

PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  
**TRƯỜNG MẦM NON THẠCH CẦU**

Số: 05 /KH-MNTC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 05 tháng 02 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**TRIỂN KHAI THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 02/2024**  
**CỦA TRƯỜNG MẦM NON THẠCH CẦU**

Kính gửi: Các đồng chí CBGVNV trường Mầm non Thạch Cầu;

Căn cứ công văn số 19/PGDDĐT ngày 31/01/2024 về việc Hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 02/2024 của cấp học Mầm non. Trường MN Thạch Cầu xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 02 năm 2024 của nhà trường như sau:

| TT | Nội dung công việc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Thời gian thực hiện | Bộ phận thực hiện | Cán bộ phụ trách |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| I  | <b>CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT</b><br><br>- Tổ chức treo Cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu và các hoạt động tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2024).<br><br>- Lựa chọn các hình thức tuyên truyền phù hợp, linh hoạt nhằm phổ biến rộng rãi tới 100% CBGVNV và CMHS các văn bản chỉ đạo:<br><br>+ Kế hoạch 204/KH-QU ngày 15/01/2024 của Quận ủy Long Biên về việc thực hiện chủ đề “Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số” năm 2024. | Trong tháng         | BCH Công đoàn     | D/c Hiệu trưởng  |





|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |                                                                                           |                                                             |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|                        | <div>+ Kế hoạch 52/KH-BDV ngày 15/01/2024 của Quận ủy Long Biên về việc phát động phong trào thi đua “Dân vận khéo” năm 2024</div> <div>+ Công văn 4670/SGDDĐT ngày 22/12/2023 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội về việc tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp nghỉ lễ, Tết nguyên đán 2024.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                                                           |                                                             |
| II CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |                                                                                           |                                                             |
| 1                      | <div>Phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.</div> <div><div>- Tăng cường các biện pháp tuyên truyền, vận động trẻ đi học đều, đặc biệt trong những ngày sau Tết Nguyên Đán. Phấn đấu đạt tỷ lệ chuyên cần các độ tuổi theo quy định.</div><div>- Tiếp tục theo dõi, cập nhật số Phổ cập, số đăng bộ, chuẩn bị tốt hồ sơ đón đoàn kiểm tra phổ cập giáo dục của sở GDĐT Hà Nội</div><div>- Phối hợp với UBND phường làm tốt công tác điều tra trẻ trong độ tuổi MN, đặc biệt trẻ 5 tuổi, trẻ Nhà trẻ để chuẩn bị cho công tác tuyển sinh năm học 2024-2025</div></div>                                                                        | <div>Cả tháng</div> <div>Trong tháng</div> <div>Trong tháng</div> | <div>BGH</div> <div>CBGVNV</div> <div>Văn thư</div> <div>GV</div> <div>VT, 2 đ/c HP</div> | <div>D/c HPCM</div> <div>D/c HPCM</div> <div>D/c HPCM</div> |
| 2                      | <div>Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khoẻ - phòng tránh TN/TT</div> <div><div>- Tăng cường các biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, thu gom phế liệu, rác thải, duy trì vệ sinh phòng học, lớp học hàng ngày, tổng vệ sinh toàn trường.</div><div>- Thực hiện nghiêm túc công văn số 4604/SGDDĐT-CTT-KHCN ngày 18/12/2023 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội về việc triển khai công tác phòng, chống rét và dịch bệnh mùa Đông Xuân cho học sinh, Tiếp tục rà soát, kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất phòng chống rét, phòng chống trơn trượt cho trẻ (khi thời tiết nồm, ẩm). Đặc biệt, đảm bảo cung cấp đủ nước ấm phục vụ cho nhu cầu sinh</div></div> | <div>Trong tháng</div> <div>Trong tháng</div>                     | <div>CBGVNV</div> <div>CBGVNV</div>                                                       | <div>02 đ/c PHT</div> <div>D/c HPCS</div>                   |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |                   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|------------|
| <p>hoạt của trẻ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tăng cường tuyên truyền, kiểm tra việc thực hiện các quy định về PCCC tại các phòng, lớp học; thường xuyên kiểm tra hệ thống đường điện, hệ thống báo cháy, có phương án thay thế sửa chữa kịp thời để đảm bảo an toàn theo quy định</li> <li>- Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng ngừa, hỗ trợ, can thiệp bảo lực, xâm hại tình dục trẻ em tại đơn vị. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng chống xâm hại tình dục cho trẻ theo từng độ tuổi.</li> <li>- Chủ động rà soát đánh giá các tiêu chí trường học an toàn, phòng, tránh tai nạn thương tích được quy định tại Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục đào tạo ban hành Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GD MN nhằm đánh giá duy trì tốt các tiêu chí đạt và xây dựng phương án khắc phục tiêu chí chưa đạt.</li> <li>- Rà soát, bổ sung đầy đủ danh mục thuốc y tế, dụng cụ, trang thiết bị y tế theo quy định. Tăng cường giáo dục tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh trong mùa đông xuân.</li> <li>- Phối hợp với phường vận động không bán bán hàng quán trước cổng trường, đảm bảo công tác VSATTP</li> <li>- Xây dựng thực hiện thực đơn phù hợp theo mùa, nghiêm túc thực hiện quy trình giao nhận thực phẩm, kiểm soát chất chế chế chất lượng thực phẩm, hồ sơ nuôi dưỡng theo quy định; thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm. Thực hiện tốt khâu chế biến; định lượng KPA của trẻ, số kiểm kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn.</li> <li>- Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh kiểm tra quy trình giao nhận thực phẩm, quy trình chế biến thực phẩm... đảm bảo công khai truy xuất nguồn gốc, chất lượng, số lượng thực phẩm theo quy định (lưu biên bản KT của CMHS)</li> </ul> | Trong tháng | Bảo vệ,<br>CBGVNV | Đ/c HPCS   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Trong tháng | CBGVNV            | 02 đ/c PHT |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Trong tháng | CBGVNV            | Đ/c HPCS   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Trong tháng | Đ/c Xuyên YT - GV | Đ/c HPCS   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Trong tháng | Đ/c bảo vệ        | Đ/c HPCS   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Trong tháng | CBGVNV            | Đ/c HPCS   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Trong tháng | CBGVNV,<br>PHHS   | Đ/c HPCS   |







