

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 04 NĂM 2024

I/ Số liệu giáo viên:
Cán bộ, giáo viên, nhân viên: (Trong biên chế)

Tổng số CB,GV, NV	BGH	Tổng số GV	Tổng số học sinh: 659 /15 lớp						Tổng số nhân viên:					HĐ trường
			Nhà trẻ 12-18 tháng	Nhà trẻ 18-24 tháng	Nhà trẻ 24-36 tháng (2 lớp)	MG 3-4 tuổi (5 lớp)	MG 4-5 tuổi (5 lớp)	MG 5-6 tuổi (6 lớp)	Nhân viên nuôi dưỡng (HĐ LĐ ĐM)	Kế toán	Văn thư	Y tế	Bảo vệ	
53	3 (01 HP nghỉ TS)	33 (02 GV nghỉ TS)	0	0	82	169	225	183	12	1	1	1	2	6

II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật...

TT	Nội dung	Hình thức tổ chức	Kết quả	Tổng kinh phí thực hiện
Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:				
	- Tổ chức các hoạt động phù hợp nhằm tuyên truyền kỷ niệm 49 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024) và ngày Quốc tế lao động 1/5. - Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức thực hiện các quy định về pháp luật, ATGT và phòng tránh các tệ nạn xã hội tới 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. + Công văn số 609/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 04/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tuyên truyền, phổ biến các luật, nghị quyết mới được Quốc hội thông qua và Chỉ thị số 23/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ. + Công văn số 694/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 11/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hưởng ứng Ngày Nước thể giới, Ngày Khí tượng thể giới, Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2024 trên địa bàn Thành phố. + Kế hoạch số 266-KH/QU ngày 13/3/2024 của Quận ủy Long Biên về kế hoạch triển khai cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Tư, năm 2024 trên địa bàn quận Long Biên. + Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 01/3/2024 của	Thông báo, tuyên truyền đến 100% CBGVNV và PHHS, nhân dân trên địa bàn qua CTTĐT, zalo, nhằm nắm được các nội dung quy định cùng thực hiện tốt. Tuyên truyền các bài viết với nội dung về pháp luật, ATGT và phòng tránh tệ nạn xã hội.	- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc	

	Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch Tổ chức phong trào thi đua phấn đấu hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2024, lập thành tích chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 – 10/10/2024).			
--	--	--	--	--

Đánh giá chung:

- Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng.

III.Các hoạt động Chuyên môn :

TT	Nội dung	Hình thức	Hình thức	Những đề xuất, kiến nghị
1	1/ Công tác phát triển số lượng:			
	- Thực hiện nghiêm túc công văn số 670/UBND-KGVX ngày 13/3/2024 của Ủy ban nhan dân thành phố Hà Nội về việc tăng cường chỉ đạo công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội và Công văn số 809/SGDDT-QLT của Sở GDĐT Hà Nội về việc nghiêm túc thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội. Phối hợp với UBND phường để điều tra trẻ mầm non ở các độ tuổi; căn cứ điều kiện CSVC, đội ngũ, đề xuất dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024-2025. - Các cơ sở GDMN rà soát, cập nhật thông tin học sinh 5 tuổi trên phần mềm đảm bảo thông tin chính xác, có xác nhận của CMHS, để chuẩn bị cho công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025.	Phối hợp với UBND phường cập nhật thông tin phổ cập	Nghiêm túc thực hiện	

