

Số: 30 /BC-MNPĐ

Long Biên, ngày 22 tháng 02 năm 2024

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
I	Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:			
1	- Tổ chức treo Cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu và các hoạt động tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2024).	- Thực hiện treo cờ tổ quốc theo quy định, đưa khẩu hiệu lên bảng điện tử trước cổng chính của nhà trường, thông qua các HĐ tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức tới CBGVNV và PHHS.	Nhà trường đã hoàn thành tốt nhiệm vụ theo kế hoạch: thực hiện treo cờ, tuyên truyền, thay thế khẩu hiệu tại bảng led trước cổng chính.	
2	- Lựa chọn các hình thức tuyên truyền phù hợp, linh hoạt nhằm phổ biến rộng rãi tới 100% CBGVNV và CMHS các văn bản chỉ đạo: + Kế hoạch 204/KH-QU ngày 15/01/2024 của Quận ủy Long Biên về việc thực hiện chủ đề “Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số” năm 2024; + Kế hoạch 52/KH-BDV ngày 15/01/2024 của Quận ủy Long Biên về việc phát động phong trào thi đua “Dân vận khéo” năm 2024; + Công văn 4670/SGDĐT ngày 22/12/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp nghỉ lễ, Tết nguyên đán 2024.	- Thông báo, tuyên truyền đến 100% CBGVNV và PHHS, nhân dân trên địa bàn qua CTTĐT, zalo, nhằm nắm được các nội dung quy định cùng thực hiện tốt.	Nhà trường đã thực hiện tuyên truyền văn bản đến PHHS bằng hình thức trực tiếp tại bảng tin khu vực cổng trường, đăng tải các văn bản lên trang TTĐT của trường và chia sẻ đến PHHS	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
II	Công tác chuyên môn			
1.	Công tác phát triển số lượng:			
	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường các biện pháp tuyên truyền, vận động trẻ đi học đều, đặc biệt trong những ngày sau Tết Nguyên đán. Phân đầu đạt tỷ lệ chuyên cần các độ tuổi theo quy định. - Tiếp tục theo dõi, cập nhật sổ Phổ cập, sổ đăng bộ, chuẩn bị tốt hồ sơ đón đoàn kiểm tra công tác Phổ cập giáo dục của Sở GDĐT Hà Nội. - Phối hợp với địa phương để điều tra học sinh các độ tuổi, đặc biệt là trẻ 5 tuổi, trẻ Nhà trẻ để chuẩn bị tốt cho công tác tuyển sinh năm học 2024 – 2025. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường tuyên truyền với phụ huynh vận động trẻ đi học đều, đặc biệt trong những ngày sau Tết Nguyên Đán. - Tổ chức các hoạt động tạo tâm thế vui vẻ, thích thú đi học cho trẻ - Giao Đ/c Trang PHT, Phương VT và giáo viên các lớp chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phục vụ công tác kiểm tra Phổ cập giáo dục của Sở GDĐT Hà Nội - Phối hợp với UBND Phường Phúc Đồng điều tra nắm vững số trẻ ở các độ tuổi để có xây dựng kế hoạch chuẩn bị tốt cho công việc tuyển sinh năm học mới 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sau Tết, học sinh các lứa tuổi đi học tương đối đều, đảm bảo tỉ lệ trẻ trong lớp. - Nhà trường chuẩn bị tốt hồ sơ và phối hợp với phường trong công tác kiểm tra phổ cập. Đạt Tốt. 	
