|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON PHÚC LỢI** |  | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU****TUẦN 03 tháng 8/2024 TỪ NGÀY 12/8/2024 ĐẾN NGÀY 16/8/2024** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận** **thực hiện** | **Lãnh đạo** **phụ trách** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****12/8** | **S** | - Đón đoàn UBND Quận kiểm tra hiện trạng CSVC, trang thiết bị tại trường | BGH | Đc Hạnh |  |
| **C** | - Kiểm tra giờ ăn quà chiều các lớp khối MGB | Đc Nguyễn Thủy | Đc Hạnh |  |
| **Ba****13/8** | **S** | - Kiểm tra vệ sinh bếp ăn | Đc Hạnh | Đc Hạnh |  |
| **C** | - Kiểm tra các cây xanh xung quanh sân trường | Đc Nguyễn Thủy | Đc Hạnh |  |
| **Tư****14/8** | **S** | - Dự hội nghị tổng kết năm học 2023-2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 ngành GDĐT tại hội trường tầng 2 khu Liên cơ | Đc Hạnh; Đào Thủy | Đc Hạnh |  |
| **C** | - Kiểm tra giờ Hoạt động chiều của các lớp khối MGL | Đc Nguyễn Thủy | Đc Hạnh |  |
| **Năm****15/8** | **S** | - Kiểm tra giờ thể dục sáng toàn trường | Đc Đào Thủy | Đc Hạnh |  |
| **C** | - Kiểm tra giờ trả trẻ khối MGN | Đc Nguyễn Thủy | Đc Hạnh |  |
| **Sáu****16/8** | **S** | - 8h Dự lớp bồi dưỡng chính trị hè cho CBQL và giáo viên năm 2024- 8h30 Dự HN tổng kết năm học 2023-2024; triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp mầm non | Đào Thủy Đc Hạnh | Đc Hạnh |  |
| **C** | - Kiểm tra lớp trả muộn | Đc Hạnh | Đc Hạnh |  |