**Mẫu số 2**

|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG …………..-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc---------------** |

 **BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

***Năm học 2023-2024***

Họ và tên: ………….………...… Ngày sinh: ……………………………

Đơn vị công tác: ……………………….………Chi bộ……………………

Chức vụ Đảng:……………………………………………………………..

Chức vụ chính quyền:………………………………………………………

Chức vụ đoàn thể:………………………………………………………….

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được:**

**1.** Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiệu về suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**2.** Về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm. Liên hệ với nhận diện một số biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội theo Chỉ thị số 24-CT/TU, ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**3.** Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; thực hiện chức trách, nhiệm vụ; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý; khả năng quy tụ, xây dựng đoàn kết nội bộ.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**4.** Trách nhiệm trong công việc; tinh thần năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; xử lý những vấn đề khó, phức tạp, nhạy cảm trong thực hiện nhiệm vụ.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**5.** Trách nhiệm nêu gương của bản thân và gia đình; việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

 **6.** Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

**1.** Hạn chế, khuyết điểm.

**2.** Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

**1.** Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:

 *Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

*Hoàn thành nhiệm vụ*

*Không hoàn thành nhiệm vụ*

**2.** Xếp loại đảng viên:

 *Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

*Hoàn thành nhiệm vụ*

*Không hoàn thành nhiệm vụ*

 **NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA TẬP THỂ LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ VÀ LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ**

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi viên chức công tác

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý viên chức

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

*Long Biên, ngày.......tháng....năm 2024* **LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC** (Phần dành cho cấp có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

...........................................................................................................................................

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

...........................................................................................................................................

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Long Biên, ngày…...tháng....năm 2024***CẤP CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ***(Ký, ghi rõ họ tên)* |