0%
- Số GV chưa đạt chuẩn: 0 GV
- Phân loại đánh giá viên chức hàng năm





+ Viên chức quản lý: 03 đồng chí trong đó HTXSNNV 01 đ/c chiếm tỷ lệ 33,33%; HTTNV: 02 đ/c chiếm tỷ lệ 66,67%; HTNV: 0 đ/c; Không HTNV: 0 đ/c; Không xếp loại: 0 đ/c.

+ Đánh giá viên chức giáo viên: Tổng số viên chức giáo viên: 30 đ/c trong đó HTXSNNV: 9 đ/c chiếm tỷ lệ 30%; HTTNV 21 đ/c chiếm tỷ lệ 70%; HTTNV: 0 đ/c; Không HTNV: 0 đ/c; Không xếp loại: 0 đ/c.

+ Đánh giá viên chức nhân viên trong biên chế, HĐ 111: Tổng số 20 đ/c trong đó HTXSNNV 01 đ/c chiếm tỷ lệ 5%; HTTNV 19 đ/c chiếm tỷ lệ 95%.

- Tổng số CSTĐ cơ sở: 12 đ/c; giáo viên giỏi cấp quận: 02 đ/c; Cấp thành phố: 0 đ/c

### **3. Bố trí sử dụng đội ngũ:**

- Hệ số giáo viên/lớp: .02

- So với nhu cầu: Thiếu 0 GV ; Thừa 0 GV

- Phân công:

+ Số trẻ MG/GV: 15-18 cháu/cô

+ Số trẻ NT/GV: 10-13 cháu/cô

### **4. Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường:**

a. Đảng bộ/chi bộ Đảng:

- Đảng bộ/Chi bộ: Đảng bộ phường Sài Đồng/ Chi bộ trường MN Hoa Sữa

- Tổng số đảng viên của trường: 22 đ/c

b. Công đoàn:

- Tổng số CĐV: 53/53 CBGVNV

+ Tỷ lệ % đoàn viên/CBGVNV: 100%

c. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

- Tổng số Đoàn viên TNCSHCM: 24/24 GV-VN thanh niên 0

d. Hoạt động của Ban đại diện CMHS:

- Hằng năm, căn cứ vào nhiệm vụ năm học Ban đại diện CMHS xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, sự đồng thuận với phụ huynh trong toàn trường.

- Ban đại diện CMHS đã phối hợp với nhà trường có hiệu quả trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ ở các độ tuổi góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ như: Tổ chức ngày hội đến trường của bé, tổ chức Tết Trung thu, dự các buổi kiến tập của nhà trường; phối hợp cùng nhà trường tổ chức các ngày lễ, ngày tết, các hội thi cho các con: Tết Nguyên đán, ngày quốc tế phụ nữ 8/3, ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; hội thi "Chúng cháu vui khỏe"; tổng kết năm học, thăm quan dã ngoại... Ban đại diện CMHS phối hợp cùng nhà trường tham gia giám sát việc giao nhận thực phẩm, dự các hoạt động giờ ăn thực tế tại các nhóm, lớp; phối hợp thực hiện nhiệm vụ CSND, CSGD các con ngày càng tốt hơn về chất lượng dinh dưỡng bữa ăn cho trẻ cũng như phối kết hợp cùng GV hình thành các nề nếp, thói quen, kỹ năng trong ăn uống cho con em mình; phối hợp cùng nhà trường quan tâm và hỗ trợ cho việc phòng, chống trẻ suy dinh dưỡng



đ. Hoạt động của Chi hội Khuyến học trong nhà trường: Hoạt động có hiệu quả

### 5. Hồ sơ quản lý nhân sự:

- Bảo quản hồ sơ đủ hay thiếu: Nhà trường có đầy đủ hồ sơ quản lý nhân sự. Hồ sơ được sắp xếp khoa học, gọn gàng.
- Ghi chép, cập nhật thông tin chính xác. Tuy nhiên đôi lúc việc cập nhật các thông tin bổ sung còn chưa kịp thời.

### III. Kết luận về các nội dung đã kiểm tra

#### 1. Ưu điểm:

- Số lượng đội ngũ đáp ứng đầy đủ, đội ngũ đáp ứng yêu cầu về vị trí việc làm.
- Chất lượng đội ngũ được đào tạo chuẩn và trên chuẩn chiếm tỉ lệ % cao.
- Việc bố trí và sử dụng đội ngũ phù hợp với nhu cầu thực tế.
- Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường luôn phối hợp chặt chẽ trong mọi hoạt động, phong trào.

#### 2. Hạn chế:

- Việc cập nhật các thông tin bổ sung của đội ngũ đôi lúc còn chưa kịp thời.

**IV. Kiến nghị các biện pháp xử lý:** Đề nghị bộ phận văn thư thường xuyên rà soát, hướng dẫn CBGVNV cập nhật bổ sung các thông tin đảm bảo kịp thời.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra công tác tổ chức và đội ngũ CBGVNV nhà trường năm học 2024 – 2025;

Đề nghị Hiệu trưởng, Văn thư trường Mầm non Hoa Sữa khắc phục những thiếu sót quản lý đã nêu trong thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết luận kiểm tra.

#### Nơi nhận

- Trường Ban KTNB;
- Các bộ phận có liên quan;
- Đối tượng kiểm tra;
- Lưu VT, lưu Hồ sơ KTNB.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Phạm Thị Miên**