	- Xây dựng và triển khai các biện pháp nhằm huy động trẻ ra lớp, duy trì tỷ lệ chuyên cần ở các độ tuổi theo quy định.	Rà soát cập nhật thông tin của học sinh 5 tuổi lên phần mềm dữ liệu tuyển sinh Tuyên truyền PH, động viên trẻ đi học đều, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần	Đã hoàn thành việc cập nhật dữ liệu Tỷ lệ chuyên cần MGL 95%; MGN 92.5%; MGB 91%; NT 87%	
2	Công tác chăm sóc nuôi dưỡng, phòng tránh TNTT			
	- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch liên ngành số 55/KHLN/TTYT-GD&ĐT ngày 08/3/2024 của Trung tâm y tế và phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc tổng vệ sinh môi trường, khử khuẩn chủ động phòng, chống dịch Tay chân miệng năm 2024. Duy trì thực hiện công tác tổng vệ sinh hàng ngày, tuần, triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh Thủy đậu, cúm mùa, tay chân miệng..., cập nhật sổ theo dõi trẻ nghỉ ốm theo đúng quy định.	Chỉ đạo GVNV duy trì công tác vệ sinh trong và ngoài lớp học hằng ngày, vệ sinh đồ dùng, đồ chơi bằng Cloramin B, thu gom và đổ rác thải cuối ngày. NVYT viết bài tuyên truyền trên CTTĐT và góc tuyên truyền ở các lớp	Thực hiện nghiêm túc	
	- Chủ động kiểm tra rà soát danh mục thuốc và trang thiết bị thiết yếu theo quy định tại phòng y tế; thay thế thuốc hết hạn sử dụng; bổ sung số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận thông tin xử trí khi xảy ra sự cố mất an toàn cho trẻ tại các lớp, phòng y tế.	NVYT rà soát và đề xuất BGH mua bổ sung thay thế kịp thời	Đã thực hiện	
	- Tăng cường kiểm tra, rà soát công tác phòng, chống cháy nổ tại đơn vị, nghiêm túc thực hiện phương án PCCC đối với việc lưu trữ bình gas tại bếp ăn	Thường xuyên rà soát, kiểm tra các trang thiết bị PCCC, khu vực kho gas Tổ BV định kỳ kiểm tra trang thiết bị PCCC	Thực hiện nghiêm túc	
	- Thường xuyên tự kiểm tra, loại bỏ các nguy cơ gây tai	Tổ BV phối hợp với GV,NV kiểm tra	Thực hiện nghiêm túc	

	nạn thương tích cho trẻ. Rà soát hồ sơ và các điều kiện cơ sở vật chất, đánh giá kết quả xây dựng “Trường học an toàn – phòng chống tai nạn thương tích” theo các quy định tại Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT.	rà soát các trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi đảm bảo an toàn cho trẻ		
	- Nghiêm túc triển khai thường xuyên công tác kiểm tra chất lượng, nguồn gốc thực phẩm trong quá trình giao nhận; giám sát, quản lý bữa ăn của trẻ chặt chẽ đặc biệt là khâu chia ăn đảm bảo đủ định lượng; lưu nghiệm thức ăn, sổ kiểm thực Ba bước, công khai tài chính hàng ngày đúng quy định. Xây dựng thực đơn cân đối tỷ lệ dinh dưỡng, lựa chọn thực phẩm phong phú theo mùa đảm bảo khoa học.	Duy trì lịch giao nhận thực phẩm, BGH tăng cường kiểm tra theo lịch hoặc đột xuất dây chuyền tổ nuôi, Xây dựng thực đơn đầy đủ dinh dưỡng, thực phẩm phong phú, theo mùa	Thực hiện nghiêm túc	
	- Duy trì triển khai mô hình “ <i>Nâng cao năng lực tự quản lý ATTP bếp ăn tập thể trường học</i> ”, tăng cường công tác kiểm tra giám sát, thực hiện lưu hồ sơ pháp lý đầy đủ theo quy định.	Tăng cường kiểm tra giám sát ATVSTP	Thực hiện nghiêm túc	
	- Giáo viên cần tuyên truyền trao đổi với cha mẹ học sinh, giám sát nguồn gốc thực phẩm khi tổ chức các hoạt động liên hoan phát sinh tại lớp nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ	GV các lớp trao đổi với PH về việc giám sát nguồn gốc thực phẩm khi tổ chức các hoạt động liên hoan phát sinh tại lớp (sinh nhật trẻ)	Thực hiện nghiêm túc	
	- Tổ chức khám vét, tổng hợp kết quả khám sức khỏe cho trẻ, thông báo kết quả với cha mẹ học sinh, gửi số liệu về phòng GD&ĐT	NVYT phối hợp trạm y tế tổ chức khám sức khỏe cho các cháu chưa tham gia khám	Đã hoàn thành	
	- Bồi dưỡng, tạo điều kiện cho 02 nhân viên tổ nuôi tham dự ngày hội dinh dưỡng cấp Quận.	Tạo điều kiện cho 2 đ/c NVND tham dự ngày hội dinh dưỡng cấp Quận	Đã thực hiện	
	- Hàng ngày phân công Đ/c Tiến nhân viên nuôi hỗ trợ tổ bảo vệ bao quát an ninh giờ đón và trả trẻ. (Chú ý không để hàng quán bán rong trước cổng trường, giao tiếp lịch sự trao đổi thân thiện với phụ huynh và khách đến liên hệ công tác, hướng dẫn họ để xe đúng nơi quy định.	Hàng ngày đ/c Tiến hỗ trợ tổ bảo vệ trực cổng vào giờ đón, trả trẻ	Thực hiện nghiêm túc	

