

Số: /SGDDT-VP

Hà Nội, ngày tháng 10 năm 2024

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
Công tác pháp chế năm học 2024-2025

Kính gửi:

- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Hiệu trưởng trường THPT công lập, ngoài công lập;
- Hiệu trưởng trường mầm non, phổ thông trực thuộc Sở;
- Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện, thị xã.

Thực hiện Quyết định số 145/QĐ-BGDĐT ngày 10/01/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành các nhóm nhiệm vụ trọng tâm và danh mục kế hoạch nhiệm vụ năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 5154/BGDĐT-PC ngày 06/9/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2023-2024 về Công tác pháp chế, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Công tác pháp chế năm học 2024-2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục củng cố, kiện toàn phát huy vai trò của đội ngũ người làm công tác pháp chế. Thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Nghị định số 56/2024 ngày 18/5/2024 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP.

2. Thể chế hóa các quan điểm, chủ trương của Đảng và Nhà nước về phát triển giáo dục đào tạo. Phối hợp nghiên cứu rà soát Luật Giáo dục, Luật Thủ đô và các văn bản QPPL triển khai thi hành Luật Thủ đô lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Triển khai thực hiện kết luận số 91-KL/TW ngày 12/8/2024 của Ban chấp hành Trung ương về Kết luận của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013. Triển khai thực hiện Luật Nhà giáo, Chiến lược phát triển giáo dục khi được ban hành. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL); công tác xây dựng thể chế, đặc biệt là hệ thống văn bản nội bộ tại các nhà trường. Tham gia góp ý dự thảo văn bản QPPL, đặc biệt là dự thảo Luật Nhà giáo và các văn bản dưới luật trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo.

3. Chủ động rà soát văn bản QPPL lĩnh vực giáo dục và đào tạo và văn bản QPPL có liên quan để đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản mới ban hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội. Tăng cường lấy ý kiến đóng góp của các tổ chức, cá nhân có liên quan, các đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của dự án, dự thảo văn bản, các chuyên gia, nhà khoa học dưới các hình thức thích hợp.

4. Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) trong nhà trường.

Thực hiện có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, nhân rộng mô hình, đổi mới, đa dạng các hoạt động bảo đảm công tác PBGDPL được tổ chức triển khai thực chất, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm ngành giáo dục năm học 2024-2025. Tập trung tuyên truyền, phổ biến các luật và quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo, các văn bản, quy định về cải cách hành chính, chuyển đổi số, an ninh mạng, bảo vệ bí mật nhà nước, hỗ trợ khởi nghiệp, pháp luật về khiếu nại, tố cáo, về đất đai, bảo vệ môi trường, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tội phạm ma túy, dịch bệnh, thiên tai, tệ nạn xã hội; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam.

5. Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Kiện toàn nhân lực công tác pháp chế

- Tiếp tục kiện toàn, phát huy vai trò của tổ chức, đội ngũ công chức, viên chức làm công tác pháp chế. Đảm bảo tại cơ sở giáo dục có lãnh đạo phụ trách công tác pháp chế và cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm thực hiện công tác pháp chế. Thành lập Ban tuyên truyền PBGDPL của đơn vị đảm bảo thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền PBGDPL năm học 2024-2025.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và nghiệp vụ của đội ngũ người làm công tác pháp chế, tuyên truyền PBGDPL.

- Cử người làm công tác pháp chế tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế, tuyên truyền PBGDPL do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tư pháp và các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

2. Công tác xây dựng văn bản QPPL

- Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản QPPL; chủ trì soạn thảo hoặc cử cán bộ, công chức tham gia soạn thảo văn bản QPPL của HĐND, UBND Thành phố, quận, huyện, thị xã liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo theo quy định tại Nghị định số 59/2024/NĐ-CP.

- Tham gia góp ý đầy đủ, có chất lượng đối với các dự thảo văn bản QPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục do các cơ quan, đơn vị khác soạn thảo gửi lấy ý kiến. Phối hợp nghiên cứu xây dựng, tổ chức thực hiện các văn bản dưới luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Tham gia ý kiến xây dựng Luật Nhà giáo, các văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô.

3. Công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa văn bản

- Phối hợp với cơ quan tư pháp và các đơn vị, cơ quan có liên quan tự kiểm tra, xử lý văn bản QPPL lĩnh vực giáo dục do HĐND, UBND ban hành.

- Chủ động rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND ban hành liên quan

đến giáo dục nhằm kịp thời phát hiện các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ văn bản.

