

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
Tuần 27 (từ ngày 18/3/2024 đến ngày 23/3/2024) năm học 2023 - 2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo PT	Lịch trực BGH, BV	Nội dung điều chỉnh, bổ sung
Hai 18/3	S	- 8h00': Chào cờ: Ngày hội Thiếu nhi vui khoẻ. Văn nghệ 2A5 - 9h00 - 11h00': Học sinh khối 3,4,5 tham gia lớp học bơi tại TTVH quận Long Biên - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Hạnh, Dương - Đ/c Minh, Hương VP, Thanh, HS ĐK - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thoa - Đ/c Minh - Đ/c Thu	BGH: đ/c Minh BV: đ/c C.Cường	
	C	- 14h00: Hội thi Rung chuông vàng K1,2 môn Toán – TA - Hoàn thành dự thảo báo cáo	- HS khối 1,2 - Trưởng các bộ phận	- Đ/c Minh - Đ/c Minh		
Ba 19/3	S	- Tổng hợp số lượt GV, HS vào thư viện, số tài liệu lưu thông trong tháng, số lượt GV sử dụng đồ dùng, số tiết sử dụng đồ dùng trên driver - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú - Duyệt GA thi GVG lớp 4 phần Word	- Đ/c Huyền TV - BGH, TPT, VP - Đ/c Hằng, Hà, PHT	- Đ/c Thu - Đ/c Thoa - Đ/c Thoa	BGH: đ/c Thoa BV: đ/c Đ.Cường	
	C	- <i>KTNB: KT công tác quản lý của HT, PHT</i> - Duyệt báo cáo tháng 3	- Ban TTND - Đ/c Minh	- BGH - Đ/c Thoa		
Tư 20/3	S	- 8h15': tham gia tập huấn công tác tài chính, uỷ ban kiểm tra công đoàn tại giảng đường tầng 4 khu liên cơ. - 9h30: Đảng uỷ phường Bồ Đề Kiểm tra công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại Chi bộ - Nộp lại SKKN về VP trường - PGD Kiểm tra công tác y tế trường học và công tác đảm bảo ATTP bếp ăn tập thể tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Minh - Cấp uỷ, đ/c Hương - CBGVNV Đ/c Thanh, CS com Lâm - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thoa - Đ/c Thu	BGH: đ/c Thu BV: đ/c C.Cường	
	C	- Hoàn thành đánh giá tháng 3 trên phần mềm, đánh giá sự chuyên nghiệp quý I	- CBGVNV	- PHT		

		- 14h00': tham gia tập huấn sử dụng phần mềm kiểm tra công đoàn cơ sở tại giảng đường tầng 4 khu liên cơ. - Duyệt GA ĐT thi GVG lớp 4	- Đ/c Minh - PHT, đ/c Hằng, Dung	- Đ/c Minh - Đ/c Thoa		
Năm 21/3	S	- Giao nhận công văn tại phòng giáo dục - 8h00: Đại hội Đại biểu MTTQ Việt Nam phường Bồ Đề lần thứ XXIII, nhiệm kỳ 2024 - 2029 tại tầng 2 nhà văn hoá phường Bồ Đề - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Hương VP Đ/c Thoa - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thoa - Đ/c Thoa - Đ/c Minh	BGH: đ/c Minh BV: đ/c Đ.Cường	
	C	- 14h00: Tiếp công dân, giải quyết các thủ tục hành chính - 14h00: Dự Hội nghị quán triệt triển khai kế hoạch khắc phục chỉ số CCHC năm 2023; chấm điểm chỉ số CCHC năm 2024. Công bố chỉ số CCHC, SIPAS năm 2023 tại Hội trường Quận uỷ - Thực hiện đánh giá công tác tháng 3 trên phần mềm ĐGCBCCVC	- Đ/c Thoa Đ/c Thoa - BGH	- Đ/c Thoa - Đ/c Thoa - Đ/c Thoa		
Sáu 22/3	S	- 8h00: Kiểm tra giữa kì II môn Tiếng Việt K4,5 - 8h30: Tập huấn, trao đổi nghiệp vụ Dân vận khéo trong công tác GPMB, thực hiện chủ đề công tác năm và Giám sát thực hiện QCDC trên địa bàn phường tại Hội trường tầng 2 nhà văn hoá phường Bồ Đề - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- GV, HS K4,5 Đ/c Thoa - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thu - Đ/c Thoa - Đ/c Minh	BGH: đ/c Thu BV: đ/c C.Cường	
	C	- Các khối 1,2,3 hoàn thành đánh giá HS giữa kỳ II trên CSDL - 14h00': Nhập lịch công tác tuần 28 trên Driver - Chuẩn bị maket chào cờ tuần 28 - 16h20': Tổng vệ sinh toàn trường	- GV - Các bộ phận Đ/c Hương - Các bộ phận	- PHT - Đ/c Minh - Đ/c Minh - Đ/c Minh		
Bảy 23/3	S+C	- Trục giải quyết công việc còn tồn đọng trong tuần (nếu có) - 7h00: Lễ phát động và ra mắt các cụm CLB vệ sinh tình nguyện “hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị” trên địa bàn phường Bồ Đề tại công đoàn viên Bồ Đề xanh	- Tổ VP Đ/c Minh và 10 đoàn viên	- Đ/c Thu - Đ/c Minh		

Ghi chú: - Lịch công tác có thể điều chỉnh, bổ sung công việc phụ thuộc vào kế hoạch của UBND quận, PGD, phường. Nếu có thay đổi đề nghị bộ phận, cá nhân báo lại VP bổ sung vào lịch công tác tuần.

- Hàng ngày, đầu giờ, giờ ra chơi đ/c TPT bao quát, nhắc nhở HS vui chơi an toàn; trong ca trực bảo vệ đi kiểm tra xung quanh trường, các tầng nhà để kịp thời xử lý các hiện tượng bất thường xảy ra, tưới cây 1 lần/ngày (nếu trời hanh khô).

- UBND Quận Giám sát công tác quản lý, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các trường học trên địa bàn quận Long Biên (đốt xuất)

- Hàng ngày: 6h15 đến 6h30: Bộ phận giám sát bếp ăn thực hiện giao nhận thực phẩm theo phân công (chụp gửi hình ảnh thực

phẩm, hoá đơn nguồn gốc thực phẩm lên nhóm)

9h20 đến 10h: BGH, đ/c Thanh, cá nhân được phân công nhận thực phẩm chín

10h30 - 11h: BGH, đ/c Thanh giám sát việc chia định lượng xuất ăn theo quy định

11h10 phút - 13h30: BGH theo phân công trong lịch giám sát GV chăm sóc HS ăn (bữa chính, bữa phụ), ngủ.