

Số: / BC-MNTA

Long Biên, ngày 22 tháng 4 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2024**

**I/ Số liệu giáo viên:**

**Cán bộ, giáo viên, nhân viên: (Trong biên chế)**

Tổng số CB, GV, NV	BGH	Tổng số GV (Biên chế)	Tổng số học sinh: 638 /18lớp						Tổng số nhân viên: 18					Hợp đồng trường
			Nhà trẻ 12-18 tháng	Nhà trẻ 18-24 tháng	Nhà trẻ 24-36 tháng (03 lớp)	MG 3-4 tuổi (5 lớp)	MG 4-5 tuổi (5 lớp)	MG 5-6 tuổi (5 lớp)	Nhân viên nuôi dưỡng (HD LD ĐM)	Kế toán	Văn thư	Y tế	Bảo vệ	
54	3	28	0	0	86	154	192	206	12	1	1	1	3	5

**II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật...**

TT	Nội dung	Hình thức tổ chức	Kết quả	Tổng kinh phí thực hiện
Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:				

1.	<p>- Tổ chức các hoạt động phù hợp nhằm tuyên truyền kỷ niệm 49 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024) và ngày Quốc tế lao động 1/5.</p>	<p>- Tuyên truyền bằng rôn, khẩu hiệu và 100% các lớp tổ chức các HĐ có ý nghĩa thiết thực chào mừng ngày ngày giải phóng đất nước, ngày QT lao động.</p>	<p>- Thực hiện treo cờ Tổ quốc theo quy định. Tổ chức các hđ cho trẻ như trang trí cờ tổ quốc, xem và tìm hiểu ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước</p>	
2.	<p>- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức thực hiện các quy định về pháp luật, ATGT và phòng tránh các tệ nạn xã hội tới 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.</p>	<p>-Thông báo, tuyên truyền đến 100% CBGVNV Nâng cao nhận thức trong việc tự giác chấp hành nghiêm túc các quy định khi tham gia giao thông đảm bảo an toàn và các tệ nạn khác</p>	<p>- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc</p>	
3.	<p>- Tuyên truyền tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh các kế hoạch sau:          + Công văn số 609/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 04/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tuyên truyền, phổ biến các luật, nghị quyết mới được Quốc hội thông qua và Chỉ thị số 23/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ.          + Công văn số 694/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 11/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà</p>	<p>Tuyên truyền thông qua zalo, cổng TTĐT nhà trường và các hình thức khác. Tới 100% các CMHS, CBGVNV trong toàn trường</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc</p>	

<p>Nội về việc hưởng ứng Ngày Nước thế giới, Ngày Khí tượng thế giới, Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2024 trên địa bàn Thành phố.</p> <p>+ Kế hoạch số 266-KH/QU ngày 13/3/2024 của Quận ủy Long Biên về kế hoạch triển khai cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Tư, năm 2024 trên địa bàn quận Long Biên.</p> <p>+ Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 01/3/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch Tổ chức phong trào thi đua phần đấu hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2024, lập thành tích chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 – 10/10/2024).</p>			
---	--	--	--

**Đánh giá chung:**

- Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng.

**III. Các hoạt động Chuyên môn :**

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	<p><b>1/ Công tác phát triển số lượng:</b></p> <p>- Thực hiện nghiêm túc công văn số 670/UBND-KGVX ngày 13/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc tăng cường chỉ đạo công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6</p>	<p>Phối hợp với UBND phường Giang Biên, phường Giang Biên điều tra trẻ trong các độ tuổi cần</p>	<p>Thực hiện rà soát theo HD của UBND quận. Đã rà soát học sinh</p>	