- Thực hiện tự kiểm tra, kịp thời xử lý văn bản cá biệt có chứa QPPL do đơn vị ban hành; thường xuyên tra cứu văn bản QPPL thông qua cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật, Cổng giao tiếp điện tử thành phố Hà Nội; Cổng thông tin điện tử Quốc hội, Chính phủ, bộ, ngành; chủ đề số 13 Bộ pháp điển điện tử trên Cổng thông tin điện tử pháp điển để cập nhật văn bản làm cơ sở pháp lý cho việc kiểm tra, rà soát đồng thời phổ biến văn bản QPPL lĩnh vực giáo dục và đào tạo và văn bản có liên quan đến tổ chức, cá nhân trong đơn vị⁽¹⁾.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 267/KH-SGDĐT ngày 25/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc PBGDPL năm 2024 của Ngành giáo dục và đào tạo thành phố Hà Nội. Phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; các quy định mới liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để Nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho ngành.

- Tổ chức lồng ghép giáo dục pháp luật cho học sinh thông qua bài giảng một cách hợp lý, phối hợp giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức. Gắn việc giảng dạy và học tập pháp luật với rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh nhằm củng cố kiến thức pháp luật đã học trong chương trình, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong tìm hiểu kiến thức pháp luật và vận dụng pháp luật trong xử lý tình huống thực tế.

- Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL, đẩy mạnh hoạt động sinh hoạt dưới cờ, nói chuyện chuyên đề, diễn đàn, tọa đàm, giao lưu, đối thoại trao đổi thông tin trong học sinh về vai trò của học sinh trong việc góp phần thực hiện tốt pháp luật; tuyên truyền qua loa truyền thanh, tờ gấp, băng rôn, pano, áp phích, nâng cao chất lượng hoạt động của tủ sách pháp luật, sân khấu hóa hoạt động tuyên truyền, xây dựng câu lạc bộ pháp luật trong trường học. Kết hợp giáo dục pháp luật thông qua hoạt động chính khóa với hoạt động ngoại khóa, mỗi cơ sở giáo dục ít nhất tổ chức 01 buổi ngoại khóa/học kỳ về các Luật liên quan đến học sinh.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, triển khai công tác PBGDPL, tư vấn, giải đáp pháp luật trên trang mạng xã hội, Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử. Tiếp tục duy trì, nâng cao hiệu quả chuyên mục “Phổ biến, giáo dục pháp luật” trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử theo hướng liên thông, kết nối, lồng ghép, chia sẻ thông tin, tài liệu về PBGDPL trên môi trường mạng bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả tạo thuận lợi khai thác, trao đổi thông tin pháp luật.

⁽¹⁾ Một số đường liên kết tra cứu văn bản QPPL: <http://vbpl.vn>; <https://vanban.hanoi.gov.vn/vanbanphapquy>; <https://phapdien.moj.gov.vn/Pages/chi-tiet-bo-phap-dien.aspx>.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, tổ chức, đoàn thể; tăng cường phối hợp giữa ngành giáo dục, nhà trường với ngành Tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác PBGDPL. Phát huy vai trò, trách nhiệm của Công đoàn, Đoàn thanh niên, giáo viên đầu mối về tuyên truyền PBGDPL, giáo viên chủ nhiệm lớp trong triển khai tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật cho học sinh.

- Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam thường xuyên, liên tục trong cả năm, đặc biệt tập trung cao điểm vào tháng 10 và tháng 11 năm 2024. Chủ động, linh hoạt tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam phù hợp điều kiện thực tiễn, bám sát các định hướng lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng, Nhà nước trong công tác xây dựng, thi hành và bảo vệ pháp luật, qua đó nâng cao nhận thức và ý thức thượng tôn pháp luật của công chức, viên chức, giáo viên, học sinh, góp phần xây dựng xã hội trật tự, kỷ cương, an toàn, lành mạnh.

5. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra việc thực hiện pháp luật

- Thực hiện công tác tham gia theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP và Kế hoạch số 323/KH-SGDĐT ngày 31/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024.

- Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các văn bản QPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

6. Công tác thi đua - khen thưởng

Các cơ sở giáo dục tự đánh giá, chấm điểm thi đua Công tác pháp chế khi kết thúc năm học 2024-2025; kịp thời khen thưởng hoặc đề xuất khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế, PBGDPL.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Là đầu mối thường trực, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế, PBGDPL năm học 2024-2025.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu đề xuất danh mục văn bản QPPL của Thành phố thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Tham gia soạn thảo các văn bản QPPL theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu góp ý dự thảo văn bản QPPL do các cơ quan khác gửi lấy ý kiến.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở thường xuyên rà soát, định kỳ hệ thống hóa văn bản QPPL; thường xuyên kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do Sở ban hành, rà soát các văn bản tham mưu trình UBND Thành phố ban hành thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Chủ trì tham mưu công tác kiểm tra và đề xuất xử lý văn bản QPPL theo quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi, lĩnh vực được phân công.

