

Số: 29/KH-MNSC

Long Biên, ngày 20 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
CHỈ ĐẠO CÔNG TÁC CHĂM SÓC GIÁO DỤC TRẺ
NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với GDMN, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội

Căn cứ công văn số 3015/SGDDĐT-GDMN ngày 30/08/2024 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non (GDMN) năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 3019/SGDDĐT-GDMN ngày 30/08/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 20/PGD&ĐT ngày 05/09/2024 của phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 06/PGD&ĐT ngày 05/09/2024 của phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Thông báo kết luận của Thường trực quận ủy về một số nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục và đào tạo quận Long Biên năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 23/KH- MNSC ngày 19/9/2024 của Trường mầm non Sơn Ca về việc hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2024-2025.

Căn cứ Kế hoạch số 24/KH- MNSC ngày 19/9/2024 của Trường mầm non Sơn Ca về việc thực hiện qui chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2024-2025

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường mới đi vào hoạt động. Trường MN Sơn Ca xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác chăm sóc giáo dục trẻ năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU.

- Nâng cao hiệu quả công tác giáo dục trong nhà trường, tạo môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, bồi dưỡng đội ngũ, đầu tư học liệu đồ dùng phục vụ tốt cho công tác giảng dạy. CBGVNV có ý thức phấn đấu nâng cao chất lượng giáo dục, chất lượng đầu ra của trẻ MG lớn.

- CBGVNV chủ động trong công tác, có sự phối hợp hiệu quả. Hoàn thành đúng tiến độ và đạt được các chỉ tiêu phấn đấu, nâng cao chất lượng công tác giáo dục trong nhà trường. đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục “học thông qua vui chơi, trải nghiệm”,

- Đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá học sinh, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong giảng dạy, các lớp phát huy sáng tạo, đổi mới tạo hứng thú cho trẻ học tập chuẩn bị tốt tâm thế vào lớp Một. nhằm nâng cao chất lượng toàn diện trong nhà trường.

- Các lớp có biện pháp cụ thể nhằm thực hiện tốt quy chế nuôi dạy trẻ và thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Thực hiện tốt làm điểm cấp quận chuyên đề “Công tác CSND và VSATTP”.

II. NỘI DUNG

- Thực hiện Chủ đề năm học “*Trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc*” Tổng kết chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*”

- Căn cứ Hướng dẫn nhiệm vụ GDMN năm học 2024 - 2025, nhà trường xây dựng KH chương trình GD, giải pháp phù hợp điều kiện thực của nhà trường, địa phương và nhu cầu của trẻ. Đảm bảo là chương trình mở, được xây dựng theo hướng tiếp cận mục tiêu, thể hiện rõ tầm nhìn, sứ mệnh, giá trị cốt lõi tạo nên nét riêng biệt (thương hiệu) của Nhà trường và có tính khả thi;

- Khuyến khích giáo viên đổi mới tổ chức các HĐ GD “học thông qua trải nghiệm”, ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến trong các hoạt động.

- Xây dựng chương trình giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục phát huy thế mạnh của trường theo điều kiện thực tế, thống nhất chú trọng dạy trẻ mầm non có những tố chất căn bản: khỏe mạnh, tự lập, tự tin, có ngôn ngữ giao tiếp lễ giáo mạch lạc, có hành vi thói quen văn minh.

- Triển khai thực hiện giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho trẻ mầm non; bộ tài liệu giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho trẻ mẫu giáo 5 – 6 tuổi.

- Khai thác sử dụng tài liệu, học liệu trực tuyến hiệu quả, đúng quy định, ứng dụng các phương tiện, kỹ thuật, công nghệ để tổ chức các HĐ GD cho trẻ theo hướng tương tác với phương châm giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi”.

- Cập nhật, bổ sung một số nội dung giáo dục như: cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tiếp cận công nghệ số, kỹ năng sống cần thiết, giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh dành cho trẻ mầm non và những nội dung giáo dục khác phù hợp với độ tuổi trẻ và mục tiêu của Chương trình GDMN

- Kế hoạch giáo dục của các nhóm/lớp: Được cụ thể hóa, phát triển từ Chương trình giáo dục nhà trường, giáo viên lựa chọn, điều chỉnh nội dung/hình thức phù hợp với điều kiện thực tế của nhóm/lớp, nhu cầu và khả năng của trẻ, và tổ chức thực hiện linh hoạt; lồng ghép giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ thông qua các hoạt động giáo dục theo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ và hoạt động khác phù hợp; phối kết hợp chặt chẽ với cha mẹ trẻ trong giáo dục hành vi đúng và đẹp thể hiện văn minh, thanh lịch của người Hà Nội. Kế hoạch giáo dục của nhóm/lớp hàng tháng/tuần được công khai tại Bảng tuyên truyền của nhóm, lớp.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo nguyên tắc lấy trẻ làm trung tâm: giáo viên xây dựng hệ thống câu hỏi mở; hỗ trợ, tạo cơ hội cho mọi trẻ đều được trải nghiệm, chia sẻ kinh nghiệm của bản thân; tận dụng mọi không gian, vật liệu sẵn có trong thiên nhiên, cuộc sống... vào tổ chức các hoạt động cho trẻ. Ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tiễn; đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động, tăng cường tổ chức các các hoạt động giao lưu tập thể, trò chơi vận động, trò chơi dân gian, lao động... nhằm đạt được tối đa mục tiêu giáo dục của mỗi cơ sở GDMN đề ra.