	<p>và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội và Công văn số 809/SGDĐT-QLT của Sở GDĐT Hà Nội về việc nghiêm túc thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội. Phối hợp với UBND phường để điều tra trẻ mầm non ở các độ tuổi; căn cứ điều kiện CSVC, đội ngũ, đề xuất dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024-2025.</p>	<p>cứ kết quả ĐT để dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024-2025</p>	<p>năm 2019 và nộp về PGD ngày 10/4</p>	
	<p>- Xây dựng và triển khai các biện pháp nhằm huy động trẻ ra lớp, duy trì tỷ lệ chuyên cần ở các độ tuổi theo quy định.</p>	<p>GV phối hợp với CMHS động viên trẻ đi học chuyên cần .</p>	<p>Tỷ lệ chuyên cần MGL 95.4%; MGN 91.0 %; MGB 90.0 %; NT 88.0 %</p>	
	<p>Rà soát, cập nhật thông tin học sinh 5 tuổi trên phần mềm đảm bảo thông tin chính xác, có xác nhận của CMHS, để chuẩn bị cho công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025.</p>	<p>Phối hợp với CMHS Cập nhật đầy đủ dữ liệu thông tin của trẻ 5 tuổi Phục vụ tốt công tác TS đầu cấp theo quy định</p>	<p>Đ/c Thẩm và GV khối lớn các lớp thực hiện nghiêm túc</p>	
<p><b>2</b></p>	<p><b>Công tác chăm sóc nuôi dưỡng, phòng tránh TNTT</b></p>			
	<p>- Duy trì thường xuyên tổng vệ sinh trường, lớp, đồ dùng học tập, đồ chơi; thu gom phế liệu, rác thải hàng ngày, hàng tuần; tăng cường vệ sinh đồ dùng cá nhân của trẻ, lau dọn phòng nhóm đảm bảo thông thoáng, khô ráo, tránh trơn trượt khi thời tiết nồm, ẩm.</p>	<p>-100% các lớp, các bộ phận trong toàn trường tiếp tục thực hiện duy trì công tác VS hàng ngày, hàng tuần.</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc tuyên truyền và công tác vệ sinh hàng ngày, hàng tuần</p>	

<p>- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh, mỗi học sinh có 01 cốc riêng được vệ sinh sạch sẽ. Chú trọng an toàn vệ sinh thực phẩm trong tổ chức ăn bán trú tại cơ sở GDMN. Trang bị đầy đủ khăn mặt, khăn lau tay cho trẻ, giặt xà phòng, hấp, sấy trước khi cho học sinh sử dụng; thay thế bổ sung kịp thời nếu cũ hỏng.</p>	<p>-100% các lớp, các bộ phận trong toàn trường tiếp tục thực hiện, rà soát bổ sung đồ dùng cá nhân của trẻ và vệ sinh sạch sẽ trước khi sử dụng</p>	<p>- 100% các lớp thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền, thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa Xuân - Hè (Cúm, thủy đậu, sởi, tay-chân-miệng, sốt xuất huyết...).</p> <p>- Tiếp tục rà soát các điều kiện nhằm đảm bảo an toàn, phòng tránh TNTT cho trẻ (kiểm tra hệ thống đường điện, hệ thống PCCC, hệ thống gas; giá kệ...), thay thế, bổ sung điều chỉnh kịp thời nếu phát hiện hỏng hoặc có sự cố.</p>	<p>PHT phụ trách ND kết hợp KT, TTTN, Y tế nhà trường thực hiện tốt công tác phòng dịch.</p> <p>Ban giám hiệu chỉ đạo quán triệt Các bộ phận thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ tại từng bộ phận.</p>	<p>- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Thực hiện nghiêm túc quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ, quy trình rửa tay, lau mặt của trẻ. Rà soát thực đơn, khẩu phần ăn của trẻ, đảm bảo cân đối tỷ lệ các chất và định lượng calo từng ngày và giữa các bữa trong ngày. Đảm bảo dây truyền bếp ăn theo nguyên tắc một chiều; giao nhận thực phẩm đúng quy định, đủ điều kiện VSATTP; thực hiện nghiêm túc việc giám sát nguồn gốc thực phẩm; cập nhật đủ nội dung sổ kiểm thực Ba bước; thực hiện lưu nghiệm thức</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ, quy trình rửa tay, lau mặt của trẻ. Rà soát thực đơn, khẩu phần ăn của trẻ, đảm bảo cân đối tỷ lệ các chất và định lượng calo từng ngày và giữa các bữa trong ngày.</p>	<p>CBGVNV nhà trường thực hiện nghiêm túc</p>	

