|  |  |
| --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG MẦM NON TUỔI HOA** | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA HIỆU TRƯỞNG**  **TUẦN 87 (Tuần 4 tháng 8 năm 2024)**  **Từ ngày 26/8/2024 đến ngày 31/8/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Nguyễn Thị Tình** | S | - ND:  + Kiểm tra giờ đón trả trẻ.  + Họp ban giám hiệu.  -KQ: ................ | - ND:  + Kiểm tra giờ đón trẻ.  + Chỉ đạo trang trí khung cảnh sư phạm nhà trường.  -KQ: ................. | - ND:  - Kiểm tra giờ giao nhận thực phẩm.  -Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024-  2025 cấp Mầm non  KQ: ................ | - ND:  + Kiểm tra giờ đón trẻ.  + Tổng duyệt văn nghệ khai giảng.  - KQ: .............. | - ND:  - Kiểm tra giờ đón trẻ.  - Họp phân công nhiệm vụ khai giảng.  -KQ: ................. | - Nghỉ |
| C | - ND:  + Kiểm tra giờ ăn chiều của trẻ.  + Làm việc trường.  -KQ: ............... | - ND:  + Kiểm tra giờ ăn chiều của trẻ.  + Làm việc trường.  -KQ: ................... | - ND:  + Kiểm tra giờ hoạt động chiều.  + Làm việc trường  -KQ: ............... | - ND:  + Chỉ đạo tổng vệ sinh toàn trường.  -KQ: ............... | - ND:  + Kiểm tra giờ ăn chiều của trẻ.  + Làm việc trường  -KQ: ................ | - Nghỉ |

Ghi chú:*Lịch tuần có thể có thay đổi khi hiệu trưởng có các nội dung chủ đạo mới từ cấp trên./.*