- Đổi mới hình thức tổ chức hoạt động học tránh áp đặt gò bó các bước theo tiến trình giờ học. Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn thống nhất có thể linh hoạt tổ chức một số hoạt động chung trộn lẫn các độ tuổi, để trẻ có cơ hội học tập, giúp đỡ, hướng dẫn, hỗ trợ nhau và phát triển một cách tự nhiên như giờ ăn, hoạt động góc, hoạt động tại các phòng chức năng... Linh hoạt điều chỉnh thời gian hoạt động góc, hoạt động ngoài trời phù hợp độ tuổi: Tăng cường tổ chức cho trẻ hoạt động trải nghiệm, phát triển vận động... ngoài thiên nhiên, phòng/ khu vực chức năng (Trong tuần có thể quy định thay thế hoạt động góc bằng hoạt động ngoài trời từ 1-2 lần để tổ chức hoạt động giao lưu thể thao, trò chơi phát triển vận động dancesport, dân vũ... hoặc lao động vườn trường, tham quan trải nghiệm an toàn, phù hợp với trẻ).

- Tăng cường sử dụng các khu vực, các phòng chức năng để tổ chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển thể chất, thẩm mỹ... Công khai lịch hoạt động tại các lớp, các phòng chức năng để khai thác tối đa, hiệu quả các khu vực, các phòng chức năng trong tổ chức các hoạt động cho trẻ phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của mỗi nhà trường.

- Xây dựng và thực hiện theo lịch trình hoạt động chuyên môn và kế hoạch chuyên đề của năm học.

+ Tổ chuyên môn lựa chọn đổi mới hình thức, phương pháp, mô hình giáo dục tiên tiến ứng dụng phù hợp quan điểm, mục tiêu của Chương trình GDMN, bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, phù hợp với điều kiện trường, lớp.

+ Lựa chọn các nội dung giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh phù hợp theo độ tuổi: chỉ dẫn cho trẻ lời nói, thái độ, cử chỉ, việc làm đẹp trong ăn mặc, sinh hoạt, học tập, vui chơi, giao tiếp, ứng xử hàng ngày để trẻ có thể vận dụng trong thực tế cuộc sống, tạo thói quen, hành vi văn hóa chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.

+ Tăng cường lựa chọn các nội dung giáo dục Văn hóa dân gian qua các hoạt động âm nhạc, văn học, trò chơi dân gian... giáo dục kỹ năng sống, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

- Đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục “học thông qua vui chơi, trải nghiệm”. Đối với trường chất lượng cao, trường có điều kiện ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến, phương pháp giáo dục STEAM, Montessori, dạy học dự án, dạy học kích thích tư duy, rèn luyện kỹ năng sống...

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp bảo đảm chất lượng, hiệu quả các nội dung giáo dục quyền con người, giáo dục giới tính, an toàn giao thông, kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi, giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ em 5-6 tuổi. Tổ chức cho trẻ mẫu giáo tiếp cận với công nghệ, làm quen với tiếng Anh theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT

- Tổ chức giáo dục an toàn giao thông, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục thích ứng với môi trường và phòng chống dịch bệnh, bảo vệ an toàn bản thân, thực hành thoát nạn...

- Tham gia các buổi kiến tập cấp Quận, Cụm giúp cho CBGVNV có cơ hội trao đổi, học tập, rút kinh nghiệm. Nhà trường tăng cường tổ chức kiến tập các nội dung đổi mới tại trường, nhân rộng các mô hình điểm nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong các hoạt động dạy và học, thiết kế các bài giảng E-Learning; điều hành công tác quản lý, các hoạt động của trường lớp qua môi trường mạng phù hợp, tăng cường sử dụng thư viện điện tử; thường xuyên cập nhật các bài giảng điện tử, video hướng dẫn trẻ hoạt động...trên cổng thông tin điện tử nhà trường hỗ trợ giáo viên và phụ huynh thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Lựa chọn, phân công giáo viên trong từng khối, lớp phù hợp về trình độ, kinh nghiệm và khả năng sư phạm nhằm phát huy tốt khả năng của các giáo viên. Đặc biệt quan tâm giáo viên dạy lớp mẫu giáo lớn, có kinh nghiệm để thực hiện đề án phổ cập trẻ 5 tuổi.

- Xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch thực hiện các chủ đề sự kiện trong tháng.

- Phát huy kết quả thực hiện các chuyên đề, thực hiện giáo dục tích hợp lồng các nội dung về **“Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”** gắn với việc thực hiện Chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc” và phong trào thi đua, các cuộc vận động của Ngành “Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”, thực hiện tốt Bộ tiêu chí trường học hạnh phúc”

- Thực hiện đổi mới phương pháp, tăng cường thực hiện nội dung giáo dục Thẩm mỹ, Nhận thức, ứng dụng phương pháp tiên tiến cho trẻ MN theo hướng lồng ghép, tích hợp với các nội dung khác trong chương trình GDMN nhằm thực hiện tốt các chuyên đề “Phát triển giáo dục Thẩm mỹ, Nhận thức ứng dụng phương pháp tiên tiến ...Giáo dục, rèn luyện trẻ Mầm non phát triển toàn diện, hình thành kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống tốt phù hợp từng độ tuổi.