<p>ăn hàng ngày đủ 24/24 giờ; kiểm kê kho theo quy định.</p>			
<p>- Nhà trường tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh kiểm tra quy trình giao nhận thực phẩm, quy trình chế biến thực phẩm... đảm bảo công khai truy xuất nguồn gốc, chất lượng, số lượng thực phẩm theo quy định (<i>lưu biên bản KT của CMHS</i>)</p>	<p>Nhà trường mời PHHS tham gia giám sát các khâu tổ chức bán trú cho trẻ tại trường nhằm đảm bảo quy trình, chất lượng các khâu giao nhận thực phẩm, VSATTP.</p>	<p>CBGVNV nhà trường thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng vệ sinh, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ.</p>	<p>Giáo viên các lớp tiếp tục xây dựng các hoạt động giáo dục tự phục vụ cho trẻ, tổ chức rèn kỹ năng sống cho trẻ.</p>	<p>Các lớp thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Thường xuyên tự kiểm tra, loại bỏ các nguy cơ gây tai nạn thương tích cho trẻ. Rà soát hồ sơ và các điều kiện cơ sở vật chất, đánh giá kết quả xây dựng "Trường học an toàn – phòng chống tai nạn thương tích" theo các quy định tại Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT của Bộ GD&amp;ĐT.</p>	<p>100% các lớp duy trì thực hiện nghiêm túc và rà soát thay thế bổ sung các đồ dùng các nhân của trẻ theo quy định về chăm sóc trẻ đảm bảo an toàn cho trẻ hàng ngày tại lớp học .</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc thường xuyên kiểm tra rà soát các thiết bị gây mất an toàn</p>	
<p>- Lựa chọn và tạo điều kiện thuận lợi cho nhân viên nuôi dưỡng tham dự "Ngày hội dinh dưỡng" cấp Quận.</p>	<p>Tham gia theo Kế hoạch của PGD</p>	<p>Đ/c Tuyền + Thảo nhân viên nuôi dưỡng tham dự tại trường MN Phúc Đồng ngày 6/4/2024</p>	

	- Tổ chức tết hàn thực cho trẻ trải nghiệm toàn trường.	Giáo viên các lớp thực hiện cho trẻ hoạt động trải nghiệm Bánh trôi bánh chay.	100% GV thực hiện nghiêm túc tổ chức cho trẻ trải nghiệm ngày 11/4	
3	<b>Công tác giáo dục.</b>			
	- Tiếp tục triển khai việc xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; quan tâm xây dựng trường học xanh; môi trường làm việc văn minh, chuyên nghiệp; thực hiện “Văn hóa chào” và giao tiếp ứng xử thanh lịch; tăng cường tổ chức các hoạt động ứng dụng văn hóa dân gian trong nhà trường.	100% các lớp lớn tiếp tục thực hiện chuyên đề “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ 5-6 tuổi”.	100% GV MGL thực hiện nghiêm túc	
	- Đối với trẻ 5-6 tuổi, quan tâm tổ chức các hoạt động bổ trợ rèn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán, bồi dưỡng tâm thế cho trẻ sẵn sàng vào lớp 1...	GV lớp lớn tiếp tục đẩy mạnh lựa chọn phong phú các nội dung tăng tính rèn luyện các kỹ năng HĐ, tạo điều kiện cho trẻ tích cực tham gia HĐ trải nghiệm củng cố kiến thức trước khi vào lớp 1.	100% GV MGL thực hiện nghiêm túc	
	- Triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch số 08/KH-PGD&ĐT ngày 06/3/2023 của Phòng GD&ĐT về Kế hoạch tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” ngành GD&ĐT quận Long Biên giai đoạn 2022-2025. Tổ chức các hoạt động kết nối, sẻ chia những kinh nghiệm dạy học, nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, bồi dưỡng đội ngũ...	Các tổ, khối CM trong nhà trường tổ chức các hoạt động kết nối, sẻ chia những kinh nghiệm dạy học, nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, bồi dưỡng đội ngũ...	Tổ CM thực hiện nghiêm túc	

<p>- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.</p>	<p>Tổ chức các hoạt động trải nghiệm khám phá cho học sinh các tổ khối</p>	<p>Tổ CM thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp trường, kiểm tra đánh giá chất lượng triển khai các chuyên đề của từng tổ chuyên môn.</p>	<p>Tiếp tục triển khai thực hiện chuyên đề tạo hình tại các tổ khối.</p>	<p>Tổ CM thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Rà soát hệ thống hồ sơ sổ sách tại các lớp; Sắp xếp, lưu trữ hồ sơ khoa học; Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn kiểm soát, đánh giá KH giáo dục hàng tháng; Lưu ý GV cập nhật sổ nhật ký nhóm lớp đầy đủ nội dung, thông tin, chữ ký...</p>	<p>100% các lớp học nghiêm túc thực hiện lưu trữ đầy đủ HS sổ sách theo quy định. BGH tăng cường KT, đánh giá khi triển khai thực hiện, lưu đầy đủ minh chứng phục vụ cho công tác báo cáo.</p>	<p>BGH tăng cường kiểm tra theo lịch và đột xuất các lớp</p>	
<p>- Tổ chức tập huấn, sinh hoạt chuyên môn, quan tâm tới các nội dung trao đổi, chia sẻ kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử, E-learning, ứng dụng CNTT, khai thác các phần mềm trong giảng dạy... để giúp giáo viên có kinh nghiệm thiết kế giáo án điện tử đáp ứng trong nhu cầu hội nhập hướng tới chuyên đổi số.</p>	<p>GV các lớp tích cực áp dụng ứng dụng CNTT vào vào công tác giảng dạy khai thác hiệu quả nhất cho trẻ được sử dụng thiết bị điện tử trong học tập.</p>	<p>Tổ CNTT thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Cập nhật đầy đủ, thường xuyên các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của các cơ sở.</p>	<p>Các lớp tiếp tục duy trì thực hiện cập nhật các hình ảnh đẹp tạo Album ảnh lên cổng TTĐT.</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc</p>	



