|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG TIỂU HỌC ÁI MỘ A** | **LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG - TUẦN 22 NĂM HỌC 2023-2024**  *(Từ ngày 05/02/2024 đến ngày 18/02/2024)* |

| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận thực hiện, phối hợp** | **Lãnh đạo**  **phụ trách** | **Trực trường** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hai**  **05/02** | S | SHDC: Tuyên truyền văn hoá truyền thống, vui chơi lanhg mạnh, an toàn dịp Tết nguyên đán | đ/c Phương Anh; | Đ/c Huyền | BGH: Đ/c Ninh  GV: Minh,  M. Phương |
| -Thực hiện lịch học T1: 8h30 hai ngày thứ 2,3 (5,6/02/2024) | CBGVNV trường | Đ/c Ninh |
| - Dạy Toán lớp 5B | Đ/c Ninh |  |
| - BGH kiểm tra nề nếp bán trú. | BGH | Đ/c Ninh |
| - GV dạy bù chương trình ngày thứ 4 (7/2/2024) trong tuần các ngày trước và sau Tết | CBGVNV trường | Đ/c Huyền |
| C |  |  |  |
| - 13h45 chi bộ trao quyết định công nhận đảng viên chính thức cho đ/c Hoa | Toàn bộ đảng viên  đ/c Ánh làm phông | Đ/c Ninh |
| -15h30 NT và CĐ tặng quà Tết CBGVNV trường | CBGVNV trường | Đ/c Thơm |
| - Kiểm tra nề nếp HS, công tác vệ sinh cuối giờ | BGH | Đ/c Ninh |
| **Ba**  **06/02** |  | - Dạy Toán lớp 5D | Đ/c Ninh |  | BGH: Đ/c Huyền  GV: Thúy,  Hà TD |
| - Dạy lớp 2C – 5C theo QĐ PHT | Đ/c Thái Huyền | Đ/c Ninh |
|  |  |  |
| - BGH kiểm tra nề nếp bán trú. | BGH | Đ/c Ninh |
| C | \* KTNB: KT thu chi các khoản do nhân dân, tổ chức đóng góp \* | Đ/c Thái Huyền, Thuý Hoa, Thuý | Đ/c Ninh |
| - Duyệt tin bài đăng web | Đ/c Thái Huyền | Đ/c Ninh |
| - Các lớp tổng vệ sinh, cất gọn đồ dùng đảm bảo an toàn dịp Tết | CBGVNV trường | Đ/c Ninh |
| **Tư**  **07/02** | S | **NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN 2024**  **(TỪ 07/02-14/02/2024); TRỰC TẾT THEO PHÂN CÔNG** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| C |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Năm**  **15/02** | S | - 9h20: Chúc Tết đầu năm CBGVNV trường | BCH Công đoàn, BGH, tổ văn phòng | Đ/c Thơm, Ninh | BGH: Đ/c Ninh  GV: Phượng, Hiền TA |
|  |  |  |
| - VP giao nhận CV tại PGD | VP | Đ/c Ninh |
|  |  |  |
| - BGH kiểm tra nề nếp bán trú. | BGH | Đ/c Ninh |
| C | - Dạy lớp 4C - 4D theo QĐ PHT | Đ/c Thái Huyền | Đ/c Ninh |
| - Kiểm tra nề nếp HS, công tác vệ sinh cuối giờ | BGH | Đ/c Ninh |
|  |  |  |
| **Sáu**  **16/02** | S |  |  |  | BGH: Đ/c Ninh  GV: Oanh, Thành |
| - BGH kiểm tra nề nếp bán trú. | BGH | Đ/c Ninh |
| \* KTNB: KT công tác cơ sở vật chất trường học\* | Đ/c Thái Huyền, Ngọc Ánh, Sáu | Đ/c Ninh |
| C |  |  |  |
| - 16h họp giao ban BGH | BGH | Đ/c Ninh |
|  |  |  |
| - 17h tổng vệ sinh cuối tuần | CBGVNV trường | Đ/c Ninh |
| **Thứ Bảy**  **17/02** | S |  |  |  | Đ/c Thái Huyền |
| C |  |  |  |  |
| **Chủ Nhật 18/2** | S |  |  |  | Đ/c Ninh |
| C |  |  |  |  |

**Ghi chú:**- Lịch công tác có thể thay đổi phụ thuộc vào lịch phát sinh của PGD;

**- Các đ/c GV trực thứ nhất đúng 7h10 có mặt và cùng bảo vệ trực đón HS tránh ùn tắc giao thông ở ngoài ngõ.**

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Khánh Ninh**