

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 1 THÁNG 3/2024
(Từ ngày 11/3 – 16/3)

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1.Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng	S	- ND: + Kiểm tra công tác Phòng chống dịch bệnh + 9h00: Họp giao ban - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. + Dự giờ lớp B3 - KQ:	- ND: + 10h00: Dự họp về rà soát danh mục TTB và ĐDDH tại phòng họp PGD. - KQ:	- ND + Kiểm tra quy chế chăm sóc trẻ lớp A2 + Dự giờ lớp B3 - KQ:	- ND + Kiểm tra tổ bảo vệ thực hiện nhiệm vụ. - KQ:	Trực quản lý
	C	- ND: + 15h00: họp Ban CNTT -KQ	-ND: + 15h :KT lưu hs các bộ phận tại phòng VT - KQ	- ND: + Kiểm tra hoạt động năng khiếu - KQ	- ND: + Kiểm tra các hoạt động tại phòng Steam, Kidmart - KQ:	- ND - 14h00: Dự HN làm việc về công tác giáo dục tại HT1 UBND Phường VH. - Tổng vệ sinh cuối tuần	

2. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT	S	- ND: + Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp. + 9h00: Họp giao ban BGH - KQ:	- ND: + Kiểm tra quy chế chăm sóc trẻ lớp A2 - KQ:	- ND: + Dự giờ hoạt động lớp D2 - KQ:	- ND: + Dự ăn trưa lớp B1 - KQ:	- ND: + Giám sát giao nhận thực phẩm + Kiểm tra dây truyền tổ nuôi - KQ:	Nghỉ
	C	+ Kiểm tra công tác trả trẻ tại các lớp + 15h00: họp Ban CNTT	+ Kiểm tra sổ sách chuyên môn Lớp D1	+ Dự giờ lớp năng khiếu.	+ Dự giờ ngủ lớp C3	- Tổng vệ sinh cuối tuần	
3. Đ/c Nguyễn Thị Hường - PHT	S	-ND + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi + 9h00: Họp giao ban BGH	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi	- ND: + Kiểm tra sổ sách Tổ nuôi dưỡng - KQ:	- ND: + Kiểm tra tổ chức ăn sáng tại các lớp	- ND + Dự giờ lớp A3 + Dự giờ lớp B3	Nghỉ
	C	- ND: + Tự kiểm tra công tác PCCC + 15h00: họp Ban CNTT	- ND: + Dự giờ lớp năng khiếu + Dự giờ lớp A1	ND: - Kiểm tra tổ bếp chia xuất ăn chiều cho trẻ + Kiểm tra công tác trả trẻ tại các lớp.	- ND: + Kiểm tra hoạt động tại phòng Steam, Kidmart	- ND: + Kiểm tra quy chế chăm sóc trẻ C1	

--	--	--	--	--	--	--	--