|  |  |
| --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN****TRƯỜNG MẦM NON TUỔI HOA** | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA HIỆU TRƯỞNG** **TUẦN 56 (Tuần 4 tháng 1 năm 2024)**  **Từ ngày 22/1/2024 đến ngày 27/1/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Nguyễn Thị Tình** | S | - ND:+ Kiểm tra giờ đón trẻ. + Dự giờ lớp A3- KQ: ................ | - ND:+ Kiểm tra giờ đón trẻ. + Tổng duyệt chương trình văn nghệ “Mừng xuân đón tết” - KQ: ................ | - ND:- Tổ chức chương trình “ Bé trải nghiệm gói bánh trưng” - Dự giờ lớp C1-KQ: .................. | - ND: - Tổ chức chương trình “Mừng xuân đón tết -Gắn kết yêu thương” -KQ: ................ | - ND:- Kiểm tra giờ đón trẻ.  - Dự giờ lớp B1 -KQ: ................. | - ND: Nghỉ |
| C | - ND: + Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp. + Làm việc trường-KQ: ................ | - ND: + Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp. - Kiểm tra giờ trả trẻ.-KQ: ................ | - ND: + Làm việc trường-KQ: ................... | - ND: + Kiểm tra hoạt động chiều các lớp. -KQ: ............... | - ND:+ Chỉ đạo các bộ phận tổng vệ sinh cuối tuần. - Kiểm tra giờ trả trẻ.-KQ: ................... | - ND: Nghỉ |

Ghi chú:*Lịch tuần có thể có thay đổi khi hiệu trưởng có các nội dung chủ đạo mới từ cấp trên./.*