



**LỊCH KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 20**  
(Từ ngày 22/01/2024 đến ngày 26/01/2024)

Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<p><b>THỨ HAI</b> <b>22/01/2024</b></p> <p>* BGH: đ/c Thu *GV: đ/c Vũ Ngân * BV: đ/c Nam</p>	<p>S</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h30': Đ/c Ánh nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH</li> <li>- Chào cờ. Sơ kết học kỳ I.</li> <li>KTNB: Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của đ/c Thu Huyền 2A3, đ/c Hường 2A4 (15/01 - 18/01)</li> </ul> <p>C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KT công tác y tế, thư viện TH; KT công TTĐT web trường</li> <li>- BGH dự giờ, KT nền nếp dạy học thực hiện chương trình, TKB (trong tuần)</li> <li>- Tiết 8: đ/c Diên dạy lớp 2A1</li> </ul>		
<p><b>THỨ BA</b> <b>23/01/2024</b></p> <p>* BGH: đ/c Diên *GV: đ/c D. Hiền * BV: Đ/c Ngọc</p>	<p>S</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h30': Đ/c Ngọc Diệp nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH</li> <li>- Tiết 3: Đ/c Ánh dạy lớp 4A2</li> <li>- Các tổ, bộ phận hoàn thành đánh giá CBGVNV tháng 1/2024 trên phần mềm</li> </ul> <p>C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-BGH KT công tác PCD bệnh, ANAT, PCCN, VS TH, TH X.S.Đ.VM.HP</li> <li>- Tiết 8: Đ/c Diên dạy lớp 2A1; Đ/c Ánh dạy lớp 1A1</li> <li>- BGH KT nền nếp giờ tan trường, ATGT TH</li> </ul>		
<p><b>THỨ TƯ</b> <b>24/01/2024</b></p> <p>* BGH: đ/c Ánh *GV: đ/c Th.Hương *BV: Đ/c Nguyễn</p>	<p>S</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h30': Đ/c Nguyễn T. Huyền nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH</li> <li>- Khám sức khỏe HS toàn trường (cả ngày) đ/c Hà YT</li> <li>- Hoàn thành đánh giá CBGVNV tháng 01/2024</li> <li>- Ban chỉ đạo chuyên đổi số, MH THĐT BC kết quả thực hiện KH tháng 1</li> </ul> <p>C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH KT việc quản lý khai thác thiết bị DH, tài sản trong NT</li> <li>- BGH KT công tác chuẩn bị cho HS tham gia Khai mạc HK Phù Đổng quận</li> <li>- Tặng quà tết học sinh có hoàn cảnh khó khăn ( đ/c Diên)</li> <li>- Tiết 8 đ/c Diên dạy lớp 5A1</li> <li>- BGH KT nền nếp giờ tan trường, ATGT TH</li> </ul>		



Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<b>THỨ NĂM</b> <b>25/01/2024</b> *BGH: đ/c Thu *GV: đ/c Diệp *BV: Đ/c Nam	S - 6h30': Đ/c Vũ Ngân nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH - KT công tác thu chi (đ/c Hương KT, TQ BC) - KT công tác y tế, thư viện TH; KT công TTĐT web trường - BGH KT xử lý công văn đi - đến, giải quyết thủ tục hành chính C - Tiết 6: Đ/c Diên dạy lớp 5A1; Tiết 7 đ/c Ánh dạy lớp 1A1 - Các tổ, bộ phận hoàn thành lịch CT cá nhân, BGH duyệt lịch CT các BP tuần 21 - BGH KT nền nếp giờ tan trường, ATGT TH		
<b>THỨ SÁU</b> <b>26/01/2024</b> *BGH: đ/c Diên *GV: đ/c Hạnh *BV: Đ/c Ngọc	S - 6h30': Đ/c Phan Hòa nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH - 8h30': họp giao ban BGH thống nhất lịch công tác tuần 21 C - Tiết 6: Đ/c Ánh dạy 4A2 - BGH kiểm tra an toàn về PCCC/CNCH/PCCC và CNCH - 17h: Các tổ, bộ phận, cá nhân, các lớp tổng vệ sinh cuối tuần		
<b>THỨ BẢY</b> <b>27/01/2024</b> BV: Đ/c Nguyễn	S - 7h30': Dự khai mạc HKPD cấp Quận tại TTVHTT- TT ( Đ/c Thu; Ánh; P. Ngân; Hồng Ngọc; Thùy Linh)		