- Thực hiện tốt nội dung: đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển nhận thức; Tiếp cận học qua chơi và đổi mới hình thức tổ

chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển Ngôn ngữ, Đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển thẩm mỹ;

- Xây dựng kế hoạch kiến tập, sinh hoạt chuyên môn hàng tháng theo từng lĩnh vực phát triển của trẻ.

- Tổ chức tốt các hội thi của cô và trẻ: Tổ chức hội thi xây dựng môi trường lớp học, thi qui chế chuyên môn, thi giáo viên giỏi cấp trường, quận, thi thiết kế và xây dựng giáo án điện tử, Tổ chức hội thi liên hoan “*Chúng cháu vui khỏe*”, Hội thi “*Rung chuông vàng*” lồng ghép các trò chơi dân gian... giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

- Xây dựng môi trường: Tạo môi trường học tập trong và ngoài lớp theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm, đảm bảo thẩm mỹ, phù hợp với chủ đề sự kiện, thuận tiện cho trẻ hoạt động, phù hợp với đặc điểm của lớp, tận dụng các nguyên vật liệu dễ kiếm, đơn giản tăng cường các sản phẩm của trẻ, gợi mở, tạo nhiều cơ hội cho trẻ hoạt động.

- Tăng cường phối hợp với gia đình trẻ, thường xuyên liên hệ trao đổi với phụ huynh để nắm bắt những thay đổi đặc biệt của trẻ, kịp thời hỗ trợ giúp trẻ. Kết hợp với phụ huynh trong các hoạt động thăm quan, mời khách đến thăm trường, lớp, qua trang web của trường, dự giờ các hoạt động, lễ hội, hội thi để nâng cao vai trò trong công tác tuyên truyền của ngành học.

- Đánh giá trẻ: Đổi mới đánh giá sự phát triển của trẻ, đánh giá sự tiến bộ của từng trẻ dựa trên mức độ đạt so với mục tiêu, sử dụng kết quả đánh giá để xây dựng kế hoạch giáo dục, điều chỉnh KHGD và tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với khả năng, nhu cầu, sở thích, kinh nghiệm sống của trẻ và điều kiện thực tế. Thực hiện đánh giá sự phát triển của trẻ trong các hoạt động hàng ngày, sau mỗi chủ đề và đánh giá trẻ cuối năm học (tháng 4). 100% trẻ được đánh giá theo chuẩn các lĩnh vực.

2. BIỆN PHÁP

1. Thực hiện chế độ sinh hoạt một ngày

Tổ chuyên môn xây dựng xây dựng kế hoạch giáo dục được sử dụng kế thừa kế hoạch giáo dục của các năm học trước, có cập nhật, bổ sung, chỉnh sửa nội dung phù hợp với điều kiện thực tiễn và nhiệm vụ năm học mới.

Chủ động, linh hoạt điều chỉnh thời gian hoạt động góc, hoạt động ngoài trời phù hợp độ tuổi: Tăng cường tổ chức cho trẻ hoạt động trải nghiệm, phát triển vận động... ngoài thiên nhiên, phòng/ khu vực chức năng (Trong tuần có thể quy định thay thế hoạt động góc bằng hoạt động ngoài trời từ 1-2 lần để tổ chức hoạt động giao lưu thể thao, trò chơi phát triển vận động yoga, dân vũ... hoặc lao động vườn trường, tham quan trải nghiệm an toàn, phù hợp với trẻ)

Các lớp đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục “học thông qua vui chơi, trải nghiệm”, phát huy ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến, phương pháp giáo dục STEAM, Montessori trong các hoạt động: khám phá, làm quen với toán, tạo hình, hoạt động góc, rèn luyện kỹ năng sống, các lớp phát huy sáng tạo, đổi mới tạo hứng thú cho trẻ học tập. Tăng cường cho trẻ hoạt động, khám phá ngoài thiên nhiên, trong các phòng chức năng, khu chơi vận động trên tầng 4..

2. Kế hoạch giáo dục tại trường, lớp

- Chỉ đạo giáo viên khi xây dựng kế hoạch giáo dục bám sát chương trình giáo dục mầm non, bảo đảm tính khoa học, tính vừa sức và nguyên tắc đồng tâm phát triển từ dễ đến khó; bảo đảm tính liên thông giữa các độ tuổi, giữa nhà trẻ và mẫu giáo thống nhất giữa nội dung giáo dục với cuộc sống hiện thực, gắn với cuộc sống và kinh nghiệm của trẻ, chuẩn bị cho trẻ từng bước hoà nhập vào cuộc sống.

- Lưu kế hoạch giáo dục tại trường, lớp.

- Yêu cầu in kế hoạch GD tháng. Công khai kế hoạch giáo dục tại bảng tuyên truyền, phối hợp với cha mẹ trẻ trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ

3. Hướng dẫn đánh giá sự phát triển của trẻ

- Chỉ đạo giáo viên tiếp tục thực hiện đánh giá trẻ theo công văn số 3019/SGDDĐT-GDMN ngày 30/08/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2024-2025 và Hướng dẫn số 60/PGD&ĐT-GDMN ngày 05/9/2024 của PGD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2024 - 2025;

Lưu ý: Cách ghi chép và lưu đánh giá sự phát triển của trẻ

2.3.1. Đánh giá nhận xét trẻ hàng ngày với 3 nội dung:

- Trình trạng sức khỏe của trẻ: Ghi những trẻ có biểu hiện bất thường về sức khỏe, lưu trong sổ nhật ký trẻ đến lớp.