|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |               |                   |                   |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------|
| <p>của trẻ. Rà soát sổ nhật ký nhóm lớp, cập nhật đầy đủ nội dung, thông tin theo quy định, không chỉ đạo GV làm thêm sổ sách ngoài quy định.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức (<i>Theo lịch thông báo riêng</i>).</li> <li>- Tạo điều kiện tối đa cho giáo viên tham dự Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Quận năm học 2023-2024 nhằm đạt kết quả tốt nhất.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |               | Theo lịch của PGD | GVNV đc phân công | D/c Hiệu trưởng |
| <b>III Công tác quản lý :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |               |                   |                   |                 |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bố trí cho CBGVNV nghỉ Tết Nguyên Đán năm 2024 theo đúng hướng dẫn. Thông báo công khai lịch nghỉ Tết Nguyên Đán với CMHS và CBGVNV</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                          | Tuần 1      | CBGVNV        | D/c Hiệu trưởng   |                   |                 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chi trả nghiệm túc chế độ chính sách, chế độ thương Tết cho người lao động theo đúng quy định</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                      | Trong tháng | D/c Dung KT   | D/c Hiệu trưởng   |                   |                 |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phân công lịch trực Tết Nguyên Đán rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; công khai tới 100% CBGVNV và CMHS</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                      | Trong tháng | D/c Tổ bảo vệ | D/c Hiệu trưởng   |                   |                 |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tăng cường giám sát, kiểm tra, đôn đốc CBGVNV chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, thực hiện nghiêm Nội quy, quy chế làm việc. Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh quy trình giải quyết công việc, cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.</li> </ul> | Trong tháng | CBGVNV        | D/c Hiệu trưởng   |                   |                 |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra việc thực hiện nề nếp quy chế chuyên môn của các tổ, nhóm, cá nhân; kiểm soát việc ra vào cơ quan theo quy định;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    | Trong tháng | BGH           | D/c Hiệu trưởng   |                   |                 |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |              |                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-----------------|
|    | kiểm tra công tác an ninh an toàn trường học                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |              |                 |
| 6  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục rà soát và tổ chức thực hiện tự kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ, công khai các HD của nhà trường theo đúng kế hoạch.</li> </ul>                                                                                                                                                                         | Trong tháng | BGH          | D/c Hiệu trưởng |
| 7  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công khai theo đúng kế hoạch, đặc biệt quan tâm các nội dung công khai tài chính, thu chi, chế độ chính sách cho người lao động. Yêu cầu công khai trên bảng công khai, cổng TTĐT của nhà trường; công khai đúng, đủ thời gian. Lưu đầy đủ hồ sơ công khai, giải quyết khiếu nại (nếu có) đúng quy</li> </ul> | Trong tháng | D/c Dung KT  | D/c Hiệu trưởng |
| IV | Công tác khác:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |              |                 |
|    | Công tác phát triển Đảng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |                 |
|    | - Tiếp tục bồi dưỡng các quần chúng ưu tú để giới thiệu kết nạp Đảng.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cả tháng    | Cấp ủy       | D/c BTCB        |
|    | Công đoàn:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |              |                 |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức tốt hoạt động Công đoàn: Phát động đoàn viên tham gia các phong trào hội thi do cấp trên phát động và tổ chức triển khai cấp trường.</li> <li>- Tổng vệ sinh toàn trường hàng tuần, thăm hỏi đoàn viên công đoàn ốm, đau, hiếu, hi...</li> </ul>                                                                | Cả tháng    | Đoàn viên CD | Chủ tịch CD     |
|    | Chi đoàn:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |              |                 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              |                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-----------------|
|   | - Xây dựng khung cảnh sư phạm nhà trường chuẩn bị cho đoàn viên tham gia dự thi cấp Quận.<br>- Kiểm tra chấn chỉnh tác phong, lễ lối làm việc của đoàn viên công đoàn theo đúng nguyên tắc và chấp hành tốt quy chế.<br>- Chỉ đạo đoàn viên ra quân tổng vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh hàng tuần. | Cả tháng | Đoàn viên TN | D/c BT chỉ đoàn |
| V | <b>Công tác báo cáo:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              |                 |
|   | - Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá hàng tháng của CBGVNV đúng thời gian quy định. Tổng hợp báo cáo PGD&ĐT, phòng Nội vụ theo kế hoạch.                                                                                                                                                                      | Cả tháng | D/c Hiệu     | D/c Hiệu trưởng |

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác tháng 02/2024 của trường MN Thạch Cầu. Yêu cầu các đồng chí CBGVNV nghiêm túc thực hiện đạt hiệu quả; lựa chọn các biện pháp phù hợp; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong tổ, nhóm lớp, rõ thời gian đảm bảo hiệu quả công việc được giao. /.

**\* Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT- để báo cáo;
- Như trên; Để thực hiện
- Lưu VP