	Tăng cường bao quát tuyệt đối không để trẻ chạy ra khỏi cổng trường 1 mình, phát hiện thấy cháu lang thang đi 1 mình phải giữ lại ngay và ân cần hỏi thăm xem trẻ đi với ai hay ở lớp nào để kịp thời xử lý phòng tránh thất lạc trẻ)			
3	Công tác giáo dục.			
	- Tổ chức các hoạt động theo kế hoạch đã xây dựng, tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng vệ sinh, kỹ năng tự phục vụ, các hoạt động khám phá trải nghiệm và tổ chức các hoạt động giao lưu, kiến tập giữa các khối, lớp.	Xây dựng kế hoạch rèn kỹ năng cho trẻ vào các giờ hoạt động chiều, hoạt động góc...	Thực hiện nghiêm túc	
	- Quan tâm bổ sung kiến thức, kỹ năng đối với trẻ 5-6 tuổi, tăng cường các hoạt động hỗ trợ cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán... để chuẩn bị tâm thế tốt nhất bước vào trường tiểu học. Tuyệt đối không dạy trẻ trước chương trình lớp 1. - Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp trường, kiểm tra đánh giá chất lượng triển khai các chuyên đề của từng tổ chuyên môn. Duy trì nề nếp sinh hoạt chuyên môn, đổi mới các hình thức tổ chức, phát huy vai trò của từng thành viên trong tổ.	GV khối MGL quan tâm, bổ sung kiến thức, kỹ năng cho trẻ, sẵn sàng tâm thế tốt nhất để trẻ vào lớp 1 Tổ chuyên môn kiểm tra, đánh giá chất lượng của từng chuyên đề	Thực hiện nghiêm túc Thực hiện nghiêm túc	
	- Thực hiện lưu trữ hồ sơ sổ sách tại các nhóm, lớp khoa học. BGH tăng cường thăm lớp dự giờ, đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu giáo dục. Tổng hợp kết quả đánh giá sự phát triển của trẻ theo đúng tiến độ.	Tăng cường công tác thăm lớp dự giờ	Thực hiện nghiêm túc	
	- Tiếp tục tổ chức thực hiện chuyên đề “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ mầm non”, “văn hóa dân gian”; thực hiện kiểm tra, đánh giá, chuẩn bị tổng kết chuyên đề; duy trì thực hiện “Văn hóa chào” trong nhà trường.	GV các lớp lồng ghép thực hiện chuyên đề cho trẻ thông qua tổ chức các hoạt động	Thực hiện nghiêm túc	

	- Triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch số 08/KH-PGD&ĐT ngày 06/3/2023 của Phòng GD&ĐT về Kế hoạch tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” ngành GD&ĐT quận Long Biên giai đoạn 2022-2025. Tổ chức các hoạt động kết nối, sẻ chia những kinh nghiệm dạy học, nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, bồi dưỡng đội ngũ...	Tổ chuyên môn phối hợp thực hiện, chia sẻ kinh nghiệm, kỹ năng sư phạm, nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng qua các buổi sinh hoạt chuyên môn	Thực hiện nghiêm túc	
	- Khánh thành khu vui chơi thể chất, chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai hoạt động chợ phiên; 1 lần/tuần vào giờ trà trẻ; trải nghiệm gieo hạt, trồng cây mỗi tuần 1 lớp vào giờ hoạt động ngoài trời.	Tổ chuyên môn phối hợp với chi đoàn xây dựng kế hoạch bc BGH	Ngày 10/4 nhà trường vinh dự đón đ/c Nguyễn Thị Thanh Hằng – Quận ủy viên, BT đảng ủy phường Bồ Đề và đ/c Nguyễn Thị Thuần – PCT Phường Bồ Đề tới dự lễ khánh thành và trồng cây lưu niệm	
	- Phối hợp với Công ty E3 tổ chức chương trình English Festival (Lễ hội Tiếng Anh)		Đã thực hiện vào ngày 15/4	
	- Rà soát sắp xếp trang trí lại các phòng chức năng (Thẻ chất, múa, vẽ, tin học) và không gian sân trường khu vực sân khấu, trước khu Hiệu bộ	Tổ chuyên môn phối hợp chi đoàn sắp xếp trang trí lại các phòng chức năng	Đã thực hiện, nhà trường đã bổ sung khu bể vầy cát, khu đồ gốm, nhằm tăng các hoạt động trải nghiệm cho trẻ	
	- Các lớp nghiêm túc thực hiện dạy tách ca đảm bảo sĩ số và chất lượng hoạt động.		Thực hiện nghiêm túc	

