

Số: 116/TB-MNTM

Phúc Đồng, ngày 31 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO KIỂM TRA

Về việc kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên năm học 2024- 2025

Thực hiện Quyết định số 69 /QĐ-MNTM ngày 04/10/2024 của Trường ban kiểm tra nội bộ trường học về việc kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên năm học 2024- 2025. Tổ/Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại lớp mẫu giáo Nhỡ B2 từ ngày 08/10/2024 đến ngày 08/10/2024.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 08/10/2024 của Tổ trưởng/Trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra.

Hiệu trưởng – Trường ban KTNB Thông báo Kết luận kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình (Nếu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

- Giáo viên có trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo vị trí việc làm.
- Hồ sơ của giáo viên thực hiện đầy đủ theo kế hoạch của nhà trường, quy định chỉ đạo của ngành học và điều lệ trường mầm non.
- Thực hiện nghiêm túc qui chế chuyên môn, soạn đủ bài, đúng phân phối chương trình theo kế hoạch được BGH phê duyệt.

2. Kết quả kiểm tra

2.1. Năng lực dạy học

- Có năng lực dạy học, có kiến thức về chương trình giáo dục mầm non và nắm vững các mục tiêu phát triển của trẻ tại lớp.
- Xây dựng kế hoạch giáo dục lớp đầy đủ, bám sát nhiệm vụ của tổ chuyên môn và điều kiện thực tế của lớp theo từng tháng.
- Ứng dụng dạy học theo phương pháp trải nghiệm tích cực trong các hoạt động tại lớp

2.2. Năng lực giáo dục

- Kế hoạch giáo dục tại lớp đảm bảo tính khả thi, phù hợp với trẻ tại lớp.
- Thường xuyên tổ chức các hoạt động giáo dục thông qua trò chơi, khám phá tự nhiên, và tương tác xã hội.
- Làm tốt công tác giáo dục nếp sống văn minh thanh lịch cho trẻ tại lớp. Trẻ ngoan, lễ phép, biết chào hỏi người lớn
- Làm tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ

2.3. Thực hiện quy chế chuyên môn về chăm sóc sức khỏe, nuôi dưỡng, giáo dục

- Thực hiện nghiêm túc các quy định chuyên môn về chăm sóc sức khỏe, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tại lớp. Trẻ được đảm bảo an toàn mọi lúc mọi nơi, được khám sức khỏe, cân đo, theo dõi biểu đồ theo kế hoạch của nhà trường.

- Giáo viên thực hiện kiểm tra giám sát việc giao nhận thực phẩm và định lượng khẩu phần ăn theo đúng lịch phân công của ban giám hiệu

3. Kết luận (ưu điểm - hạn chế theo nội dung kiểm tra)

* Ưu điểm:

- Hồ sơ chuyên môn thực hiện đầy đủ đảm bảo, lưu trữ khoa học.
- Xây dựng kế hoạch giáo dục lớp đầy đủ, bám sát nhiệm vụ của tổ chuyên môn, khả năng của trẻ và điều kiện thực tế của lớp.
- Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục trẻ tại lớp, có phương pháp dạy học sáng tạo, linh hoạt, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý của trẻ.
- Làm tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ

- Luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công

* Hạn chế

- Chưa bao quát và xử lý tình huống trong các hoạt động kịp thời

4. Kiến nghị

- Tiếp tục duy trì và phát huy các điểm mạnh trong công tác giảng dạy.
- Đề nghị cô Trần Thị Mai Loan phối hợp với giáo viên trong lớp tăng cường bao quát các hoạt động của trẻ để kịp thời xử lý các tình huống

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên Trần Thị Mai Loan

Đề nghị giáo viên Trần Thị Mai Loan khắc phục những hạn chế đã nêu trong Thông báo

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- (các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

