

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON HOA SỮA

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN BAN GIÁM HIỆU
Tuần 01/04/2024 (Từ ngày 01-06/04/2024)

Thời gian	S/C	Phạm Thị Miên (Hiệu trưởng)	Nguyễn Thị Thu Huyền (Phó HT)	Nguyễn Thị Tuyết (Phó HT)
Tuần	S		Thực hiện giao nhận thực phẩm tại bếp	
Thứ Hai 01/04/2024	S	Làm việc về công tác nâng lương đối với CBGVNV nhà trường	Kiểm tra sổ theo dõi các lớp.	Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp. Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn.
	C	Làm việc chuyên môn	Kiểm tra hồ sơ năng khiếu, chấm công, trả mượn, ăn sáng của nhà trường.	Xây dựng kế hoạch CNTT tháng 04
Thứ Ba 02/04/2024	S	Kiểm tra các hồ sơ hành chính nhà trường	Chuẩn bị các nội dung tham gia dự thi Ngày hội dinh dưỡng cấp Quận	Kiểm tra kế hoạch soạn giảng của các lớp trên phần mềm Gokids
	C	Làm việc chuyên môn	Làm việc chuyên môn	Làm việc chuyên môn
Thứ Tư 03/04/2024	S	Chuẩn bị hồ sơ công tác chỉ đạo đánh giá chuẩn HT và giáo viên	Kiểm tra công tác quản lý thiết bị, đồ dùng đồ chơi năm học 2023-2024 theo KHKT nội bộ.	Kiểm tra hoạt động ứng dụng BTT tại phòng đa năng
	C	Làm việc chuyên môn	Làm việc chuyên môn	Kiểm tra CTDDDT nhà trường
Thứ Năm 04/04/2024	S	Tham gia đoàn công tác với LĐLĐ quận LB tại thành phố HCM	Kiểm tra hồ sơ nuôi dưỡng nhà trường.	Làm việc chuyên môn
	C	Tham gia đoàn công tác với LĐLĐ quận LB tại thành phố HCM	Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp.	Kiểm tra hoạt động lớp năng khiếu
Thứ Sáu 05/04/2024	S	Tham gia đoàn công tác với LĐLĐ quận LB tại thành phố HCM	Chỉ đạo các nội dung hoàn thiện phóng sự kỷ niệm 40 năm thành lập trường	Kiểm tra hoạt động lớp năng khiếu Kiểm tra việc thực hiện quy chế các lớp
	C	Tham gia đoàn công tác với LĐLĐ quận LB tại thành phố HCM	Kiểm tra hoạt động lớp năng khiếu.	Kiểm tra sổ sách các lớp
Thứ Bảy 06/04/2024	N	Tham gia đoàn công tác với LĐLĐ quận LB tại thành phố HCM	- Trục làm việc - Chỉ đạo Nhân viên tham gia Ngày hội dinh dưỡng cấp quận tại MN Phúc Đồng	Nghỉ

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Miên