	<p>Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường các biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, thu gom phế liệu, rác thải, duy trì vệ sinh phòng học, lớp học hàng ngày, tổng vệ sinh toàn trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai tới 100% CBGVNV trong toàn trường thực hiện duy trì công tác VS hàng ngày, chiều thứ 6 hàng tuần. - Phối hợp với đơn vị liên kết thực hiện tốt việc thu gom rác thải, đảm bảo vệ sinh nhà trường. - GV các lớp và các bộ phận giữ gìn vệ sinh lớp học và các khu vực trong nhà trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà trường duy trì công tác VS hàng ngày và tổng VS cuối tuần vào chiều thứ Sáu. - Luôn đảm bảo môi trường xanh - sạch - không chứa rác thải qua đêm. 	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
	<p>Thực hiện nghiêm túc công văn số 4604/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 18/12/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc triển khai công tác phòng, chống rét và dịch bệnh mùa Đông Xuân cho học sinh.</p> <p>Tiếp tục rà soát, kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất phòng chống rét, phòng chống trơn trượt cho trẻ (khi thời tiết nồm, ẩm). Đặc biệt, đảm bảo cung cấp đủ nước ấm phục vụ cho nhu cầu sinh hoạt của trẻ.</p>	<p>- 100% các lớp tiếp tục thực hiện đảm bảo an toàn cho trẻ hàng ngày tại lớp học.</p>	<p>Nhà trường đảm bảo an toàn, phòng chống rét cho trẻ: Đảm bảo nhiệt độ phòng, các hoạt động phù hợp thời tiết, nước uống ấm, sàn nhà - hành lang khô ráo.</p>	
	<p>- Tăng cường tuyên truyền, kiểm tra việc thực hiện các quy định về PCCC tại các phòng, lớp học; thường xuyên kiểm tra hệ thống đường điện, gas, hệ thống báo cháy, có phương án sửa chữa thay thế kịp thời để đảm bảo an toàn theo quy định.</p>	<p>Các bộ phận, tổ bảo vệ: Rà soát kiểm tra các thiết bị, dụng cụ, đồ dùng, đồ chơi mang yếu tố nguy hiểm loại bỏ thay thế nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ.</p> <p>- Kiểm tra các điều kiện CSVC, các thiết bị PCCC tại nhà trường. Xây dựng phương án sửa chữa, thay thế theo hướng dẫn</p>	<p>Nhà trường đảm bảo công tác PCCC tại đơn vị</p> <p>Tổ BV thường xuyên kiểm tra, đảm bảo an toàn</p>	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
	<p>- Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng ngừa, hỗ trợ, can thiệp bạo lực, xâm hại tình dục trẻ em tại đơn vị. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng chống xâm hại tình dục cho trẻ theo từng độ tuổi.</p>	<p>100% các lớp tổ chức lồng ghép các hoạt động tuyên truyền giáo dục trẻ nội dung kiến thức, kỹ năng cho trẻ biết bảo vệ bản thân trước tình huống nguy hiểm.</p>	<p>Nhà trường đã thực hiện tốt các nội dung. Các lớp thực hiện tốt các nội dung giáo dục giới tính, an toàn cho trẻ</p>	
	<p>- Chủ động rà soát đánh giá các tiêu chí trường học an toàn, phòng, tránh tai nạn thương tích được quy định tại Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục đào tạo ban hành Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.</p>	<p>Đ/c Thu Rà soát các tiêu chí tự đánh giá điểm đạt theo quy định thông tư 45 của Bộ Giáo dục đào tạo ban hành.</p>	<p>Nhà trường đã hoàn thiện các nội dung theo quy định</p>	
	<p>- Rà soát bổ sung đầy đủ danh mục thuốc y tế, dụng cụ, trang thiết bị y tế theo quy định. Tăng cường giáo dục tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh trong mùa đông xuân.</p>	<p>Đ/c Hạnh Y tế Rà soát kiểm tra loại bỏ thay thế các loại thuốc quá hạn sử dụng, sưu tầm các bài viết khuyến cáo, tranh ảnh có nội dung PCDB trong mùa xuân TTr đến PH và HS.</p>	<p>Nhà trường đã hoàn thành nội dung theo kế hoạch, đảm bảo chất lượng thuốc trong tủ lưu trữ theo quy định</p>	
	<p>- Phối hợp với UBND phường vận động dẹp các quầy bán hàng rong quanh công trường nhằm đảm bảo công tác VSATTP.</p>	<p>Đ/c Thu phối hợp với UBND phường nhắc nhở nhà dân bán hàng gần công trường đỗ xe đúng quy định và thực hiện tốt công tác VSATTP.</p>	<p>Nhà trường đã làm tốt các nội dung tuyên truyền đảm bảo an ninh khu vực và ATVS TP</p>	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
