

TRƯỜNG MẦM NON VIỆT HÙNG

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 2 THÁNG 12/2024
(Từ ngày 09/12/2024 – 14/12/2024)

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1. Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng	S	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận Thực phẩm & thực hiện QCCM + 9h00: Họp giao ban BGH.	-ND + Phối hợp với Trung tâm E3 tổ chức “Ngày hội Tiếng anh: cho trẻ.	- ND: + Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp	- ND: + Dự hoạt động A2 + Dự hoạt động B1	- ND: + Kiểm tra tổ bảo vệ thực hiện nhiệm vụ	- ND: + Thống nhất tổ chức nội dung sinh hoạt chuyên đề tại chi bộ (HT phường VH)
	C	-ND: + Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh	- ND: + Kiểm tra công tác trẻ trẻ	- ND: + Kiểm tra hoạt động năng khiếu	- ND: + Kiểm tra công tác PCCC	- ND: + Kiểm tra công tác tổng vệ sinh	Trực quản lý

2. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT	S	ND: + Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp + 9h00: Họp giao ban BGH.	-ND + Phối hợp với Trung tâm E3 tổ chức “Ngày hội Tiếng anh: cho trẻ.	- ND: + 8h00: Tập huấn công tác đánh giá, xếp loại đơn vị HT tại HT tầng 2 khu LC	- ND: + Dự hoạt động lớp A1	- ND: + Dự hoạt động lớp B2	Nghỉ
	C	ND + Làm việc CM	ND: + Kiểm tra đăng TT trên website nhà trường	ND: + Làm việc CM	-ND + Kiểm tra sổ sách chuyên môn	-ND + Tổng vệ sinh cuối tuần.	
3. Đ/c Nguyễn Thị Hương - PHT	S	- ND: + 9h00: Họp giao ban BGH.	-ND + Kiểm tra công tác đón trẻ	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận Thực phẩm & thực hiện QCCM	- ND: + Dự hoạt động C1	- ND: + Dự hoạt động A3	Nghỉ
	C	ND + Kiểm tra công tác PCCC	-ND: + Kiểm tra công tác trả trẻ tại các lớp	-ND + Kiểm tra công tác PCDB	- ND: + Làm việc CM	- ND: + Tổng vệ sinh	