Đánh giá chung : BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

IV. Công tác quản lý :

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	Thực hiện chế độ chính sách, chế độ làm việc			
	- Thực hiện thu chi tại đơn vị đảm bảo đúng nguyên tắc, nội dung, đối tượng và mức thu theo quy định; Đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm trong việc sử dụng nguồn thu.	Thực hiện thu chi đúng quy định	Thực hiện nghiêm túc	
	- Các lớp phối hợp với Ban đại diện CMHS kiểm tra thực tế đồng hồ công tơ điện sử dụng điều hoà, bình nóng lạnh, triển khai thu phần chênh lệch theo thoả thuận	GV các lớp phối hợp với đại diện CMHS và tổ bảo vệ chốt công tơ điện		
	- Thực hiện nghiêm túc chế độ thanh toán lương, bảo hiểm các khoản đóng góp cho CBGVNV và học sinh theo quy định. Quan tâm, chăm lo đời sống tinh thần đảm bảo chế độ phúc lợi cho CBGVNV nhân ngày Giỗ tổ 10/3; 30/4- 01/5.	Thực hiện thanh toán lương và các khoản phụ cấp, bảo hiểm cho CBGVNV đúng và đủ	Đã thực hiện Chi chế độ phúc lợi 300.000đ/người/ngày lễ	
2	Công tác quản lý nhân sự, bồi dưỡng đội ngũ - ứng dụng CNTT			
	- BGH tăng cường kiểm tra nề nếp quy chế chăm sóc nuôi dưỡng; kiểm tra giờ ăn, giờ ngủ của trẻ tại các nhóm, lớp; kiểm tra việc ra vào cơ quan, thực hiện ca trực của bảo vệ... nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.	Tăng cường công tác kiểm tra, thăm lớp dự giờ	Thực hiện nghiêm túc	
	- Thực hiện đánh giá GV theo chuẩn nghề nghiệp GVMN theo Thông tư 26/2018/TT-BGD&ĐT ngày 08/10/2018 và chuẩn Hiệu trưởng (Phó HT) theo Thông tư 25/2018/TT-BGD&ĐT ngày 08/10/2018 đúng quy định.	Triển khai tới GV hướng dẫn đánh giá chuẩn nghề nghiệp theo Thông tư 26/2018/TT-BGD&ĐT ngày 08/10/2018 và chuẩn Hiệu trưởng (Phó HT) theo Thông tư 25/2018/TT-	Đang thực hiện	

		BGD&ĐT ngày 08/10/2018 đúng quy định		
	- Nghiêm túc thực hiện “Quy tắc ứng xử nơi công cộng” trên địa bàn thành phố Hà Nội và “Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động” trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.	BCH công đoàn, chi đoàn triển khai tới các đoàn viên công đoàn nghiêm túc thực hiện “Quy tắc ứng xử nơi công cộng”	Thực hiện nghiêm túc	
	- Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế cơ quan, quy chế của ngành GD&ĐT và các quy định của pháp luật, đảm bảo nguyên tắc “Kỷ cương - Hành động - Trách nhiệm”. Quán triệt giáo viên thực hiện đúng nề nếp quy chế chuyên môn, nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm và xâm hại thân thể trẻ dưới mọi hình thức.	Quán triệt giáo viên thực hiện đúng nề nếp quy chế chuyên môn, nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm và xâm hại thân thể trẻ dưới mọi hình thức.	Thực hiện nghiêm túc	
	- Phối hợp với TTYT quận, Phòng Y tế quận tổ chức khám sức khỏe định kỳ, tập huấn kiến thức VSATTP, phòng tránh TNNT, phòng chống dịch bệnh cho CBGVNV; cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức (nếu có).		Ngày 11/4 nhà trường đã phối hợp với TTYT quận, phòng y tế tổ chức tập huấn kiến thức VSATTP, phòng tránh TNNT, phòng chống dịch bệnh cho CBGVNV Ngày 12/4 CBGVNV nhà trường đã được khám sức khỏe định kỳ	
	- Toàn trường chuẩn bị chu đáo hồ sơ sổ sách, sắp xếp bài trí, vệ sinh cảnh quan môi trường sư phạm đón các đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học.	Các tổ chuẩn bị đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định	Thực hiện nghiêm túc	
	- Duy trì việc gửi dữ liệu bài giảng điện tử, video clip hướng dẫn trẻ theo từng độ tuổi, lĩnh vực về cụm thi đua.	Đ.c Ngoan lựa chọn bài giảng, gửi dữ liệu về cụm thi đua theo quy định	Thực hiện nghiêm túc	
	- Tăng cường ứng dụng CNTT thiết kế bài giảng điện tử cho trẻ tham gia hoạt động; hướng dẫn trẻ sử dụng các thiết bị điện tử và thực hành các phần mềm điện tử.	Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, bồi dưỡng ứng dụng CNTT vào thiết kế bài giảng	Thực hiện nghiêm túc	