	<p>- Xây dựng thực hiện thực đơn phù hợp theo mùa, nghiêm túc thực hiện quy trình giao nhận thực phẩm, phân công lãnh đạo trường trực bán trú, kiểm soát hóa đơn, giấy tờ kiểm dịch; kiểm tra chất lượng, định lượng thực phẩm tươi sống, giám sát khâu chế biến; định lượng chia khẩu phần ăn theo quy định;</p>	<p>Đ/c Trang xây dựng lịch CBGV lịch giao nhận thực phẩm theo tháng. Phối hợp với các bộ phận, phân công đầy đủ các thành phần tham gia kiểm tra giám sát thường xuyên công tác ATTP, thực hiện đúng quy trình quy định. Lưu sổ sách đầy đủ</p>	<p>Nhà trường đã làm tốt các nội dung theo kế hoạch</p>	
	<p>- Tăng cường các biện pháp phối hợp với cha mẹ học sinh về thực hiện chế độ dinh dưỡng, chế độ luyện tập thể lực đối với trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi, nhẹ cân và béo phì.</p>	<p>- Y tế phối hợp với giáo viên các lớp rà soát những trẻ SDD, thấp còi, nhẹ cân, béo phì tiếp tục phối hợp với phụ huynh tuyên truyền cùng thực hiện tốt về SK, chế độ ăn uống, sinh hoạt hợp lý cho trẻ</p>	<p>Nhà trường đã hoàn thiện các nội dung theo kế hoạch</p>	
	<p>- Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh kiểm tra quy trình giao nhận thực phẩm, quy trình chế biến thực phẩm...đảm bảo công khai truy xuất nguồn gốc, chất lượng, số lượng thực phẩm theo quy định (lưu biên bản kt của CMHS).</p>	<p>Đ/c Trang lưu giữ biên bản hồ sơ của phụ huynh kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm và VSATTP.</p>	<p>Nhà trường đã hoàn thiện các nội dung theo quy định</p>	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
3.	<p>Thực hiện công tác giáo dục</p> <p>- Tiếp tục thực hiện hiệu quả chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025; Rà soát bổ sung đồ dùng, nguyên vật liệu cho trẻ hoạt động, sử dụng sản phẩm của trẻ để xây dựng môi trường.</p> <p>- Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng hoạt động cá nhân và theo nhóm cho trẻ phù hợp theo từng độ tuổi. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ phù hợp với điều kiện thời tiết; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.</p>	<p>100% các lớp tiếp tục thực hiện hiện có hiệu quả chuyên đề xây dựng MT lớp lấy trẻ làm trung tâm, tạo điều kiện cho trẻ tích cực được tham gia các hoạt động tại lớp. Sử dụng sản phẩm của trẻ để tạo góc mở cho trẻ hoạt động, chú trọng lồng ghép kỹ năng tự phục vụ phù hợp độ tuổi.</p> <p>100% các lớp tăng cường bổ sung đa dạng các nguyên vật liệu vào các góc chơi, tổ chức kỹ năng hoạt động cho trẻ ở mọi lúc mọi nơi, tăng các góc hoạt động trải nghiệm cho trẻ được tham tích cực nhất. Phát huy tính tự lập sáng tạo của trẻ.</p>	<p>Tổ chuyên môn đã hoàn thành tốt các nội dung theo KH</p> <p>Tổ chuyên môn chỉ đạo sát sao. Các lớp thực hiện tốt các nội dung chuyên môn theo định hướng.</p>	
	<p>- Tiếp tục thực hiện chuyên đề giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho trẻ mầm non. Tăng cường lồng ghép các hoạt động giáo dục lễ giáo, văn hóa dân gian. Cán bộ quản lý các cơ sở GDMN tăng cường kiểm tra, đánh giá khi triển khai thực hiện chuyên đề tại các lớp.</p>	<p>Giáo viên các lớp lớn tiếp tục lồng ghép đưa nội dung chuyên đề vào các hoạt động giáo dục trẻ trong nếp sống và trong sinh hoạt hàng ngày cho trẻ, nhằm giúp trẻ được phát triển toàn diện.</p>	<p>Các tổ CM xây dựng nội dung GD lồng ghép trong KHGD lứa tuổi, phù hợp với điều kiện thực tế của lớp.</p>	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
	<p>- Nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề cấp trường, kiểm tra đánh giá chất lượng triển khai các chuyên đề của từng tổ chuyên môn; tổ chức các hình thức sáng tạo như giao lưu, hội thảo, chia sẻ kinh nghiệm trong các tổ chuyên môn.</p>	<p>Tổ CM tổ chức sinh hoạt nhóm, tổ phân công xây dựng các chuyên đề, trao đổi chia sẻ kinh nghiệm giữa các tổ với nhau mang lại hiệu quả tốt nhất.</p>	<p>Tổ chuyên môn đang thực hiện các nội dung theo định hướng</p>	
	<p>- Cập nhật đầy đủ, thường xuyên các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của Nhà trường.</p>	<p>Tiếp tục Tạo chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của nhà trường, các khối, lớp phối hợp với phụ huynh cập nhật theo đúng sự chỉ đạo của Sở, phòng GD &ĐT đưa các hình ảnh đẹp của trẻ .</p>	<p>Nhà trường duy trì các nội dung hình ảnh trong tháng</p>	
