

TRƯỜNG MẦM NON HỒNG TIẾN

****_**

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN I - THÁNG 11/2024 (TỪ NGÀY 4/11/2024 ĐẾN NGÀY 9/11/2024)

STT	Họ và tên	Buổi	Thứ Hai 4/11	Thứ Ba 5/11	Thứ Tư 6/11	Thứ Năm 7/11	Thứ Sáu 8/11	Thứ Bảy 9/11	Ghi chú
1	Trần Thị Tuyết Nhung Hiệu trưởng	S	Họp giao ban BGH	Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn các lớp.	Kiểm tra công tác sắp xếp, trang trí không gian, cảnh quan, môi trường chuẩn bị cho Hội giảng 20/11	8h30': Hội nghị nghe nói thời sự Quý IV/2024 (Trực tuyến). 100% đảng viên Chi bộ	8h00' Dự lớp bồi dưỡng, cập nhật các quy định về quản lý tài sản; chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp theo Thông tư số 24/2024/TT-BTC ngày 17/4/2024 tại TTBDCT Quận (TP: Hiệu trưởng và Kế toán các trường)		
		C	- SH chi bộ -15h00: Dự HN quán triệt hướng dẫn một số ND CT số 35 -CT/TƯ (Thành phần Cấp uỷ Chi bộ) Tại TTVH Phường	Làm việc văn phòng. Kiểm tra hồ sơ, sổ sách nuôi dưỡng	Kiểm tra các hoạt động ngoại khóa	Kiểm tra hồ sơ chuyên môn (đ/c Thủy báo cáo)	Hội nghị cập nhật bổ sung cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm quản lý CBCCVC của Thành phố		

2	Đinh Thị Thu Thủy P. Hiệu trưởng	S	Họp giao ban BGH Kiểm tra HĐ học lớp MGL A3	Duyệt văn nghệ giáo viên chuẩn bị HĐ kết nghĩa với phòng Tham mưu 871	Kiểm tra HĐ học khối MGN	8h30': Hội nghị nghe nói thời sự Quý IV/2024 (Trực tuyến). 100% đảng viên Chi bộ	Hướng dẫn giáo viên tổ chức HĐ thể dục sáng cho trẻ bằng dù bạt tròn Kiểm tra HĐ góc khối MGB	Hướng dẫn các lớp xây dựng không gian tổ chức HĐNT	
		C	Hoàn thiện hồ sơ thi giáo viên giỏi cấp trường	Hoàn thiện hồ sơ thi GVG cấp trường	Họp BGK hội thi GVG cấp trường	Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp	Kiểm tra HĐ chiều khối NT 17h30: Tổng duyệt chương trình văn nghệ với Phòng tham mưu Đoàn 871	Làm việc tại văn phòng	
3	Vũ Thị Quyên P. Hiệu trưởng	S	Họp giao ban BGH	Làm việc văn phòng. Kiểm tra hồ sơ, sổ sách nuôi dưỡng	Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. Giám sát giờ ăn các lớp khối MG Bé	Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. Giám sát giờ ngủ các lớp khối Nhà trẻ	Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. Giám sát giờ ăn các lớp khối MG Nhỡ	Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. Giám sát hoạt động của các lớp.	

		C	Giám sát công tác vệ sinh trong các lớp đầu tuần	Làm việc tại Vp	Làm việc tại Vp	Giám sát công tác vệ sinh khu vườn cây của tổ nuôi	Giám sát hoạt động vệ sinh toàn trường cuối tuần.	Hoàn thiện hồ sơ sổ sách	
--	--	---	--	-----------------	-----------------	--	---	--------------------------	--