- Phối hợp cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về pháp luật, nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ người làm công tác pháp chế, tuyên truyền PBGDPL.

- Phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND Thành phố bố trí kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành để chi hỗ trợ cho người làm công tác pháp chế ở đơn vị theo quy định tại khoản 2 Điều 4 Nghị định số 56/2024/NĐ-CP.

2. Thanh tra Sở

- Thực hiện công tác theo dõi, kiểm tra việc thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục theo quy định.

- Phối hợp cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng... đến cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Thường xuyên kiểm tra văn bản hành chính do phòng tham mưu trình lãnh đạo Sở ban hành.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu góp ý dự thảo văn bản QPPL do các cơ quan khác gửi lấy ý kiến.

3. Các phòng thuộc Sở

- Phối hợp với Văn phòng Sở và các đơn vị liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ người làm công tác pháp chế, tuyên truyền PBGDPL theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục lồng ghép nội dung giáo dục pháp luật trong môn Đạo đức, Giáo dục công dân, Giáo dục kinh tế và pháp luật và các môn khoa học xã hội.

- Chỉ đạo, hướng dẫn đa dạng hóa các hình thức PBGDPL, chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động PBGDPL cho người

học. Tăng cường sự phối hợp với ngành Tư pháp, Công an, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và các cơ quan, tổ chức liên quan triển khai công tác PBGDPL.

- Thường xuyên kiểm tra văn bản hành chính do phòng tham mưu trình lãnh đạo Sở ban hành.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu góp ý dự thảo văn bản QPPL do các cơ quan khác gửi lấy ý kiến.

4. Phòng giáo dục và đào tạo quận, huyện, thị xã

- Tổ chức triển khai hướng dẫn này đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn quản lý. Chỉ đạo xây dựng, triển khai kế hoạch công tác pháp chế của phòng; chỉ đạo các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch PBGDPL năm học 2024-2025 của nhà trường. Kiểm tra, đánh giá, tổng kết việc thực hiện của các cơ sở giáo dục trên địa bàn quản lý.

- Chủ động phối hợp các đơn vị liên quan kịp thời tham mưu với lãnh đạo các cấp chỉ đạo kiện toàn nhân lực công tác pháp chế; kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản; xây dựng văn bản QPPL; Nghiêm túc chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra việc thực hiện pháp luật và tham mưu thực hiện tốt công tác thi đua - khen thưởng trong thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế, PBGDPL tại các đơn vị.

5. Đối với Trung tâm GDNN-GDTX; trường THPT công lập, ngoài công lập; trường mầm non, phổ thông chuyên biệt trực thuộc Sở

- Tổ chức triển khai thực hiện hướng dẫn này đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị. Chỉ đạo xây dựng, triển khai kế hoạch công tác PBGDPL năm học 2024-2025 của nhà trường hiệu quả, đảm bảo đúng tiến độ, phù hợp điều kiện thực tế.

- Tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ về công tác pháp chế được quy định tại Điều 5a Nghị định 56/2024/NĐ-CP. Kịp thời kiện toàn nhân lực làm công tác pháp chế, PBGDPL của đơn vị. Góp ý đầy đủ, có chất lượng đối với các dự thảo văn bản QPPL liên quan đến giáo dục do các cơ quan, đơn vị khác soạn thảo gửi lấy ý kiến. Chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền PBGDPL; theo dõi tình hình thi hành pháp luật; làm tốt công tác thi đua - khen thưởng trong thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế, PBGDPL.

6. Chế độ báo cáo

Để có cơ sở tổng hợp báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố và theo dõi thi đua của các đơn vị, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện tốt công tác báo cáo gửi qua hệ thống quản lý văn bản như sau:

- Báo cáo Kế hoạch công tác pháp chế, Kế hoạch công tác PBGDPL năm học 2024-2025 trước ngày **20/10/2024**;

- Báo cáo kết quả rà soát, kiểm tra, soát văn bản văn bản QPPL và văn bản hành chính năm 2025 trước ngày **30/10/2025**;

- Báo cáo kèm kết quả tự chấm điểm thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2024-2025 trước ngày **30/5/2025**;

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu lãnh đạo các phòng thuộc Sở; Trưởng phòng giáo dục và đào tạo quận, huyện, thị xã; Hiệu trưởng trường THPT công lập, ngoài công lập; Hiệu trưởng trường mầm non, phổ thông trực thuộc Sở; Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện, thị xã nghiêm túc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2024-2025 theo đúng nội dung, tiến độ và yêu cầu đề ra. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Bộ phận Pháp chế, Văn phòng Sở, đ/c Vũ Công Thắng, SĐT: 0912.567.289) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Vụ Pháp chế, Bộ GDĐT (để b/c);
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Lưu Hoa