- Trạng thái cảm xúc, thái độ, hành vi và kiến thức, kỹ năng của trẻ: Ghi những thay đổi rõ rệt, những điều cần lưu ý để kịp thời điều chỉnh kế hoạch chăm sóc, giáo dục trẻ các tháng tiếp theo. Lưu tại phần ghi chú của kế hoạch giáo dục hàng ngày.

2.3.2. Đánh giá nhận xét sự tiến bộ trẻ cuối tháng/cuối chủ đề:

- Cách ghi mục tiêu đánh giá trong tháng: Chỉ ghi những mục tiêu theo dõi, đánh giá trẻ trong tháng vào kế hoạch tháng.

- Giáo viên đối chiếu với mục tiêu đề ra, ghi nhận xét, đánh giá tại phần đánh giá kết quả thực hiện cuối tháng/chủ đề trong kế hoạch giáo dục tháng và cập nhật kết quả trong sổ theo dõi trẻ.

+ Đối với mục tiêu có tổng số trẻ đạt dưới 70% giáo viên ghi những vấn đề cần quan tâm và những trẻ chưa đạt được; tiếp tục đưa mục tiêu chưa đạt vào kế hoạch giáo dục của tháng tiếp theo.

+ Đối với mục tiêu có tổng số trẻ đạt trên 70% thì giáo viên ghi những trẻ có khả năng vượt trội và những trẻ cần quan tâm để rèn luyện trẻ mọi lúc, mọi nơi.

2.3.3. Tổng hợp đánh giá trẻ cuối mỗi độ tuổi (tháng 4):

Đánh giá trẻ hàng ngày, hàng tháng trên phần mềm. Cập nhật kết quả đánh giá trẻ cuối độ tuổi 1 lần vào tháng 4.

4. Các nội dung thực hiện

Căn cứ Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với GDMN, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội, Nhà trường thực hiện tổ chức hoạt động làm quen nề nếp và tổ chức thực hiện Chương trình GDMN đảm bảo thời gian quy định.

- Từ ngày 05/9/2024 cho trẻ làm quen với lớp, nề nếp thói quen theo chế độ sinh hoạt một ngày.

- Từ ngày 09/9/2024 thực hiện Chương trình GDMN và hoàn thành Chương trình vào ngày 29/5/2025, kết thúc năm học ngày 30/5/2025

- Khuyến khích giáo viên thực hiện ứng dụng phương pháp Montessori, Steam nhà trường quan tâm đầu tư các đồ dùng giáo cụ và trang thiết bị hiện đại tiếp cận phương pháp giảng dạy tiên tiến nhằm thực hiện hiệu quả chương trình GDMN.

+ Giáo viên chú trọng giáo dục cho trẻ kỹ năng thực hành cuộc sống (ứng dụng phương pháp Montessori, Steam) hiệu quả, thông qua việc tổ chức các hoạt động theo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ, nhằm hình thành cho trẻ thói quen, nề nếp tự phục vụ.

+ Lựa chọn, cung cấp đủ các tài liệu tham khảo hướng dẫn thực hiện chương trình cho CBQL, giáo viên mầm non. Tuyệt đối không sử dụng tài liệu, ấn phẩm có tính chất quảng cáo trong sản phẩm dùng cho trẻ.

- Căn cứ về năng lực sư phạm, trình độ chuyên môn, kinh nghiệm giảng dạy của mỗi giáo viên, để tham mưu và thống nhất trong BGH phân công giáo viên vào các lớp cho phù hợp có sự hỗ trợ cho nhau. Đây chính là một hình thức giúp giáo viên tự trao đổi, học hỏi kinh nghiệm trong chuyên môn. Bồi dưỡng thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn giáo viên học tập trao đổi lẫn nhau để làm tốt công tác chuyên môn.

- Tạo điều kiện cho giáo viên được đi tham quan môi trường học tập, dự kiến tập các tiết dạy và hoạt động ở trường bạn, do phòng GD&ĐT quận tổ chức, từ đó rút kinh nghiệm và triển khai kiến tập của trường..

- Hướng dẫn giáo viên cách xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch tháng, tuần bằng cách:

+ Căn cứ vào mục tiêu độ tuổi, chuẩn các lĩnh vực, kết quả mong đợi trong chương trình GDMN để xác định mục tiêu.

+ Căn cứ mục tiêu, nội dung từng độ tuổi trong chương trình, khả năng của trẻ và điều kiện của trường để xây dựng kế hoạch, lựa chọn nội dung, hoạt động giáo dục trẻ cho phù hợp.

+ Lựa chọn các mục tiêu phân bổ về các tháng để theo dõi và đánh giá sự tiến bộ của trẻ đảm bảo nguyên tắc từ dễ đến khó.

- Tổ trưởng, tổ phó các khối lớp cùng với hiệu phó phụ trách chuyên môn thống nhất xây dựng chương trình, thực hiện các chủ đề nhỏ xuyên suốt từ NT đến MG lớn.

- Chỉ đạo các lớp tiến hành xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ, BGH duyệt và triển khai thực hiện.