<p>- Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức (nếu có).</p>	<p>Theo lịch của PGD</p>	<p>Tham gia kiến tập chuyên đề kpkh tại MN Gia Thượng ngày 12/4</p>	
<p>- Chuẩn bị công tác tham gia thi “Chúng cháu vui khỏe, rung chuông vàng và vẽ tranh” cấp Quận.</p>	<p>Thực hiện theo lịch và KH của PGD</p>	<p>Tham gia thi CCVK cấp quận tại MN Phúc Đồng ngày 24/4</p>	
<p>- Tổ chức hoạt động già ngoại cho các con tại Rạp xiếc TW và bảo tàng PKKQ</p>	<p>Phối hợp với CT Du lịch Ấn Tượng tổ chức cho trẻ đi tham quan theo kế hoạch của năm học.</p>	<p>Tổ chức cho trẻ đi ngày 16/4.</p>	
<p>- Tổ chức các hoạt động theo kế hoạch đã xây dựng, tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng vệ sinh, kỹ năng tự phục vụ, các hoạt động khám phá trải nghiệm và tổ chức các hoạt động giao lưu, kiến tập giữa các khối, lớp.</p>	<p>100% các lớp tiếp tục duy trì triển khai các hoạt động giáo dục đã xây dựng, chú trọng rèn nề nếp và các kỹ năng cho trẻ hình thành tốt kỹ năng tự phục vụ cho trẻ.</p>	<p>100% GV thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Tăng cường ứng dụng CNTT thiết kế bài giảng điện tử cho trẻ tham gia hoạt động; hướng dẫn trẻ sử dụng các thiết bị điện tử và thực hành các phần mềm điện tử.</p>	<p>Tổ chức các hoạt động trải nghiệm khám phá cho học sinh các tổ khối</p>	<p>Tổ CM thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Phối hợp TTE3 Tổ chức giao lưu chương trình Tiếng Anh” <i>Xứ sở thần tiên</i> ”</p>	<p>Tổ CM khối MGB, MGN, MGL phối hợp trung tâm E3 tổ chức cho trẻ</p>	<p>Tổ chức cho trẻ vào ngày 23/4</p>	

**Đánh giá chung :** BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**IV. Công tác quản lý :**

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	<b>Công tác ứng dụng CNTT</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác quản lý giáo dục, nuôi dưỡng, sử dụng các phần mềm đã được Bộ GD&amp;ĐT thẩm định.</li> <li>- Thường xuyên cập nhật đầy đủ các nội dung trên cổng thông tin điện tử của các đơn vị.</li> <li>- Duy trì việc cập nhật dữ liệu bài giảng điện tử, video clip hướng dẫn trẻ theo từng độ tuổi, lĩnh vực; nộp cho cụm.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cập nhật tin bài, văn bản cấp trên, nội dung công khai lên cổng thông tin điện tử.</li> <li>- Giao HPCM; tổ CNTT phụ trách đôn đốc, nhận bài giảng, góp ý chỉnh sửa hoàn thiện và tạo lập thư mục dùng chung cho toàn cụm, gửi về phòng GD&amp;ĐT ngày 25 hàng tháng để cập nhật trên thư mục bài giảng điện tử cấp Mầm non của Phòng GD&amp;ĐT</li> </ul>	TCM, VP thực hiện nghiêm túc	
2	<b>Thực hiện các phong trào thi đua, nội quy, quy chế làm việc:</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH nhà trường, tăng cường kiểm tra nề nếp quy chế chăm sóc nuôi dưỡng; kiểm tra giờ ăn, giờ ngủ của trẻ tại các nhóm, lớp; kiểm tra việc ra vào cơ quan, thực hiện ca trực của bảo vệ... nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.</li> </ul>	BGH tăng cường tự kiểm tra các HĐ tại nhà trường kịp thời có giải pháp khắc phục tồn tại, thực hiện đạt hiệu quả.	Thực hiện nghiêm túc	