	<p>- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện học liệu trẻ các độ tuổi đúng tiến độ thời gian quy định, quan tâm đến kỹ năng của trẻ. Rà soát sổ nhật ký nhóm lớp, cập nhật đầy đủ nội dung, thông tin theo quy định, không chỉ đạo GV làm thêm sổ sách ngoài quy định.</p>	<p>- Các lớp thực hiện rà soát học liệu của trẻ, cho trẻ thực hiện bù bài bổ sung những bài tập chưa được làm cho hoàn chỉnh đúng tiến độ của chương trình tránh bỏ sót.</p>	<p>Tổ chuyên môn chỉ đạo và thường xuyên kiểm tra. Các lớp theo dõi và thực hiện tốt các nội dung chuyên môn</p>	
	<p>- Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức.</p>	<p>- Thực hiện theo lịch của PGD</p>	<p>Luôn sẵn sàng nhận nhiệm vụ</p>	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
	<ul style="list-style-type: none"> - Các đơn vị tạo điều kiện tốt nhất cho giáo viên tham gia dự thi giáo viên giỏi cấp Quận năm học 2023-2024. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tạo mọi điều kiện tốt nhất cho giáo viên tham dự thi giáo viên giỏi cấp Quận đạt kết quả tốt. 	Nhà trường và tổ chuyên môn làm tốt các nội dung	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tự kiểm tra và đón đoàn kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn; Kiểm tra phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích, VSATTP. - Phối hợp với UBND phường kiểm tra cấp phép thành lập, hoạt động cho trường, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục trên địa bàn Phường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Theo thông báo của quận - Phối hợp với phường 	Nhà trường đã làm tốt các nội dung	
III	Công tác quản lý của nhà trường			
1	<p>Thực hiện chế độ chính sách, chế độ làm việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường giám sát, kiểm tra, đôn đốc CBGVNV chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, thực hiện nghiêm Nội quy, quy chế làm việc. Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh quy trình giải quyết công việc, cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao. 	100% CBGVNV cam kết thực hiện nghiêm túc chấp hành kỷ cương hành chính, kỷ luật mọi nội quy quy định tại đơn vị.	Nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
2	<p>Công tác kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, tự kiểm tra về việc thực hiện quy chế dân chủ, 3 công khai tại đơn vị; lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định. + Kiểm tra việc thực hiện QCCSGD, Kiểm kê, QL tài sản và nề nếp của trẻ sau nghỉ tết. + Kiểm tra công tác chỉ đạo điểm chuyên đề phát triển nhận thức. + KT việc chuyên đề thực hiện công tác giáo dục lồng ghép kỹ năng thực hành cuộc sống. + KT công tác thực hiện nhiệm vụ giáo dục: Cô giáo Lưu Thị Thu Hoài lớp Nhà trẻ D1 + Kiểm tra việc thực hiện tổ chức chủ đề sự kiện nổi bật trong tháng. + KT công tác thực hiện nhiệm vụ giáo dục: Cô giáo Đỗ Hồng Anh lớp MG Bé C1 	Thực hiện KT theo kế hoạch	<p>Thực hiện các nội dung kiểm tra lưu theo hồ sơ.</p> <p>+ KT công tác thực hiện nhiệm vụ giáo dục: 02 đ/c đạt Tốt</p>	
3	<p>Công tác thực hiện ba công khai</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các nội dung ba công khai tháng 02/2024 theo kế hoạch đã xây dựng năm học 2023-2024. 	Thực hiện công khai theo kế hoạch và phát sinh (nếu có)	Nhà trường thực hiện tốt công tác công khai theo kế hoạch	

TT	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Kết quả thực hiện	Đề xuất Kiến nghị
4	Công tác thông tin báo cáo			
4.1	- Nộp các báo cáo khác theo quy định của các cấp. (nếu có).	Thực hiện theo quy định	Đã hoàn thiện đúng tiến độ	
4.2	- Thực hiện theo Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/201; TT 25,26 hàng tháng theo quy định.	- BGH thực hiện đánh giá. Bộ phận VT hoàn thiện các biểu tổng hợp và nộp theo đúng quy định.	Đã thực hiện theo đúng tiến độ	
IV	Công tác Đảng			
	Hình thức gián tiếp (100% đảng viên) - Nội dung + Việc chấp hành nghị quyết của chi bộ. + Việc giữ gìn đoàn kết nội bộ. + Việc rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống. + Việc thực hiện kế hoạch tu dưỡng cá nhân. - Số lượng: 23/23 = 100% Đảng viên	- Tiến hành giám sát 100% ĐV dưới hình thức gián tiếp và cập nhật nội dung đánh giá trong Nghị quyết tháng 02/2024.	Chi bộ hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, hồ sơ đầy đủ.	

Nơi nhận:

- Đ/c trong BGH: để chỉ đạo;
- Các bộ phận, các lớp: để t/h;
- Lưu VT.

