|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC** **TUẦN 5 THÁNG 01 NĂM 2024 TỪ NGÀY 29/01/2024 ĐẾN NGÀY 03/02/2024** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Hiệu trưởng*****Nguyễn Thị Thu Hường*** | **Phó Hiệu trưởng CM*****Âu Thị Lệ Trang*** | **Phó Hiệu trưởng ND*****Nguyễn Thị Dung*** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** |
| **29/01** | S | - Họp ban giám hiệu |  |  | - Họp ban giám hiệu |  |  | **-** 7h00: Giao nhận TP- Họp ban giám hiệu |  |  |
| C | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  |
| **Ba****30/01** | S | - Dự các HĐ đón tết tại các lớp khối MGB |  |  | **-** 7h00: Giao nhận TP- Dự các HĐ đón tết tại các lớp khối MGB |  |  | - Kiểm tra dây truyền làm việc tại bếp ăn |  |  |
| C | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  |
| **Tư****31/01** | S | - Dự các HĐ đón tết tại các lớp khối MGL |  |  | - Dự các HĐ đón tết tại các lớp khối MGL |  |  | **-** 7h00: Giao nhận TP- Kiểm tra hồ sơ chứng từ bếp ăn |  |  |
| C | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  |
| **Năm****01/02** | S | - Dự hội nghị tại UBND phường |  |  | **-** 7h00: Giao nhận TP- Dự các HĐ đón tết tại các lớp khối MGN, nhà trẻ |  |  | - Dự các HĐ đón tết tại các lớp khối MGN, nhà trẻ |  |  |
| C | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  | - Làm việc chuyên môn tại phòng |  |  |
| **Sáu****02/02** | S | - Kiểm tra các hạng mục sửa chữa tại các lớp |  |  | - Công đoàn tổ chức tặng quà tết và thăm hỏi động viên gia đình chính sách |  |  | - Kiểm tra vệ sinh bếp ăn |  |  |
| C | - Tổng vệ sinh toàn trường |  |  | - Tổng vệ sinh toàn trường |  |  | - Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
| **Bảy****03/02** | N | - Nghỉ |  |  | - Nghỉ |  |  | - Trực |  |  |