	- Cập nhật đầy đủ, thường xuyên các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của các cơ sở.	GV các lớp tăng cường cập nhật hình ảnh các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của các cơ sở.		
3	Thực hiện công khai			
	- Nghiêm túc triển khai hiệu quả Quy chế dân chủ trong trường học, thực hiện công khai theo quy định, đặc biệt các kết quả bình xét thi đua, chế độ chính sách của CBGVNV hàng tháng.	Thực hiện đúng tiến độ		
	- Công khai kết quả đánh giá tháng CBGVNV	Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin.		
	- Công khai kết quả kiểm tra nội bộ nhà trường	Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin.		
	Công khai danh sách nâng lương hàng tháng, lương bán trú, thứ 7	Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin.	Đã thực hiện	

Đánh giá chung :

- BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

V. Công tác kiểm tra nội bộ

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch: + Kiểm tra hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy khối Nhà trẻ (Tuần 1) + Kiểm tra công tác y tế học đường – an toàn trường học (Tuần 2) + Kiểm tra hồ sơ quản lý hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ (Tuần 3). + Kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng (Tuần 4)	Thực hiện theo kế hoạch	Thực hiện tốt Thực hiện tốt Thực hiện tốt Thực hiện tốt	

Đánh giá chung : BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

VI. Cơ sở vật chất

1	- Nâng cao ý thức trách nhiệm của CBGVNV, sử dụng tiết kiệm điện nước, bảo quản và sử dụng hiệu quả đồ dùng, trang thiết bị, tài sản của nhóm lớp. Kịp thời báo cáo Hiệu phó phụ trách tổng hợp đề xuất sửa chữa, khắc phục theo đề xuất của tổ nhóm.	Tuyên truyền, nhắc nhở CBGVNV Nâng cao ý thức trách nhiệm sử dụng tiết kiệm điện nước bảo quản và sử dụng hiệu quả đồ dùng, trang thiết bị, tài sản của nhóm lớp		
	- Bổ sung các biển nơi để xe của phụ huynh, các biển tên cây, biển báo hình ảnh tuyên truyền tiết kiệm điện nước, giữ gìn vệ sinh môi trường. Làm bổ sung hàng rào sắt, giá dép cho khu vui chơi, trồng thêm cây xanh bóng mát, hoa cây cảnh theo mùa, trải thảm cỏ nhân tạo làm sân bóng đá cho trẻ. Bổ sung các nguyên vật liệu trang trí không gian sân trường, phòng chức năng: chóng chóng hoa, kính khí cầu...		Đã thực hiện	

VII. Công tác khác

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	Đ/c Phạm Hải Yến dự kiến nghỉ thai sản từ 18/4/2024. Phân công đ/c Nguyễn Hà vào lớp A1, đ/c Ninh chủ động trong công tác chủ nhiệm và giao tiếp với Phụ huynh. Đồng thời phân công các đ/c hỗ trợ buổi trưa các lớp khi có GV về cho con bú: Hân tổ nuôi hỗ trợ B2 khi đ/c Hoà về, đ/c Hương y tế hỗ trợ C4 khi Chi về; Huệ tổ nuôi hỗ trợ D2 khi Ngô Hường về; Ngoan hỗ trợ C2 khi Hạnh về. Khoa tổ nuôi hỗ trợ B5 khi đ/c Minh đi học LLCT vào thứ ba, thứ tư hàng tuần từ ngày 10/4.	Thực hiện theo phân công	Thực hiện tốt	

Đánh giá chung:

Trong tháng 04 nhà trường không có vụ việc gì xảy ra. Môi trường lớp học thoáng mát, sạch sẽ. Phụ huynh học sinh phấn khởi và tin tưởng gửi con em vào trường

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT- để báo cáo
- Lưu VT

HIỆP TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
HỒNG TIẾN

Trần Thị Tuyết Nhung