

		C	* Nội dung: - Thông báo điều chỉnh thực đơn do bão Yagi.	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - Xây dựng thực đơn buffet tháng 9	* Nội dung: - Dự giờ môn NTST	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng	* Nội dung: Nghỉ
			* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành
3	Nguyễn Thu Hương	S	* Nội dung: - Hộp BGH - Làm việc tại văn phòng - Chỉ đạo khắc phục sau bão Yagi	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - Xây dựng và chỉ đạo các hoạt động Trung tại các khối lớp.	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - Phân công giáo viên trang trí sảnh tầng 1. - Dự giờ mĩ lớp D2	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - Xây dựng kế hoạch chuẩn bị hồ sơ Hội nghị CNVC	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng. - Dự hoạt động liên kết Gymkid.	* Nội dung: - Hỗ trợ trường Mn Bắc Biên dọn dẹp sau mưa bão
			* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành
		C	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - 15h họp tại UBND Phường Ngọc Thụy	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - Chỉ đạo các khối lớp làm tranh, các sản phẩm đấu giá ủng hộ.	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - Dự hoạt động liên kết Tạo hình	* Nội dung: - Làm việc tại văn phòng - Hoàn thiện hồ sơ HNCNVC
			* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành	* Kết quả: Đã hoàn thành

HIỆU TRƯỞNG

(*đã ký*)
Hò Thị Tuyền