- Xây dựng các hoạt động triển khai kiến tập của trường về chương trình GDMN, tiếp tục các chuyên đề “Đổi mới hình thức tổ chức hoạt động trong các lĩnh vực, linh hoạt các phương pháp giáo dục tiên tiến phù hợp với độ tuổi trẻ, điều kiện thực tế của nhà trường nhằm đáp ứng tối ưu mục tiêu hoạt động”.

- Tăng cường sử dụng các khu vực, các phòng chức năng để tổ chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển thể chất, thẩm mỹ... tạo cơ hội cho trẻ được tham gia các hoạt động hiệu quả.

- Quan tâm đến việc tổ chức các hoạt động ngoại khóa, nâng cao chất lượng các bộ môn năng khiếu.

- Các lớp tăng cường tổ chức các hoạt động giao lưu tập thể, thể dục ngoài trời, tạo các sân chơi ôn luyện kiến thức, kỹ năng giúp trẻ tự tin, năng động. Tổ chức Liên hoan “*Chúng cháu vui khỏe*”, Hội thi “*Rung chuông vàng*” cấp trường (dự kiến tháng 2/2025, tham gia cấp quận tháng vào 3/2025).

*** Phân công các lớp làm điểm.**

Lớp	Nội dung làm điểm	Giáo viên
Lớp MGN B1	Điểm toàn diện, Điểm xây dựng lớp học lấy trẻ làm TT	Trang + Hương
Lớp MGL A1	Ứng dụng phương pháp tiên tiến	Nhung + Dung
Lớp MGL A3 Lớp MGN B2	Điểm về lĩnh vực thẩm mỹ - Âm nhạc - Tạo hình	Tân + Hiền Ngà + Giang
Lớp MGB C2 Lớp MGN A2	Điểm phát triển lĩnh vực nhận thức - Khám phá khoa học - LQ với toán	Huệ + Hiền Thảo + Phương
Lớp MGN B3 NT D1	Điểm chăm sóc nuôi dưỡng & ATTP. Phòng chống tai nạn thương tích	H. Lan + Hằng Thư + Tâm + Dương
MGB C1 NT D2	Điểm phát triển lĩnh vực PTVĐ	Chúc + Đ.Lan + Hường Trà + Hòa

*** Lịch trình kiến tập CM của trường.**

Thời gian	Nội dung	Lớp	Giáo viên thực hiện
Tháng 10/2024	Tổ chức hoạt động góc, tham quan môi trường lớp học.	Lớp đạt giải thi trang trí lớp	Giáo viên đạt giải cao hội thi xây dựng MT lớp
Tháng 11/2024	Lựa chọn tiết hội giảng đạt giải cao để tổ chức kiến tập	Các lớp	Giáo viên đạt giải cao

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiến tập chuyên đề ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến tại MN Đô thị Việt Hưng: - Chuyên đề ứng dụng phương pháp Steam trong hoạt động giáo dục tại MN Thạch Bàn 	<p>Lớp A1,</p> <p>Lớp: A3, B1, C2</p>	<p>Gv Dung</p> <p>Tạ Hiền, Hương, Huệ</p>
Tháng 12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia kiến tập cấp Quận chuyên đề “Đổi mới hoạt động phát triển ngôn ngữ cho trẻ mầm non” tại trường mầm non MN Đô thị Sài Đồng, Hạt Dẻ cười”. Tổ chức kiến tập tại trường sau kiến tập quận 	Lớp D1, C2, B1, A1	GV Thu, Huệ, Hương, Dung
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp quận - Tổ chức kiến tập sau hội thi 	Dự kiến Lớp B1,	Giáo viên tham gia thi
Tháng 1,2 / 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiến tập Ứng dụng phương pháp tiên tiến sau khi kiến tập tại MN Nguyệt Quế. Tổ chức kiến sau khi kiến tập. 	Lớp A2	GV Phương
	<ul style="list-style-type: none"> - Kiến tập làm quen với toán sau khi kiến tập tại MN Phúc Đồng. Tổ chức kiến sau khi kiến tập. 	Lớp C2, A2	Gv Phương
	<ul style="list-style-type: none"> - Kiến tập sau hội thi GVG cấp quận 	Lớp B1	Giáo viên thi Giáo viên giỏi cấp quận
Tháng 3/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức chia sẻ chuyên đề Khám phá khoa học 	Lớp C2	Gv Huệ, Hiền
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức chia sẻ Chuyên đề Tạo hình 	Lớp B2	Gv Nga

Tháng 4/2025	Kiến tập Ứng dụng phương pháp tiên tiến sau khi kiến tập tại MN Vinschool the harmony	Lớp A1, B1	GV Hương, Dung
	Kiến tập các HĐGD chuyên đề Âm nhạc	Lớp A3	Gv Tân + Hiền
	Kiến tập sử dụng tài liệu GD thanh lịch cho HS 5 tuổi	Khối mẫu giáo lớn	Nhung, Tân, Phương

- Họp rút kinh nghiệm việc thực hiện sau mỗi tháng, mỗi chủ đề sự kiện: Những gì làm được, chưa làm được, về mục tiêu, nội dung, tổ chức các hoạt động để rút kinh nghiệm cho chủ đề sau.

- Xây dựng kế hoạch, chỉ tiêu mỗi lớp có ít nhất từ 1- 2 bài giảng ứng dụng công nghệ thông tin để dạy trẻ/tháng.

