

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MN HOA TRẠNG NGUYÊN

Số 299/TB-MNHTN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 10 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA
Về việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường học
Năm học 2024 - 2025

Thực hiện Quyết định số 213/QĐ-MNHTN ngày 18/9/2024 của trường Mầm non Hoa Trạng Nguyên về việc kiểm tra nội bộ học kì I.

Ban kiểm tra nội bộ đã tiến hành kiểm tra thực hiện quy chế dân chủ trong trường học trong tháng 10/2024 theo kế hoạch KTNB. Tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp các nội dung kiểm tra.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 10/10/2024 của trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng kiểm tra.

Hiệu trưởng nhà trường thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình.

- Chịu trách nhiệm chính công tác thực hiện quy chế dân chủ trong trường học là Đ/c Đỗ Thị Loan- Hiệu trưởng; Đ/c Nguyễn Minh Hà- Kế toán; Đ/c Vũ Thị Huệ- Phó CTCĐ trường MN Hoa Trạng Nguyên.

2. Kết quả kiểm tra

1. Việc xây dựng ban hành, quán triệt Quy chế dân chủ, quy chế phối hợp trong đơn vị

+ Nghiêm túc xây dựng ban hành, quán triệt Quy chế dân chủ, quy chế phối hợp trong đơn vị

+ Có đầy đủ các quyết định thành lập, chỉ đạo ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ rõ ràng, rõ trách nhiệm

2. Việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong cơ sở giáo dục :

+ Đ/c Hiệu trưởng nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện dân chủ trong nhà trường.

+ Có sự kết hợp chặt chẽ và thống nhất giữa các bộ phận và tổ chuyên môn trong công tác.



+Nhà trường công khai các văn bản chỉ đạo trên bản tin, cổng TTĐT, nhóm Zalo của trường.

+ Việc triển khai thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về việc “Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”, thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh” và công tác phòng chống tham nhũng; Quy chế phối hợp giữa Công đoàn và chuyên môn; Xem xét việc thực hiện theo quy định: đánh giá công chức, đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên, xét thi đua, phân công nhiệm vụ, thực hiện các chế độ chính sách, tiếp công dân; nhận thức của CBNGNLĐ về dân chủ trong cơ quan, đơn vị....)

3. Thực hiện dân chủ trong quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan :

+ Thực hiện tốt việc xây dựng, ban hành quán triệt QCDC, quy chế phối hợp trong nhà trường, giúp giáo viên, nhân viên nắm bắt được rõ nội quy, quy chế làm việc. Tạo được môi trường sư phạm lành mạnh, dân chủ, công khai.

+ Công tác kiểm tra, đánh giá và lưu trữ hồ sơ sổ sách đúng và đầy đủ hồ sơ theo quy định.

3. Kết luận các nội dung kiểm tra

- Ưu điểm:

+ Nhà trường đã thực hiện Quy chế dân chủ từ các tổ chuyên môn, các bộ phận nên các thầy cô giáo và người lao động được góp ý, xây dựng các quy chế kế hoạch hoạt động của Nhà trường và giám sát các hoạt động của Nhà trường, hàng tuần, hàng tháng; cuối mỗi kì công khai các đánh giá thi đua của cá nhân, tập thể.

- Tồn tại:

+ Còn một số quy chế đang trong quá trình xây dựng và hoàn thiện; còn một vài các nhận ý thức thực hiện quyền dân chủ, tự chủ chưa cao..

4. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đã áp dụng (nếu có):

- Không

5. Kiến nghị các biện pháp xử lý (xử lý hành chính, xử lý kinh tế, chuyển hồ sơ vụ việc sai phạm sang cơ quan điều tra (nếu có); thanh tra (nếu có)):

- Nhà trường hoàn thiện tiêu chí thi đua, bổ sung và hoàn thiện hợp lý nhất khích lệ giáo viên, người lao động tích cực làm tốt nhiệm vụ được giao.

- Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra về thực hiện quy chế dân chủ trong trường học tại trường Mầm non Hoa Trang Nguyên.

- Đề nghị đồng chí Đỗ Thị Loan và Vũ Thị Huệ, Nguyễn Thị Minh Hà khắc phục những thiếu sót trong công tác thực hiện quy chế dân chủ trong trường học đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày thông báo kết luận kiểm tra./.

Nơi nhận

- Hiệu trưởng;
- Đối tượng kiểm tra;
- Lưu VT.



Đỗ Thị Loan