	- Thực hiện đánh giá GV theo chuẩn nghề nghiệp GVMN theo Thông tư 26/2018/TT-BGD&ĐT ngày 08/10/2018 và chuẩn Hiệu trưởng (Phó HT) theo Thông tư 25/2018/TT-BGD&ĐT ngày 08/10/2018 đúng quy định.	-Thực hiện đánh giá theo đúng quy định của TT.	Triển khai tổ chức đánh giá theo đúng HD	
	- Nghiêm túc thực hiện “Quy tắc ứng xử nơi công cộng” trên địa bàn thành phố Hà Nội và “Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động” trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.	-100% CBGVNV tiếp tục duy trì thực hiện nghiêm túc 2 bộ quy tắc ứng xử, BGH rà soát các tiêu chí còn hạn chế có biện pháp giám sát CBGVNV thực hiện.	Thực hiện nghiêm túc	
	- Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế cơ quan, quy chế của ngành GD&ĐT và các quy định của pháp luật, đảm bảo nguyên tắc “Kỷ cương - Hành động - Trách nhiệm”. Quán triệt giáo viên thực hiện đúng nề nếp quy chế chuyên môn, nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm và xâm hại thân thể trẻ dưới mọi hình thức	-100% CBGVNV cam kết nghiêm túc thực hiện đúng các nội quy, quy định của cơ quan đề ra. Gương mẫu thực hiện mọi hoạt động. Đặc biệt nghiêm cấm hành vi vi phạm đạo đức nhà giáo.	Thực hiện nghiêm túc	
2	<b>Thực hiện công khai</b>			
	- Công khai kế hoạch tháng	Đăng lên cổng thông tin ĐT của nhà trường	Đã thực hiện	
	- Công khai chế độ nâng lương theo quy định	Đăng lên cổng thông tin ĐT của nhà trường	Đã thực hiện	
	- Công khai kết quả đánh giá tháng CBGVNV	Đăng lên cổng thông tin ĐT của nhà trường	Đã thực hiện	

	- Công khai các khoản thu tháng 4	Đăng lên cổng thông tin ĐT của nhà trường	Đã thực hiện	
	- Công khai kết quả kiểm tra nội bộ nhà trường	Đăng lên cổng thông tin ĐT của nhà trường	Đã thực hiện	
	- Công khai tình hình thực hiện ngân sách quý I/2024	Đăng lên cổng thông tin ĐT của nhà trường	Đã thực hiện	

**Đánh giá chung :**

- BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**V. Công tác kiểm tra nội bộ**

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	- Kiểm tra công khai trong lĩnh vực GD	Theo kế hoạch	Thực hiện tốt	
2	- Kiểm tra công tác quản lý của PHT	Theo kế hoạch	Thực hiện tốt	
3	- Kiểm tra thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục	Theo kế hoạch	Thực hiện tốt	
4	- Kiểm tra công tác y tế và khám sức khoẻ lần 2	Theo kế hoạch	Thực hiện tốt	

**Đánh giá chung:**

- BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**VI. Công tác thông tin báo cáo**

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Hình thức</b>	<b>Kết quả</b>	<b>Những đề xuất, kiến nghị</b>
1	- Nộp các báo cáo khác theo quy định của các cấp. (nếu có).	Tháng 4	Thực hiện tốt	
2	- Hoàn thiện cập nhật số liệu thống kê cuối năm về học sinh, CBGVNV trên phần mềm cơ sở dữ liệu (hoàn thành trước ngày 29/4/2024)	Tháng 4	Thực hiện tốt	
3	-Nộp báo cáo kết quả đánh giá HT về PGD hàng tháng theo quy định.	Thực hiện theo Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 của UBND Quận	Thực hiện nghiêm túc nộp ngày 22/4 về PGD qua phần mềm đánh giá tháng	

**Đánh giá chung:**

Trong tháng 04 nhà trường không có vụ việc gì xảy ra. Môi trường lớp học thoáng mát, sạch sẽ. Phụ huynh học sinh phấn khởi và tin tưởng gửi con em vào trường.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên/để bc
- Lưu VP(02)

**HIỆU TRƯỞNG****Đặng Thị Hương**