+ Thực hiện tốt chương trình phổ cập trẻ 5 tuổi.

- Chỉ đạo giáo viên các lớp thực hiện đúng, đủ nội dung chương trình ở từng độ tuổi do Bộ GD&ĐT quy định. Chú trọng đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển thẩm mỹ, nhận thức, cho trẻ mầm non theo hướng lồng ghép, tích hợp với các hoạt động giáo dục khác trong chương trình GDMN.

- Chỉ đạo giáo viên tăng cường thực hiện nội dung giáo dục phát triển thể chất, thể mạnh của nhà trường. Giáo viên cần nghiên cứu thiết kế, tổ chức các hoạt động phong phú, đa dạng, linh hoạt, mức độ kiến thức, kỹ năng tăng dần theo độ tuổi và có tính ứng dụng cao vào thực tiễn cuộc sống của trẻ, giúp trẻ học nhẹ nhàng thông qua “chơi”. Tạo mọi điều kiện cho trẻ tích cực hoạt động: Trải nghiệm, thử nghiệm, thí nghiệm thông qua các giác quan, quan tâm đến năng lực cá nhân trẻ. Khai thác, tận dụng triệt để môi trường trong, ngoài lớp học, tăng cường cho trẻ tiếp xúc với thiên nhiên.

- Lựa chọn các bài ca dao, đồng dao, hò vè, câu đố và bài hát dân ca, trò chơi dân gian sao cho phù hợp với chủ đề, lứa tuổi đưa vào dạy trẻ.

- BGH xây dựng kế hoạch, các yêu cầu cụ thể với từng hội thi như:

+ Hội thi xây dựng môi trường lớp học, thi qui chế, giáo viên giỏi các cấp, thi thiết kế các bài giảng điện tử, triển khai tới 100% CBGVNV.

+ Thành lập Ban giám khảo, xây dựng các nội dung thi, xây dựng bảng điểm đánh giá các hoạt động và triển khai tới 100% GVNV.

- Các lớp khảo sát, lên kế hoạch bổ sung về CSVC đề xuất với BGH đầu tư. Khuyến khích làm đồ dùng đồ chơi tự tạo của cô và trẻ, tận dụng tối đa các nguyên vật liệu sẵn có.

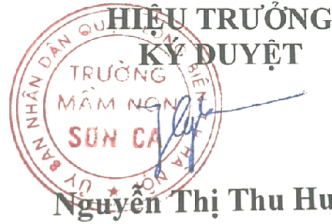
- Chỉ đạo giáo viên xây dựng môi trường học tập phù hợp chủ đề, tận dụng sản phẩm của trẻ để trang trí, tạo nhiều góc mở cho trẻ hoạt động. Tiếp tục phát huy công tác phối kết hợp với phụ huynh hỗ trợ các nguyên vật liệu để tạo cơ hội cho trẻ hoạt động.

- Đánh giá sự phát triển của trẻ đúng qui định: Căn cứ vào các mục tiêu, kết quả mong đợi theo từng lứa tuổi để đánh giá sự phát triển của trẻ vào cuối năm (tháng 4). Trẻ đạt từ 90-98% các tiêu chí là đạt yêu cầu phát triển độ tuổi.

Trên đây là kế hoạch công tác giáo dục, toàn thể CBGVNV Nhà trường nghiêm túc thực hiện, phấn đấu đạt được mọi chỉ tiêu kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

Nơi nhận:

- PGDĐT (b/c);
- Các tổ chuyên môn (T/hiện);
- Lưu VT;



NGƯỜI XÂY DỰNG
P.HIỆU TRƯỞNG

Âu Thị Lệ Trang

BIỂU TIẾN ĐỘ KẾ HOẠCH THÁNG

Tháng	Nội dung	Thời gian thực hiện	Người (bộ phận) thực hiện	CB phụ trách
Tháng 8/2024	- Hoàn thành công tác tuyển sinh, phiên chế giáo viên và trẻ vào các lớp hợp lí chuẩn bị cho năm học mới.	Tuần I	BGH	HT
	- Kiểm tra rà soát đồ dùng đồ chơi các lớp, mua sắm bổ sung đồ dùng đồ chơi chuẩn bị cho năm học mới.	Tuần II	GV	HPCM
	- Phát động hội thi trang trí lớp, làm đồ dùng đồ chơi tự tạo.	Tuần II	GV	BGH
	Chỉ đạo tổ chuyên môn tập huấn ứng dụng CNTT phần mềm soạn bài Gokisd.	Tuần III	TTCM, GV	HPCM
	- Triển khai XD kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025.	Tuần IV	TTCM, GV	HPCM
	- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch chuẩn bị khai giảng năm học mới.	Tuần IV	GV, HS	HPCM
Tháng 9/2024	- Tổ chức khai giảng năm học mới.	Tuần I	CBGVNV	HT
	- Chỉ đạo thực hiện chương trình: bắt đầu thực hiện chương trình từ ngày 09/9/2024, hoàn thành chương trình ngày 29/5/2025. Kết thúc năm học ngày 30/5/2025.	Từ ngày 09/9/2024	TTCM, GV	BGH
	- Các lớp xây dựng môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng từng khối và chủ đề sự kiện: “Tết Trung Thu”	Cả tháng	GV	HPCM
	- Rà soát học sinh khuyết tật học hòa nhập ở các độ tuổi (nếu có)	Tuần I	GV, TTCM	HPCM
	- XD kế hoạch chỉ đạo chuyên môn, năm học 2024 – 2025.	Tuần I	PHT	HT
	- Lựa chọn và đăng ký đề tài sáng kiến kinh nghiệm năm học 2024 - 2025.	Tuần II	GV, NV	BGH
	- Tham dự các lớp tập huấn chuyên môn.	Theo lịch của PGD	CBGVNV	BGH
	- Phối hợp với UBND Phường chuẩn bị các ND cho Kiểm tra công nhận lại các Phường đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.	Cả tháng	GV lớp 5T, NV Văn thư	BGH
	- Tiếp tục thông kê phổ cập trẻ em 5 tuổi năm học 2024 - 2025.	Tuần IV	Văn thư	HT

	- Tổ chức chương trình “Bé vui Tết trung thu” cho trẻ.	Dự kiến 16,17/9	CBGVNV	HT
	SH chuyên môn trao đổi bị các nội dung xây dựng MT chuyên đề âm nhạc Cấp quận	Tuần I	TTCM, GV	HPCM
Tháng 10/2024	Tổ chức kiến tập xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm sau Hội thi trang trí lớp.	Tuần I	Lớp đạt giải cao	HPCM
	- Các lớp xây dựng môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng và chủ đề sự kiện:; “Ngày hội 20/10” .	Cả tháng	TTCM, GV	HPCM
	- Chỉ đạo các lớp thực hiện tốt quy chế chuyên môn.	Cả tháng	GV	BGH
	- Tổ chức bắt thăm thi GV giỏi cấp trường.	Tuần II	GV	BGH
	- Tổ chức Hội thi qui chế CSND trẻ cấp trường.	Tuần III, IV	GV HS	BGH
	- Kỉ niệm ngày thành lập hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10.	20/10	CBGVNV	
Tháng 11/2024	- Các lớp xây dựng môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng, chủ đề sự kiện: “Ngày hội của cô giáo 20/11”	Cả tháng	GV	HPCM
	- Tiếp tục tổ chức Hội thi giáo viên giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp trường - hội giảng 20/11.	Tuần I, II	GV,NV	BGH
	- Tham dự các lớp tập huấn chuyên môn.	Theo lịch	CBGVNV	BGH
	Kiến tập Ứng dụng phương pháp tiên tiến sau khi kiến tập tại MN Đô Thị Việt Hưng	Lớp D1, C2, B1, A1	GV Thur, Huệ, Hương, Dung	HPCM
	- Kiến tập chuyên đề ứng dụng phương pháp Steam trong hoạt động giáo dục tại MN Thạch Bàn	Dự kiến Lớp B1,	Lan Hương	HPCM
	- Tổ chức cho trẻ khối MG đi thăm quan.	Trong tháng	GV, PHHS	BGH
	- Bồi dưỡng giáo viên, nhân viên giỏi dự thi cấp Quận.	Tuần IV	GV, NV dự thi	BGH
	- Tham dự khai mạc hội thi giáo viên, nhân viên giỏi cấp Quận.(dự kiến)	Theo lịch	GV, NV dự thi	BGH
Tháng 12/2024	- Xây dựng môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng; chủ đề sự kiện “Chúng cháu yêu chú bộ đội” ở khối mẫu giáo.	Cả tháng	GV	HPCM

	SH chuyên môn hoạt động phát triển vận động lớp MGN B3	Theo lịch	TTCM,G V lớp B3	BGH
	- KT việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên: Tạ Thị Thu Hiền, Nguyễn Thị Thanh Nga, Đoàn Hương Lan	Trong tháng	GV	BGH
	- Đánh giá GV và chất lượng CSGD trẻ HKI	Tuần III	BGH	HT
	- Tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Quận.	Theo lịch	GV dự thi	BGH
	- Tổ chức chương trình “Giao lưu với các chú bộ đội”	Tuần III	CBGVNV	BGH
	- Đón đoàn KT công vụ các trường MN theo KH của UBND Quận (nếu có)	Theo lịch	CBGVNV	BGH
	- Thảo luận, chia sẻ chuyên môn: HD giáo viên thực hiện tài liệu giáo dục thanh lịch văn minh cho trẻ. Giáo dục văn hóa chào hỏi, Văn hóa dân gian	Tuần IV	Đc Nhung GV các lớp	HPCM
Tháng 1+ 2/2025	- Các lớp xây dựng môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng.	Cả tháng	GV	HPCM
	- Sơ kết học kỳ I.	Tuần II.	CBGVNV	HT
	- Chỉ đạo GV lớp MGL thực hiện tài liệu giáo dục thanh lịch văn minh cho trẻ 5 tuổi.	Trong tháng	GV lớp 5 tuổi.	BGH
	- Kiến tập Ứng dụng phương pháp tiên tiến sau khi kiến tập tại MN Nguyệt Quế	Theo lịch PGD	TTCM, GV B1, A1	BGH
	- Kiến tập làm quen với toán sau khi kiến tập tại MN Phúc Đồng	Theo lịch PGD	TTCM Gv lớp A2	BGH
	Kiến tập sau hội thi GVG cấp quận	Theo lịch PGD	Giáo viên thi GVG cấp quận	BGH
	- Tổ chức họp phụ huynh học sinh khối MGL, sơ kết học kì I.	Tuần III	GV khối lớn	BGH
	- Các lớp xây dựng môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng, chủ đề sự kiện “ Tết Nguyên Đán ”.	Cả tháng	GV	HPCM
	- Kiểm kê tài sản trước khi nghỉ Tết âm lịch.	Tuần I/2	CBGVNV	BGH
	- Nghỉ Tết Âm lịch.	Tuần V tháng 1	CBGVNV	BGH

	- Kiểm tra việc thực hiện qui chế CSGD và nề nếp của trẻ sau nghỉ Tết.	Trong tháng	BGH	
	- Kiểm tra giáo viên nhân viên thực hiện nhiệm vụ, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch: Nguyễn Thị Hằng, Nguyễn Thị Thư, Nguyễn Thị Thu Phương, Thẩm Xuân Trà	Trong tháng	Ban KTNB	BGH
	SH CM Chuyên đề Tạo hình tại lớp B2	Theo lịch	GV B2	HPCM
	- Kiểm tra đột xuất việc thực nề nếp, thực hiện qui chế chuyên môn các lớp.	Tuần I,III, IV	GVNV	BGH
	- Đón đoàn Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học, quy chế CM, kiểm tra phòng chống dịch bệnh và phòng tránh tai nạn thương tích, VSATTP	Theo lịch	GVNV	BGH
Tháng 3/2025	- Tổ chức “Liên hoan chúng cháu vui khỏe” rung chuông vàng cấp Trường.	Tuần 1	CBGVNV	HT
	- Tham gia Liên hoan “Chúng cháu vui khỏe” Rung chuông vàng cấp Quận	Theo chỉ đạo PGD	GV, HS	BGH
	- Các lớp xây dựng trang trí môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng, chủ đề sự kiện “Ngày 8/3”	Tuần I	GV	HPCM
	Kiến tập các HĐGD chuyên đề Âm nhạc	Tuần IV	GV Lớp (A3)	BGH
	- Tổ chức kỉ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3	8/3	CBGVNV	
	- Chấm SKKN cấp trường.	Tuần IV	Hội đồng chấm SKKN	HT
	- Chuẩn bị đón đoàn KT công vụ theo KH của Quận (nếu có)	Theo lịch	CBGVNV	BGH
Tháng 4/2025	- Xây dựng môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng, chủ đề sự kiện “Ngày giỗ Tổ Hùng Vương” ở khối MG	Cả tháng	GV	HPCM
	- Gửi chấm SKKN cấp Quận.	Theo lịch	Văn thư	BGH
	Kiến tập Ứng dụng phương pháp tiên tiến sau khi kiến tập tại MN Vinschool the harmony	Theo lịch	GV Lớp A1	HPCM
	SH chuyên môn chuyên đề Ứng dụng phương pháp GD tiên tiến	Tuần I	GV Lớp (A1)	BGH

	- Kiểm tra đột xuất việc thực hiện qui chế chuyên môn các lớp.	Cả tháng	GV,NV	BGH.
	- Các lớp tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ theo độ tuổi.	Tuần II	GV	HPCM
	- Tổ chức chương trình “Bé tập làm nội trợ” khối MG Bé + nhỡ + lớn (nặn bánh trôi).	Tuần I	GV	HPCM
	- Tổ chức cho trẻ khối MG đi thăm quan.	Trong tháng	GV, PHHS	BGH
	- Thực hiện đánh giá CBGV.	Tuần IV	BGH	HT
	- Đón đoàn kiểm tra các danh hiệu thi đua cuối năm.	Theo lịch	CBGVNV	BGH
	- Đánh giá công tác BDTX năm học 2024-2025.	Theo lịch	GV	BGH
Tháng 5/2025	- Các lớp xây dựng trang trí môi trường lớp và khám phá theo kế hoạch tháng, chủ đề sự kiện: “ <i>Mừng sinh nhật Bác</i> ”.	Cả tháng	GV	HPCM
	- Rèn văn nghệ chuẩn bị Tổng kết năm học	Tuần II, III	GV	HPCM
	- KT kết quả đánh giá trẻ các lớp theo mục tiêu năm học các độ tuổi.	Tuần I	GV	HPCM
	- Xây dựng kế hoạch ôn tập hè.	Tuần IV	TT,TPCM	HPCM
	- Kiểm kê tài sản cuối năm.	Tuần IV	CBGVNV	HPND
	- Tổ chức họp phụ huynh cuối năm.	Tuần III	GV	BGH
	- Tổ chức bế giảng kết thúc năm học và ngày Quốc tế thiếu nhi 1/6.	Tuần IV	CBGVNV	BGH
Tháng 6 +7+8 /2025	- Triển khai kế hoạch ôn tập hè.	Tuần I	GV, NV	BGH
	- KT việc thực hiện kế hoạch ôn tập hè các lớp.	Trong tháng	GV	BGH
	- Kiểm tra giáo viên thực hiện quy chế chuyên môn, nề nếp trẻ trong các hoạt động.	Theo lịch	GV	BGH
	- Cử CBGVNV tham dự các lớp bồi dưỡng hè năm 2025 theo thành phần.	Theo lịch	CBGVNV	BGH
	- Rèn trẻ văn nghệ chào mừng khai giảng năm học mới.	Tuần II/8	GV	HPCM